

ภาคผนวกที่ 7

หนังสือแจ้งขอหยุดการก่อสร้างชั่วคราว

ที่ PA38/2021/05/0055

วันที่ 27 พฤษภาคม 2564

เรื่อง ขออนุญาตแก้ไขชื่อบริษัทผู้พัฒนาโครงการและขอยุทธการก่อสร้างชั่วคราว

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือรับรองบริษัท

เนื่องด้วยบริษัท บีทีเอส แอสเสอรี่ โฮลดิ้ง เซอร์ทิส จำกัด ปัจจุบันได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงแก้ไขชื่อเป็น บริษัท ไพรม์ แอเรีย 38 จำกัด (“บริษัทฯ”) ซึ่งเป็นผู้พัฒนาก่อสร้างอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ชื่อ โครงการ S38 และได้รับอนุญาตเรียบร้อยแล้วนั้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความประสงค์จะขออนุญาตแก้ไขชื่อบริษัทฯ ผู้พัฒนาโครงการจากเดิม “บริษัท บีทีเอส แอสเสอรี่ โฮลดิ้ง เซอร์ทิส จำกัด” เป็น “บริษัท ไพรม์ แอเรีย 38 จำกัด” รายละเอียดตามสำเนาทะเบียนรับรองที่แนบมาพร้อมนี้ ในการนี้ บริษัทฯ มีความประสงค์แจ้งยุทธการก่อสร้างชั่วคราวตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564 เป็นต้นไปจนกว่าบริษัทฯ จะมีการเปลี่ยนแปลงหรือแจ้งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

ขอแสดงความนับถือ


(นายทวิน กาญจนพาสน์ และนายวีระพงษ์ โรจนวโรดม)
บริษัท ไพรม์ แอเรีย 38 จำกัด


PRIME AREA 38 CO., LTD.
บริษัท ไพรม์ แอเรีย 38 จำกัด

 8362

(นายไพเลิศ เขียวคำ)

เจ้าหน้าที่ตรวจ-รับเอกสารงานสารบรรณ

เรื่อง ขออนุญาตแก้ไขชื่อบริษัทผู้พัฒนาโครงการและขอยุทธการก่อสร้างชั่วคราว

วันที่ 27 มิ.ย. 2564

Prime Area 38 Company Limited

21 TST Tower, Soi Choei Phuang, Viphavadi-Rangsit Road, Chomphon, Chatuchak, Bangkok 10900, Thailand
T: +66 2273.8838 F: +66.2273.8858

ด่วนมาก

โดยไม่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามมาตรา 39 ทวิ

อาคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา ๓๒

ตามแบบ ยผ. ๑ เลขรับที่ ๑๑๔

ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตามใบอนุญาต (อ.๑) เดิมเลขที่ ๕๗/๒๕๖๔

ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔



แบบ ยผ. ๔

ตามใบรับแจ้ง (ยผ.๔) เลขที่ ๑๕๔/๒๕๖๐

ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

ใบอนุญาตต่ออายุ (อ.๑) เลขที่ ต.๓๐/๒๕๖๓

ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

ใบรับแจ้งการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร ตามมาตรา ๓๙ ตรี

เลขที่ ๑๑๔/๒๕๖๖

ได้รับแจ้งจาก บริษัท ไพรม์ แอเรีย 38 จำกัด โดย นางสาวสรณา เสฐียรโกเศศ และนายคง ชี เคียง
เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร อยู่บ้านเลขที่ ๒๑ หมู่ที่ ๒
ตรอก/ซอย เฉยพ่าง ถนน วิทยาดิ-รังสิต ตำบล/แขวง จอมพล
อำเภอ/เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร ดังข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ทำการ

☒ ก่อสร้างอาคาร /

☒ ดัดแปลงอาคาร /

☐ รื้อถอนอาคาร

ที่บ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย สุขุมวิท ๓๘ ถนน สุขุมวิท หมู่ที่ -

ตำบล/แขวง พระโขนง อำเภอ/เขต คลองเตย จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ในที่ดินโฉนดที่ดินเลขที่/น.ส.๓ เลขที่/ส.ค.๑ เลขที่ ๑๘๒๗ ๑๘๒๘ ๑๘๒๙ ๑๘๓๐ ๑๘๓๑ ๒๘๖๖ และ ๒๘๖๗

เป็นที่ดินของ บริษัท ไพรม์ แอเรีย 38 จำกัด

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(ดัดแปลง) ๒.๑ ชนิด ตึก ๓๖ ชั้น ชั้นลอย ๑ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย
(๑๓๑ ห้อง) ชุดพาณิชย์ (๒ ห้อง) สระว่ายน้ำ และจอดรถยนต์ มีพื้นที่รวมกัน ๒๙,๙๖๖.๐๐ ตารางเมตร
พื้นที่ส่วนดัดแปลง ๒๙,๙๖๖.๐๐ ตารางเมตร ที่จอดรถ ที่กั้บรด์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน
๑๕๕ คัน มีพื้นที่ ๑,๒๒๒.๐๐ ตารางเมตร (คงเดิม)

(ก่อสร้าง) ๒.๒ ชนิด ป้ายโครงเหล็ก (ติดผนังอาคาร) จำนวน ๓ ป้าย เพื่อใช้เป็น ป้ายชื่ออาคาร
มีพื้นที่รวมกัน ๘๒.๐๐ ตารางเมตร (ป้าย A ๓๗.๐๐ ม.^๒ ป้าย B ๒๐.๐๐ ม.^๒ ป้าย C ๒๕.๐๐ ม.^๒)
ที่จอดรถ ที่กั้บรด์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน มีพื้นที่ - ตารางเมตร

(ก่อสร้าง) ๒.๓ ชนิด รั้ว ค.ส.ส. จำนวน ๑ แห่ง เพื่อใช้เป็น กันแนวเขตที่ดิน
ความยาว ๒๕๗.๐๐ เมตร ที่จอดรถ ที่กั้บรด์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน
มีพื้นที่ - ตารางเมตร

(ก่อสร้าง) ๒.๔ ชนิด ท่อระบายน้ำ จำนวน ๑ แห่ง เพื่อใช้เป็น ระบายน้ำโครงการ
ความยาว ๒๕๐.๐๐ เมตร ที่จอดรถ ที่กั้บรด์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน
มีพื้นที่ - ตารางเมตร

EIA = โครงการ S๓๘

ข้อ ๓ โดยมี

- | | |
|--|---|
| ☒ นายสมสกุล แสงสุวรรณ ว-สธ ๕๑๘..... | เป็นสถาปนิกผู้ออกแบบ |
| ☒ นางสาวสุภาวดี สิมิโร ส-สธ ๓๖๓๐..... | เป็นสถาปนิกผู้ควบคุมงาน |
| ☒ นายอดิพันธ์ ธีรานพัฒนา วย. ๑๘๗๓..... | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบและคำนวณโครงสร้าง |
| ☒ นายไพบูลย์ วงศ์นิธิสมบูรณ์ สย. ๗๓๗๔..... | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานโครงสร้าง |
| ☒ นายสุเมธ แสงอสังการ วส. ๑๐๒..... | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบป้องกันเพลิงไหม้ |
| ☒ นายสรารุณ ลือคุณา วก. ๘๕๔..... | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ |
| ☒ นายธัญชัย อากาศวิภาต สก. ๔๐๗๘..... | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศและระบบป้องกันเพลิงไหม้ |
| ☒ นายสุเมธ แสงอสังการ วส. ๑๐๒..... | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง |
| ☒ นางสาวอรรณพ พลตรี สส. ๑๓๔..... | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง |
| ☒ นายสุเมธ แสงอสังการ วส. ๑๐๒..... | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบประปา |
| ☒ นางสาวอรรณพ พลตรี สส. ๑๓๔..... | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบประปา |
| ☒ นายสรารุณ ลือคุณา วก. ๘๕๔..... | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบลิฟต์ |
| ☒ นายสุระชัย สุ่มมาตย์ สก. ๔๐๗๔..... | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบลิฟต์ |
| ☒ นายปกรณ์ เสรีขจรจารุ วฟก. ๑๒๕๙..... | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบไฟฟ้า |
| ☒ นายอิรฟาน เจ๊ะมะ สฟก. ๖๓๖๓..... | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบไฟฟ้า |
| ☒ นายณัฐพล นาคพันธ์ วย. ๒๑๕๖..... | เป็นวิศวกรผู้รับรองการตรวจสอบงานออกแบบและคำนวณส่วนต่างๆ ของโครงสร้างอาคาร |

ข้อ ๔ กำหนดแล้วเสร็จใน.....๒.....ปี โดยจะเริ่มต้นก่อสร้างอาคาร/ดัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร
วันที่.....๗ สิงหาคม ๒๕๖๖..... และจะแล้วเสร็จวันที่..... ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘.....

ข้อ ๕ ค่าธรรมเนียมในการตรวจแบบก่อสร้าง / ดัดแปลง

- | | |
|--|----------------|
| (๑) อาคาร จำนวนเงิน..... | ๑๑๙,๘๖๔.๐๐ บาท |
| (๒) ท่อระบายน้ำ รั้ว เขื่อน กำแพงหรืออื่นๆ จำนวนเงิน..... | ๕๐๗.๐๐ บาท |
| (๓) ทางวิ่งหรือที่จอดรถยนต์ภายนอกอาคาร จำนวนเงิน..... | บาท |
| (๔) ป้าย จำนวนเงิน..... | ๓๒๘.๐๐ บาท |
| (๕) ค่าธรรมเนียมใบรับแจ้งก่อสร้างและดัดแปลง จำนวนเงิน..... | ๒๐๐.๐๐ บาท |
| รวมทั้งสิ้น จำนวนเงิน..... | ๑๒๑,๐๘๒.๐๐ บาท |

ข้อ ๖ ผู้แจ้งต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๗ ในกรณีที่ผู้แจ้งไม่ก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารตามที่ได้แจ้งไว้ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้ง ให้ถือว่าผู้แจ้งไม่ประสงค์จะก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารตามใบรับแจ้ง อีกต่อไป และให้ใบรับแจ้งเป็นอันยกเลิก

ข้อ ๘ ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ หรือนับแต่วันที่เริ่ม การก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร แล้วแต่กรณี หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพบเหตุไม่ถูกต้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังคงมีอำนาจสั่งให้ผู้แจ้งดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ผู้แจ้งได้แจ้งข้อมูลหรือยื่นเอกสารและหลักฐานตามมาตรา ๓๙ ทวิ ไว้ไม่ถูกต้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมีหนังสือแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้แจ้งดำเนินการแก้ไขข้อมูล เอกสารและหลักฐานให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทั้งนี้ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ในกรณีที่ผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด และมีการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารแล้ว เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะดำเนินการ ตามมาตรา ๔๐ (๑) และหากอาคารได้ก่อสร้าง หรือดัดแปลง จนแล้วเสร็จตามที่ได้แจ้งไว้ เจ้าพนักงานท้องถิ่น จะดำเนินการตามมาตรา ๔๐ (๒) จนกว่าจะดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

(๒) กรณีที่แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณ ของอาคารที่ผู้แจ้งได้ยื่นไว้ตามมาตรา ๓๙ ทวิ ไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมี หนังสือแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้แจ้งแก้ไขแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณ ให้ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดแต่ต้องไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(๓) กรณีการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารที่ได้แจ้งไว้ไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติ แห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมีหนังสือแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้แจ้งดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารดังกล่าว ให้ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดแต่ต้องไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และในระหว่างระยะเวลาที่ผู้แจ้งดำเนินการแก้ไขตามหนังสือแจ้งข้อบกพร่อง ให้ผู้แจ้งระงับการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารในส่วนที่ไม่ถูกต้องนั้นจนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง เว้นแต่เป็นการกระทำ เพื่อแก้ไขให้เป็นไปตามข้อบกพร่องของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในกรณีที่ผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งข้อบกพร่อง ให้ถือว่าผู้แจ้งไม่ประสงค์จะก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารตามที่ได้แจ้งไว้ในวันอีกต่อไป และให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งยกเลิกใบรับแจ้ง ที่ได้ออกไว้และมีอำนาจดำเนินการตามมาตรา ๔๐ (๑) และ (๒) และมาตรา ๔๒ แล้วแต่กรณี

(๔) ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นมิได้มีหนังสือแจ้งข้อทักท้วงให้ผู้แจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ ทราบภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ หรือนับแต่วันที่เริ่มการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร แล้วแต่กรณี ให้ถือว่า การก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารดังกล่าว ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแจ้งข้อทักท้วง ได้ตลอดเวลา

(๔.๑) กรณีเกี่ยวกับการรुकล้าที่สาธารณะ

(๔.๒) กรณีเกี่ยวกับระยะ หรือระดับระหว่างอาคารกับถนน ตรอก ซอย ทางเท้า หรือที่สาธารณะ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎกระทรวง ประกาศ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ใช้บังคับอยู่ในขณะที่ผู้แจ้งได้ยื่นแจ้ง หรือ

(๔.๓) กรณีเกี่ยวกับข้อกำหนดในการห้ามก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน ใช้ หรือเปลี่ยนการใช้อาคารชนิดใดหรือประเภทใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎกระทรวง ประกาศ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ใช้บังคับอยู่ในขณะที่ผู้แจ้งได้ยื่นแจ้ง

ข้อ ๙ ผู้แจ้งยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้น ตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

ข้อ ๑๐ ห้ามทำการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้ายอาคาร หรือใช้อาคารให้ผิดไปจากที่ได้แจ้งไว้

ข้อ ๑๑ ผู้แจ้งต้องปฏิบัติตามวิธีการและเงื่อนไขในการก่อสร้างตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๖) และกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๗ (พ.ศ. ๒๕๖๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และจะต้องไม่กระทำการใด ๆ อันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกายหรือทรัพย์สิน โดยผู้แจ้งต้องดำเนินการฉีดพ่นละอองน้ำบนอาคารและบริเวณรอบสถานที่ก่อสร้างอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดปัญหาฝุ่นละอองในอากาศ

ข้อ ๑๒ ผู้แจ้งต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและแผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือ ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/๕๔๘ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๐

ข้อ ๑๓ ผู้แจ้งจะต้องติดตั้งไฟส่องสว่าง บริเวณด้านนอกโครงการตามแนวเขตที่ดินที่ติดถนนสาธารณะ เพื่อความปลอดภัยของประชาชน

ข้อ ๑๔ หากการปฏิบัติตามเงื่อนไขมีผลทำให้แบบแปลนหรือรายละเอียดผิดไปจากที่ได้แจ้งไว้ และเข้าข่ายเป็นการดัดแปลงอาคาร ผู้แจ้งยังคงมีหน้าที่ที่จะต้องยื่นแก้ไขให้ถูกต้องก่อน

ออกให้ ณ วันที่ ๒๗ ส.ค. ๒๕๖๖



(นายรัชชัย นาคศักดิ์ศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานโยธา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน

๑. ถ้าผู้แจ้งจะบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานที่ระบุชื่อไว้ในใบแจ้ง หรือผู้ควบคุมงานจะบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงาน ให้มีหนังสือให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ ทั้งนี้ ไม่เป็นการกระทบถึงสิทธิและหน้าที่ทางแพ่งระหว่างผู้แจ้งกับผู้ควบคุมงานนั้น ในการบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานนี้ผู้แจ้งจะต้องระงับการดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารไว้ก่อนจนกว่าจะมีผู้ควบคุมงานคนใหม่และมีหนังสือแจ้งพร้อมกับส่งมอบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว

๒. เมื่อผู้แจ้งก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารประเภทควบคุมการใช้ได้ทำการตามที่ได้แจ้งเสร็จแล้ว ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ ตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด เพื่อทำการตรวจสอบการก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารนั้น และห้ามมิให้ใช้อาคารนั้น เพื่อกิจการดังที่ได้แจ้งไว้ ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้ง เว้นแต่จะได้ใบรับรองการก่อสร้างหรือดัดแปลงจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว

ด่วนมาก

โดยไม่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามมาตรา 39 ทวิ
อาคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา ๓๒

ตามแบบ ยผ. ๑ เลขรับที่ ๑๑๔

ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตามใบอนุญาต (อ.๑) เดิมเลขที่ ๕๗/๒๕๖๔

ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔

แบบ ยผ. ๔

ตามใบรับแจ้ง (ยผ.๔) เลขที่ ๑๕๔/๒๕๖๐

ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

ใบอนุญาตต่ออายุ (อ.๑) เลขที่ ต.๓๐/๒๕๖๓

ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

ใบรับแจ้งการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร ตามมาตรา ๓๙ ตร.

เลขที่ ๑๑๔/๒๕๖๖

ได้รับแจ้งจาก บริษัท ไพรม์ แอเรีย 38 จำกัด โดย นางสาวสรณา เสฐียรโกเศศ และนายคง ชี เคียง
เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร อยู่บ้านเลขที่ ๒๑ หมู่ที่ -
ตรอก/ซอย.....เฉยพ่าง.....ถนน.....วิภาวดี-รังสิต.....ตำบล/แขวง.....จอมพล
อำเภอ/เขต.....จตุจักร.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....ดังข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ทำการ

☒ ก่อสร้างอาคาร

☒ ดัดแปลงอาคาร

☐ รื้อถอนอาคาร

ที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....สุขุมวิท ๓๘.....ถนน.....สุขุมวิท.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....พระโขนง.....อำเภอ/เขต.....คลองเตย.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร

ในที่ดินโฉนดที่ดินเลขที่/น.ส.๓ เลขที่/ส.ค.๑ เลขที่ ๑๘๒๗ ๑๘๒๘ ๑๘๒๙ ๑๘๓๐ ๑๘๓๑ ๒๘๖๖ และ ๒๘๖๗

เป็นที่ดินของ บริษัท ไพรม์ แอเรีย 38 จำกัด

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(ดัดแปลง) ๒.๑ ชนิด ตึก ๓๖ ชั้น ชั้นลอย ๑ ชั้น จำนวน.....๑.....หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย
(๑๗๑ ห้อง) ชุดพาณิชย์ (๒ ห้อง) สระว่ายน้ำ และจอดรถยนต์.....มีพื้นที่รวมกัน.....๒๙,๙๖๖.๐๐.....ตารางเมตร
พื้นที่ส่วนดัดแปลง.....๒๙,๙๖๖.๐๐.....ตารางเมตร ที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกของรด์ จำนวน
.....๑๘๕.....คัน มีพื้นที่.....๑,๒๒๒.๐๐.....ตารางเมตร (คงเดิม)

(ก่อสร้าง) ๒.๒ ชนิด ป้ายโครงเหล็ก (ติดผนังอาคาร) จำนวน.....๓.....ป้าย เพื่อใช้เป็น ป้ายชื่ออาคาร
มีพื้นที่รวมกัน.....๘๒.๐๐.....ตารางเมตร (ป้าย A ๓๗.๐๐ ม.^๒ ป้าย B ๒๐.๐๐ ม.^๒ ป้าย C ๒๕.๐๐ ม.^๒)
ที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกของรด์ จำนวน.....-.....คัน มีพื้นที่.....-.....ตารางเมตร

(ก่อสร้าง) ๒.๓ ชนิด รั้ว ค.ส.ล. จำนวน.....๑.....แห่ง เพื่อใช้เป็น กันแนวเขตที่ดิน
ความยาว.....๒๕๗.๐๐.....เมตร ที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกของรด์ จำนวน.....-.....คัน
มีพื้นที่.....-.....ตารางเมตร

(ก่อสร้าง) ๒.๔ ชนิด ท่อระบายน้ำ จำนวน.....๑.....แห่ง เพื่อใช้เป็น ระบายน้ำโครงการ
ความยาว.....๒๕๐.๐๐.....เมตร ที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกของรด์ จำนวน.....-.....คัน
มีพื้นที่.....-.....ตารางเมตร

EIA = โครงการ S๓๘

ผู้อำนวยการสำนักงาน.....วันที่ ๗, ส.ค., ๒๕๖๖
ผู้อำนวยการส่วน.....วันที่ ๗, ส.ค., ๒๕๖๖
หัวหน้ากลุ่มงาน.....วันที่ ๗, ส.ค., ๒๕๖๖
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ.....วันที่ ๗, ส.ค., ๒๕๖๖
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน.....วันที่ ๗, ส.ค., ๒๕๖๖

ข้อ ๓ โดยมี

- | | |
|---|---|
| ☒ นายสมสกุล แสงสุวรรณ ว-สศ ๕๑๘ | เป็นสถาปนิกผู้ออกแบบ |
| ☒ นางสาวสุภาวดี สิมิโร ส-สศ ๓๖๓๐ | เป็นสถาปนิกผู้ควบคุมงาน |
| ☒ นายอดิพันธ์ ธีรานุกพัฒนา วย. ๑๘๗๓ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบและคำนวณโครงสร้าง |
| ☒ นายไพบูลย์ วงศ์นิธิสมบุญ สย. ๗๓๗๔ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานโครงสร้าง |
| ☒ นายสุเมธ แสงอสังการ วส. ๑๐๒ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบป้องกันเพลิงไหม้ |
| ☒ นายสรารุณี ลือคุณา วก. ๘๕๔ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ |
| ☒ นายธัญชัย อากาศวิภาต สก. ๔๐๗๘ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศและระบบป้องกันเพลิงไหม้ |
| ☒ นายสุเมธ แสงอสังการ วส. ๑๐๒ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง |
| ☒ นางสาวอรรพรรณ พลตรี สส. ๑๓๔ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง |
| ☒ นายสุเมธ แสงอสังการ วส. ๑๐๒ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบประปา |
| ☒ นางสาวอรรพรรณ พลตรี สส. ๑๓๔ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบประปา |
| ☒ นายสรารุณี ลือคุณา วก. ๘๕๔ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบลิฟต์ |
| ☒ นายสุระชัย สุ่มมาตย์ สก. ๔๐๗๔ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบลิฟต์ |
| ☒ นายปกรณ์ เสรีขจรจาร วฟก. ๑๒๕๙ | เป็นวิศวกรผู้ออกแบบระบบไฟฟ้า |
| ☒ นายอิรฟาน เจ๊ะมะ สฟก. ๖๓๖๓ | เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงานระบบไฟฟ้า |
| ☒ นายณัฐพล นาคพันธ์ วย. ๒๑๕๖ | เป็นวิศวกรผู้รับรองการตรวจสอบงานออกแบบและคำนวณส่วนต่างๆ ของโครงสร้างอาคาร |

ข้อ ๔ กำหนดแล้วเสร็จใน.....๒.....ปี โดยจะเริ่มต้นก่อสร้างอาคาร/ดัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร
วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ และจะแล้วเสร็จวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

ข้อ ๕ ค่าธรรมเนียมในการตรวจแบบก่อสร้าง / ดัดแปลง

- | | |
|--|----------------|
| (๑) อาคาร จำนวนเงิน..... | ๑๑๙,๘๖๔.๐๐ บาท |
| (๒) ท่อระบายน้ำ รั้ว เชื้อน กำแพงหรืออื่นๆ จำนวนเงิน..... | ๕๐๗.๐๐ บาท |
| (๓) ทางวิ่งหรือที่จอดรถยนต์ภายนอกอาคาร จำนวนเงิน..... | - บาท |
| (๔) ป้าย จำนวนเงิน..... | ๓๒๘.๐๐ บาท |
| (๕) ค่าธรรมเนียมใบรับแจ้งก่อสร้างและดัดแปลง จำนวนเงิน..... | ๒๐๐.๐๐ บาท |
| รวมทั้งสิ้น จำนวนเงิน..... | ๑๒๑,๐๘๒.๐๐ บาท |

ผู้อำนวยการสำนักงาน..... วันที่ ๗ ส.ค. ๒๕๖๖
ผู้อำนวยการส่วน..... วันที่ ๗ ส.ค. ๒๕๖๖
หัวหน้ากลุ่มงาน..... วันที่ ๗ ส.ค. ๒๕๖๖
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ..... วันที่ ๗ ส.ค. ๒๕๖๖
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน..... วันที่ ๗ ส.ค. ๒๕๖๖

ข้อ ๖ ผู้แจ้งต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๗ ในกรณีที่ผู้แจ้งไม่ก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารตามที่ได้แจ้งไว้ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้ง ให้ถือว่าผู้แจ้งไม่ประสงค์จะก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารตามใบรับแจ้ง อีกต่อไป และให้ใบรับแจ้งเป็นอันยกเลิก

ข้อ ๘ ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ หรือนับแต่วันที่เริ่ม การก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร แล้วแต่กรณี หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพบเหตุไม่ถูกต้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังคงมีอำนาจสั่งให้ผู้แจ้งดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ผู้แจ้งได้แจ้งข้อมูลหรือยื่นเอกสารและหลักฐานตามมาตรา ๓๙ ทวิ ไว้ไม่ถูกต้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมีหนังสือแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้แจ้งดำเนินการแก้ไขข้อมูล เอกสารและหลักฐานให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทั้งนี้ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ในกรณีที่ผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด และมีการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารแล้ว เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะดำเนินการ ตามมาตรา ๔๐ (๑) และหากอาคารได้ก่อสร้าง หรือดัดแปลง จนแล้วเสร็จตามที่แจ้งไว้ เจ้าพนักงานท้องถิ่น จะดำเนินการตามมาตรา ๔๐ (๒) จนกว่าจะดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

(๒) กรณีที่แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณ ของอาคารที่ผู้แจ้งได้ยื่นไว้ตามมาตรา ๓๙ ทวิ ไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมี หนังสือแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้แจ้งแก้ไขแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณ ให้ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดแต่ต้องไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(๓) กรณีการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารที่ได้แจ้งไว้ไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติ แห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมีหนังสือแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้แจ้งดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารดังกล่าว ให้ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดแต่ต้องไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และในระหว่างระยะเวลาที่ผู้แจ้งดำเนินการแก้ไขตามหนังสือแจ้งข้อบกพร่อง ให้ผู้แจ้งระงับการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารในส่วนที่ไม่ถูกต้องนั้นจนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง เว้นแต่เป็นการกระทำ เพื่อแก้ไขให้เป็นไปตามข้อบกพร่องของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในกรณีที่ผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งข้อบกพร่อง ให้ถือว่าผู้แจ้งไม่ประสงค์จะก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารตามที่ได้แจ้งไว้ในวันอีกต่อไป และให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งยกเลิกใบรับแจ้ง ที่ได้ออกไว้และมีอำนาจดำเนินการตามมาตรา ๔๐ (๑) และ (๒) และมาตรา ๔๒ แล้วแต่กรณี

ผู้อำนวยการสำนักงาน..... วันที่ - ๗, ส.ค., ๒๕๖๖
ผู้อำนวยการส่วน..... วันที่ - ๗, ส.ค., ๒๕๖๖
หัวหน้ากลุ่มงาน..... วันที่ - ๗, ส.ค., ๒๕๖๖
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ..... วันที่ - ๗, ส.ค., ๒๕๖๖
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน..... วันที่ - ๗, ส.ค., ๒๕๖๖

(๔) ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นมิได้มีหนังสือแจ้งข้อทักท้วงให้ผู้แจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ ทราบภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ หรือนับแต่วันที่เริ่มการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร แล้วแต่กรณี ให้ถือว่า การก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคารดังกล่าว ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแจ้งข้อทักท้วง ได้ตลอดเวลา

(๔.๑) กรณีเกี่ยวกับการรื้อถอนที่สาธารณะ

(๔.๒) กรณีเกี่ยวกับระยะ หรือระดับระหว่างอาคารกับถนน ตรอก ซอย ทางเท้า หรือที่สาธารณะ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎกระทรวง ประกาศ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ใช้บังคับอยู่ในขณะที่ผู้แจ้งได้ยื่นแจ้ง หรือ

(๔.๓) กรณีเกี่ยวกับข้อกำหนดในการห้ามก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน ใช้ หรือเปลี่ยนการใช้อาคารชนิดใดหรือประเภทใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎกระทรวง ประกาศ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ใช้บังคับอยู่ในขณะที่ผู้แจ้งได้ยื่นแจ้ง

ข้อ ๙ ผู้แจ้งยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้น ตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

ข้อ ๑๐ ห้ามทำการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้ายอาคาร หรือใช้อาคารให้ผิดไปจากที่ได้แจ้งไว้

ข้อ ๑๑ ผู้แจ้งต้องปฏิบัติตามวิธีการและเงื่อนไขในการก่อสร้างตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๖) และกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๗ (พ.ศ. ๒๕๖๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และจะต้องไม่กระทำการใด ๆ อันอาจเป็นภัยอันตรายต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกายหรือทรัพย์สิน โดยผู้แจ้งต้องดำเนินการฉีดพ่นละอองน้ำบนอาคารและบริเวณรอบสถานที่ก่อสร้างอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดปัญหาฝุ่นละอองในอากาศ

ข้อ ๑๒ ผู้แจ้งต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและแผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือ ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/๕๔๘ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๐

ข้อ ๑๓ ผู้แจ้งจะต้องติดตั้งไฟส่องสว่าง บริเวณด้านนอกโครงการตามแนวเขตที่ดินที่ติดถนนสาธารณะ เพื่อความปลอดภัยของประชาชน

ข้อ ๑๔ หากการปฏิบัติตามเงื่อนไขมีผลทำให้แบบแปลนหรือรายละเอียดผิดไปจากที่ได้แจ้งไว้ และเข้าข่ายเป็นการดัดแปลงอาคาร ผู้แจ้งยังคงมีหน้าที่ที่จะต้องยื่นแก้ไขให้ถูกต้องก่อน

ออกให้ ณ วันที่

- ๗ ส.ค. ๒๕๖๖ -

(นายรัชชัย นาคศักดิ์ศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานโยธา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้อำนวยการสำนักงาน..... วันที่ - ๗ ส.ค. ๒๕๖๖
ผู้อำนวยการส่วน..... วันที่ - ๗ ส.ค. ๒๕๖๖
หัวหน้ากลุ่มงาน..... วันที่ - ๗ ส.ค. ๒๕๖๖
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ..... วันที่ - ๗ ส.ค. ๒๕๖๖
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน..... วันที่ - ๗ ส.ค. ๒๕๖๖

คำเตือน

๑. ถ้าผู้แจ้งจะบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานที่ระบุชื่อไว้ในใบแจ้ง หรือผู้ควบคุมงานจะบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงาน ให้มีหนังสือให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ ทั้งนี้ ไม่เป็นการกระทบถึงสิทธิและหน้าที่ทางแพ่งระหว่างผู้แจ้งกับผู้ควบคุมงานนั้น ในการบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานนี้ผู้แจ้งจะต้องระงับการดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารไว้ก่อนจนกว่าจะมีผู้ควบคุมงานคนใหม่และมีหนังสือแจ้งพร้อมส่งมอบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว

๒. เมื่อผู้แจ้งก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารประเภทควบคุมการใช้ได้ทำการตามที่ได้แจ้งเสร็จแล้ว ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ ตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด เพื่อทำการตรวจสอบการก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารนั้น และห้ามมิให้ใช้อาคารนั้น เพื่อกิจการดังที่ได้แจ้งไว้ ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้ง เว้นแต่จะได้ใบรับรองการก่อสร้างหรือดัดแปลงจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว

ผู้อำนวยการสำนักงาน..... วันที่ - ๗ ส.ค. ๒๕๖๖
ผู้อำนวยการส่วน..... วันที่ - ๗ ส.ค. ๒๕๖๖
หัวหน้ากลุ่มงาน..... วันที่ - ๗ ส.ค. ๒๕๖๖
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ..... วันที่ - ๗ ส.ค. ๒๕๖๖
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทวน..... วันที่ - ๗ ส.ค. ๒๕๖๖

ภาคผนวกที่ 9

เอกสารกรรมธรรม์ประกันภัย

INSURANCE QUOTATION

December 14, 2023

POLICY TYPE : **Construction All Risks including Third Party Liability**

INSURED NAME : **Project Owner / Principal / Employer**
Prime Area 38 Company Limited and/or Rabbit Holdings Public Company Limited and/or Ananda Development Public Company Limited as the Project Owner/ Principal/ Employer and/or the Lenders and/or Consultant and their affiliate and associate companies and their respective employees, servants and agents and/or the legal representatives, heirs or assigns of such employees, servants, agents and representatives and/or Any person or corporate body with whom the Contractor undertakes a contract for the carrying out of work or any person or corporate body named as Principal in such contract.

Contractor(s)

(TBA) As Main Contractor and/or Other Contractors and/or Subcontractors and/ or Subsidiary Companies and/or Sub Contractors including Designated and Nominated Sub Contractors that may be appointed from time to time for their respective rights and interests and/or their respective employees, servants and agents.

Consultant and any other parties

All managing consultants and/or architects and/or designers and/or engineers and/or suppliers and/or sub-suppliers and/or vendor and/or the manufacturers and supplier of material and equipment to the Project and/or Finance Parties and/or Securities Agent and/or any other parties in connection with the Project which may be appointed from time to time by Principal.

PERIOD OF INSURANCE : **18 months**
From 1 February 2024 to 31 July 2025 at the Site up to Initial acceptance. This period of insurance includes 4 weeks testing & commissioning and followed by 24 calendar months maintenance period thereafter.

Any extension of Period of Insurance is automatically held covered up to 3 months (Subject to rate and conditions to be agreed.)

- SCOPE OF WORK** : All works and activities awarded or undertaken by the Insured in respect of all detailed design engineering, procurement, site preparation, construction, erection and installation/erection of machineries, pipeline installation, equipment installation, service of machinery electrical & instrument modification, engineering site visits, pre-commissioning, commissioning and site testing and personal training of the equipment and the plant and all works and activities in connection with project and all associated & ancillary activities in connection therewith.
- PROJECT TITLE** : The Residences 38
- PROJECT SITE** : Soi Sukhumvit 38, Sukhumvit Road, Khlong Tan, Khlong Toei, Bangkok
- POLICY TERRITORY** : In or about the project site and elsewhere in Thailand in connection with the project including Temporary Facilities adjacent to the project site, Offsite Storage, Fabrication and Inland Transit.
- COVERAGE** : **Section 1&2: Material Damage**
“All Risks” of physical loss or damage to the insured property including but not limited to earthquake, volcano, typhoon storm, tempest, flood, water damage, subsidence, collapse, strike, riot and accidental damage from an external source.
- Section 3: Third Party Liability**
To indemnify the Insured for legal liability arising out of the death of, or bodily injury to persons and/or loss of, or, damage to property arising out of, or, in connection with or execution of the Project Work or arising out of all activities of the Insured Parties in connection with the Project/ Scope of work/ Contract.

SUM INSURED/ : **Section 1&2: Material Damage**

LIMIT OF LIABILITY

- 1) All Contract Works, whether permanent or temporary, materials (including free issue materials), machinery, equipment incorporated or destined for incorporation therein, Temporary Building and their contents and all other property or equipments of whatsoever nature (other than Constructional Plant and Equipment) the property of the Insured or for which they are responsible, whilst at the Contract Site(s), or elsewhere in the territorial limits including whilst in transit and/or as may be more fully described in the Policy:

Total Contract Value:

THB 1,374,872,746

- 2) Existing Property/ Surrounding Property located on or immediately adjacent to the site and belonging to or held in the care, custody or control by the Insured:

THB 200,000,000

Sub-limit:

- Flood: THB 200,000,000.- any one occurrence and in aggregate

Section 3: Third Party Liability

THB 100,000,000

(in aggregate)

**EXTENSIONS/
CLAUSES**

: The policy is extended to include the following clauses. Sub limits are forming part and not in addition to sum insured/contract value:

1. "All Risks" cover during inland transit including loading and unloading
(Limit: THB 30,000,000.- any one conveyance each and every occurrence and in aggregate) (Deductible: 10% of loss or Minimum THB 100,000.- each and every loss)
2. Automatic Reinstatement of Loss (Additional premium and term to be agreed)
3. Automatic Extension of Contract Period Clause
(3 months subject to additional premium and term to be agreed)
4. Cancellation Clause (60 days)
5. Cessation of Work Clause or Stoppage of Work Clause (60 days)

6. Change in Risk/ Errors & Omissions
7. Claims Preparation Cost
(Limit: THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
8. Consequences of defective or faulty design, workmanship, material (DE3)
(Limit: THB 100,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
9. Cover for Insured Contract Works Taken Over or Put into Service Clause (MR116) (non-commercial operation)
10. Cross liability (MR002)
11. Escalation (20%)
12. Expediting expenses including air freight expense
(20% of repair cost)
13. Extended maintenance (24 months)
14. Third Party Liability during Extended maintenance
(Limit: THB 10,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
15. Including Third Party Liability resulting from vibration removal/ weakening of support (MR120)
(Limit: THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
16. Extinguishment and Mitigation Expenses
(Limit: THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
17. Fire Brigade Clause.
(Limit: THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
18. Fire Fighting Expenses
(Limit: THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
19. Liability for consequential loss of third parties.
(Limit: THB 10,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
20. Loss Notification Clause (60 days)
21. Off-site storage
(Limit: THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
(Deductible: 10% of loss or minimum THB 100,000.- each and every loss)

- 22. Payment on Account Clause
- 23. Plant/ Drawings
(Limit: THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
- 24. Preventive Measures
(Limit: THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
- 25. Primary Clause
- 26. Principal's Employees and Representatives (Supervision Personal)
covered as Third Parties.
- 27. Principal's Prospective Customers shall be treated as Third Party
- 28. Professional Fees
(Limit: THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate in
addition to the Sum Insured)
- 29. Public Authorities Clause
- 30. Removal of Debris
(Limit: THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
- 31. Strike, Riot and Civil Commotion Clause (MR001)
- 32. Sudden and Accidental Seepage, Pollution and Contamination
(NMA1685)
- 33. Sue and Labour Clause
(Limit: THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
- 34. Temporary Protection Clause
(Limit: THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
- 35. Temporary Repairs Clause
(Limit: THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
- 36. Temporary Building Extension includes temporary accommodation
such as office, stockyard, stores, workshops, residences or providing
site or camp facilities within Policy Territory
(Limit: THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
- 37. Third Party Liability in respect of Existing Underground Cables or
Pipelines Clause (MR102)
(Limit: THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)

38. To include cover for Third Party Liability arising from the use of road registered mobile plant on the site or within policy territory as a tool of trade which is the property of the contractor or their subcontractors but only in respect of such liability not insured under any other policy of insurance.

(Limit: THB 100,000,000.- any one occurrence and in aggregate)

39. Waiver of Subrogation Clause

40. 50/50 Clause

- All the above sub-limit is an excess of deductible amount
- All the above extensions are overwriting policy's standard exclusion
- All other terms and conditions as per Standard Construction's All Risks Insurance policy wording

WARRANTY

- :
1. Hot work permit clause
 2. Fire prevention measure
 3. Storage of Construction & Installation Material 0.5M
 4. Safety measure with respect to precipitation, flood and inundation (MR110)
 5. Warranty concerning construction material (MR109)
 6. Special conditions concerning fire-fighting facilities and fire safety on construction sites (MR112)
 7. Prevention of unauthorized Third party's access to the construction site

EXCLUSIONS

1. Absolute Asbestos Exclusion
2. Terrorism Exclusion Endorsement
3. Electronic Data and Internet Endorsement
4. Sanction Limitation and Exclusion Endorsement
5. Communicable Disease Exclusion Endorsement

All other terms and conditions as per Standard Construction's All Risks Insurance policy wording

DEDUCTIBLE : **Section 1: Material Damage**

1. 10% of loss or Minimum THB 500,000.- each and every loss for DE3, Maintenance Period, Testing, Water Damage, Existing Property
2. 10% of loss or Minimum THB 300,000.- each and every loss for Fire
3. 10% of loss or Minimum THB 100,000.- each and every loss for Earthquake, Windstorm, Flood, Hail
4. THB 200,000.- each and every loss for other causes

Section 2: Third Party Liability

1. THB 50,000.- each and loss for Third Party Property Damage
2. 10% of loss or Minimum THB 100,000.- each and every loss/ claimant/ building for vibration or removal or weakening of support & underground cable
3. **Nil** in respect of each and occurrence for bodily injury/ death

APPLICABLE LAW & JURISDICTION :

- Law: The Law of Thailand
- Jurisdiction: The Courts of Thailand

NOMINATED LOSS ADJUSTERS :

- McLarens (Thailand) Ltd.
- Crawford & Company (Thailand) Ltd.
- Exzon Plus (Thailand) Co., Ltd.

BENEFICIARY : Bangkok Bank Public Company Limited as their interests may appear

PREMIUM : **Rate 0.3% on TCV+PEP (THB 1,374,872,746 + THB 200,000,000)**

Premium	:	THB	4,724,618.00
Stamp Duty	:	THB	18,899.00
Total (Before VAT)	:	THB	4,743,517.00
Discount from Rabbit Care	:	THB	(76,000.00)
Total (After discount)	:	THB	4,667,517.00
VAT	:	THB	332,046.19
Grand Total (inc. VAT)	:	THB	<u>4,999,563.19</u>

*Premium Payment Term 60 days from Confirmation Date.

INSURER & CAPACITY	:	Insurers	Capacities
		Bangkok Insurance Public Company Limited	40% of 100%
		Dhipaya Insurance Public Company Limited	30% of 100%
		KWI Insurance Public Company Limited	10% of 100%
		The Viriyah Insurance Public Company Limited	10% of 100%
		The Falcon Insurance Public Company Limited	5% of 100%
		The Navakij Insurance Public Company Limited	5% of 100%

SUBJECTIVITIES	:	1. This quotation is valid until 31 December 2023 2. Excluded loss or damage to contract work or liability occurring before confirmation date 3. Safety control, Hot-work permit, Fire fighting and smoking control on site to be provided. 4. Main contractor profile and project reference to be provided for review 5. Construction / Building Defect Report to be provided
-----------------------	---	--

ภาคผนวกที่ 10

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน



OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY MANAGEMENT



PROJECT : THE Resident 38

บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด SIAM MULTI CONS CO., LTD.

1319 ถนนพัฒนาการ แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250 โทร.02-029-1555

www.smc.in.th

*Last Update : 2023-11

Site : BT38



บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด



สารบัญ

Safety Manual

	หน้า
หมวดที่ 1 OHS Organization	
1.1 การจัดการฝ่ายอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2
1.2 นโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	3
1.3 หน้าที่ความรับผิดชอบด้าน Safety	6
1.4 ฝั่งการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	9
1.5 เอกสารการแต่งตั้ง คปอ. และ จป. ระดับต่างๆ	10
หมวดที่ 2 Safety management	19
2.1 การวิเคราะห์ ความเสี่ยงในการทำงาน	20
2.2 มาตรการด้านความปลอดภัย	36
2.3 แผนงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Safety Plan)	42
เอกสารแนบ	
1). แบบฟอร์ม FM-OHS-06 Safety Inspection Report	
2). แบบฟอร์ม FM-OHS-02 Broken Job	
3). แบบฟอร์ม FM-OHS-03 Safety Request	
4). แบบฟอร์ม FM-OHS-04 Incident Investigation Report	
5). แบบตรวจระดับเพลิง	
6). แบบบันทึกการตรวจสอบเกี่ยวกับนั่งร้าน และ TAG นั่งร้าน	
- บ้ายชี้บ่ง นั่งร้านอนุญาตใช้งาน (GREEN TAG)	
- บ้ายชี้บ่ง ไม่อนุญาตใช้งานนั่งร้าน (RED TAG)	
7). ตัวอย่างรายงาน Safety Weekly Report	



บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด

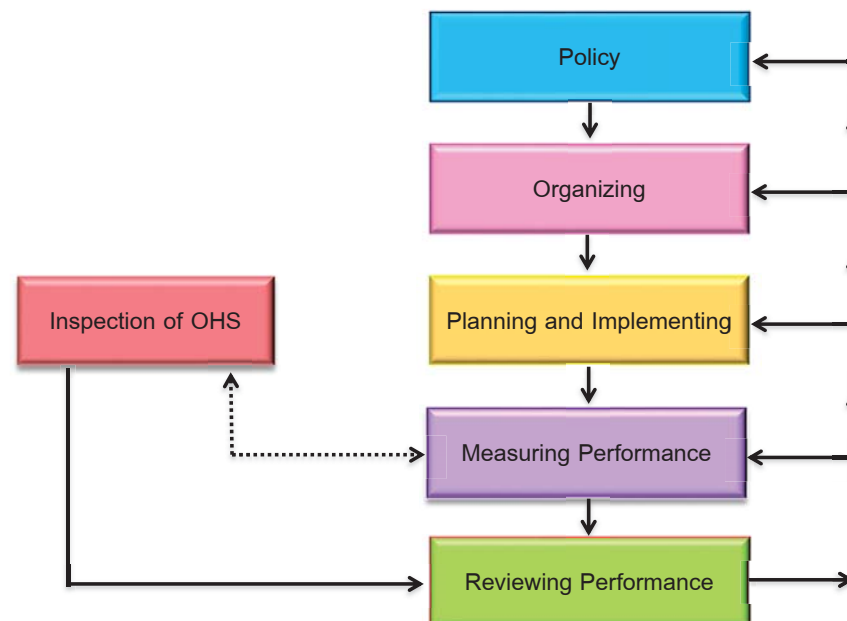
Safety Organization

หมวดที่ 1 OHS Organization

- การบริหารและการจัดการ ฝายอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- หน้าที่ความรับผิดชอบด้าน Safety
- ผังการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- เอกสารการแต่งตั้ง คปอ. และ จป.ระดับต่าง ๆ



ผังแสดงระบบการจัดการงาน Safety



ขั้นตอนจากผังแสดงระบบการจัดการงาน Safety

1. **Policy** : ผู้บริหารหน่วยงานกำหนดเป้าหมายงาน OHS และวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยยึดหลักการปฏิบัติ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับประเภทธุรกิจก่อสร้าง
2. **Organizing** : ผู้บริหารจัดสรรบุคลากร เพื่อบริหารหน่วยงานที่ความรับผิดชอบและจัดตั้งเป็นคณะกรรมการ OHS (คปอ.)
3. **Planning and Implementing** : คณะกรรมการ คปอ. ต้องร่วมกันวางแผนงานและกำหนดวิธีการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน
4. **Measuring Performance** : เมื่อมีแผนงานและวิธีปฏิบัติงานแล้วต้องร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อใช้ในการวัดประสิทธิภาพ เช่น กำหนดเครื่องมือวัดผล, ระยะเวลาในการตรวจ (ความถี่), เก็บเป็น Data แล้วร่วมกันวิเคราะห์สรุป
5. **Reviewing Performance** : การทบทวนทั้งระบบ เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงาน โดยใช้ข้อมูลจากการวัดผลประสิทธิภาพ ซึ่งคณะกรรมการ คปอ. ต้องมีส่วนร่วมในการทบทวน
6. **Inspection of OHS** : คือ การตรวจสอบระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยมีทีม จป.วิชาชีพจากส่วนกลาง เป็น Auditor ใช้รูปแบบ Internal ซึ่งหลักการดำเนินงานหรือแนวทางในการปฏิบัติจะยึด Policy ของผู้บริหาร และความปลอดภัยในการทำงานเป็นหลัก

ประกาศ

เลขที่ SMC-OHS 001/2562

เรื่อง นโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ของบริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงกำหนดให้พนักงานทุกระดับ และทุกคนในองค์กร ดำเนินการตามนโยบาย โดยใช้หลักดังกล่าวในการบริหารงานและปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- บริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงานทุกคนมีคุณค่าที่สุดต่อบริษัทฯ จึง ส่งเสริมให้ความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกของผู้บังคับบัญชาและพนักงานทุกคน
- บริษัทฯ จะ สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยต่างๆ เพื่อช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงานทุกคน เช่น การส่งเสริมการอบรม, กิจกรรมสร้างแรงจูงใจ, การมีส่วนร่วมออกความคิดเห็น หรือการแข่งขันชิงรางวัล ฯลฯ
- ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องกระทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี และมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติและกฎข้อบังคับอย่างเคร่งครัด
- ทุกคนในองค์กรต้องมุ่งมั่นให้มีการ พัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการทำงาน อันจะนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตและสุขภาพที่ดี
- ทุกคนในองค์กรต้อง ตระหนักถึงการประเมินความเสี่ยง และพัฒนาปรับปรุงวิธีการป้องกันหรือควบคุมอันตราย เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน เช่น การจัดหาอุปกรณ์ Protection, จัดหา PPE, การสร้างมาตรการข้อบังคับ หรือการใช้สัญลักษณ์เตือนภัยต่างๆ ฯลฯ
- พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือก่อนนโยบาย เป้าหมาย และกฎข้อบังคับขององค์กร โดยต้องปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยต่อตนเองและผู้อื่น หากมีการฝ่าฝืนหรือละเลยต้องถูกพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ

เป้าหมาย

- ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานรุนแรงถึงขั้นหยุดงานเกิน 7 วัน ต่อไตรมาส

ตัวชี้วัด

- ผลรวมอัตราความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน ไม่เกิน 6 ครั้ง ต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน
- ผลรวมอัตราความรุนแรงของการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน ไม่เกิน 4 วันต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน
- จำนวนการเข้าร่วมอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยสำหรับแรงงานใหม่ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน (Safety Orientation) 100 เปอร์เซ็นต์
- จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมในกิจกรรมส่งเสริมอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัทฯ ไม่น้อยกว่า 90 เปอร์เซ็นต์
- ผลการแก้ไขของรายงานการเดินสำรวจความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 100 เปอร์เซ็นต์

ประโยชน์ที่จะได้รับ

- การเพิ่มโอกาสในการพัฒนาและเสริมศักยภาพด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้สถานประกอบการมีโอกาสในการแข่งขันทางการค้ามากขึ้น
- สามารถลดอุบัติเหตุที่จะเกิดจากการทำงานที่มีความเสี่ยงได้
- พนักงานมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน

จึงประกาศมาเพื่อทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2562



(นายพุ่ม ใจดีโนธรรม)
กรรมการผู้จัดการ

บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด ได้บริหาร จัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยได้กำหนดให้ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงผู้รับเหมาช่วง เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆ มีหน้าที่ดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร (จป. บริหาร) มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
2. เสนอแผนงานโครงการด้านความปลอดภัยในการทำงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบต่อนายจ้าง
3. ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามแผนงาน - โครงการเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบการ
4. กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยของลูกจ้างตามที่ได้รับรายงานหรือตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน คณะกรรมการ หรือหน่วยงานความปลอดภัย

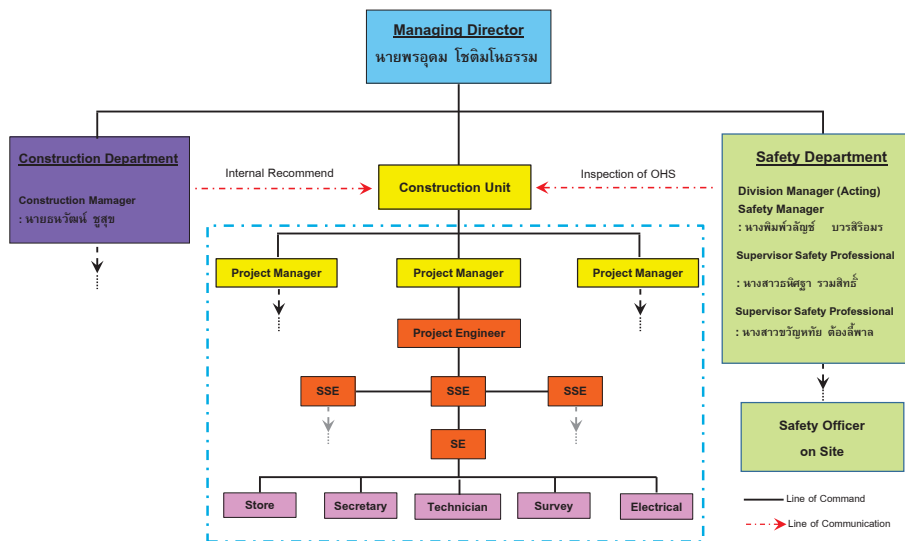
หมายเหตุ : จป.บริหาร ในที่นี้หมายถึงรวมถึง ผู้จัดการโครงการ, ผู้ช่วยผู้จัดการโครงการ, วิศวกรโครงการ, ผู้ช่วยวิศวกรโครงการ และหัวหน้าชุดผู้รับเหมาช่วง

2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ (จป. วิชาชีพ) มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ตรวจสอบเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. วิเคราะห์เพื่อชี้บ่งอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันหรือขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
3. ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน
4. วิเคราะห์แผนงานโครงการ รวมทั้งข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
5. ตรวจสอบประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบการให้เป็นไปตามแผนงานโครงการหรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
6. แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย
7. แนะนำ ฝึกสอน อบรมลูกจ้างเพื่อการปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
8. ตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคลหรือหน่วยงานที่ขึ้นทะเบียนกับ - กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้รับรองหรือตรวจสอบเอกสารหลักฐานรายงานในการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานภายในสถานประกอบการ
9. เสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบการและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง



โครงสร้างบริหาร และการจัดการ ฝ่ายอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ (จป. วิชาชีพ) (ต่อ)

10. ตรวจสอบหาสาเหตุ และวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่อง -
จากการทำงาน และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า
11. รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการ -
เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย
13. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้างใหม่, การทำงานที่มีความเสี่ยงและ -
งานพยาบาล
14. รณรงค์ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมที่สอดคล้องนโยบายของฝ่ายบริหาร

หมายเหตุ : จป.วิชาชีพ ในที่นี้หมายถึง ผู้ที่มีคุณสมบัติการศึกษาในสาขาที่เกี่ยวข้องหรือผ่านการอบรมฯ และได้รับการแต่งตั้ง
ให้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ ประจำหน่วยงาน

3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน (จป. หัวหน้างาน) มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. กำกับ ดูแล ให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย
2. วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้น โดยอาจร่วมดำเนินการกับ -
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ
3. สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
4. ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงาน -
ประจำวัน
5. กำกับ ดูแล การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
6. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง -
ต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับ
สถานประกอบกิจการที่มีหน่วยงานความปลอดภัยให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ
7. ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงาน
ของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผล
รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาค่อนายจ้างโดยไม่ชักช้า
8. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
9. ปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

หมายเหตุ : จป.หัวหน้างาน ในที่นี้หมายถึง วิศวกรสนามอาวุโส, วิศวกรสนาม, ช่างเทคนิคอาวุโส, ช่างเทคนิค,
ผรม.หัวหน้างาน (Headman)

4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิค (จป. เทคนิค) มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพ -
แวดล้อมในการทำงาน
2. วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอ
ต่อนายจ้าง
3. แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย
4. ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องจากการทำงาน
และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า
5. รวบรวมสถิติ จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุ
เดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง
6. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

หมายเหตุ : จป.เทคนิค ในที่นี้หมายถึง Headman ที่ผ่านการอบรม จป.หัวหน้างาน และ จป.เทคนิค หรือต้องจัดให้มี
ในกรณีไม่มี จป.วิชาชีพ และมีลูกจ้างตั้งแต่ 20 - 49 คน

นอกจากนี้ยังได้กำหนดให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ภายในหน่วยงานต้องปฏิบัติตามกฎ ดังต่อไปนี้

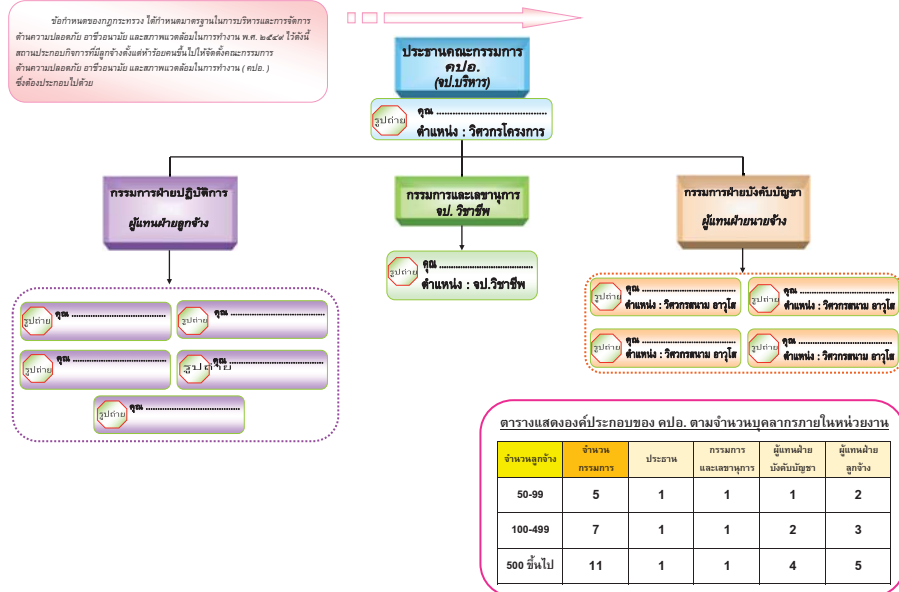
ผู้ปฏิบัติงานทั่วไป

- ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันความสูญเสียต่างๆที่อาจเกิดขึ้น
- ปฏิบัติตามขั้นตอนของข้อกำหนดความปลอดภัยในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดซึ่งได้ถูกปรับปรุงให้ผู้ปฏิบัติงาน
ทุกคนสามารถปฏิบัติตามด้วยตนเอง
- ปฏิบัติตามขั้นตอนของข้อกำหนดการควบคุมความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
- สวมใส่อุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยต่างๆอย่างเหมาะสม ในขณะที่ปฏิบัติงาน
- รายงานไปยังหัวหน้างานทันที เมื่อพบสิ่งที่จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน
- เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่มีจุดประสงค์เพื่อป้องกันความสูญเสีย

ผู้รับเหมาจ้าง

- ปฏิบัติตามข้อกำหนดของแผนงานควบคุมความปลอดภัยและกฎเกณฑ์ต่างๆในการปฏิบัติงาน
- ปฏิบัติตามวิธีการในการก่อสร้าง และเอกสารแผนงานควบคุมของโครงการ
- ดำเนินการจนมั่นใจได้ว่าความงานของบริษัทผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานนั้นได้ฝึกอบรมและมีความสามารถที่เหมาะสม
- ดำเนินการจนเป็นที่แน่ใจได้ว่าอุปกรณ์หรือเครื่องมือต่างๆที่นำมาใช้งานนั้น ได้รับการตรวจสอบสภาพซึ่ง
ผ่านตามข้อตกลง และได้ใช้งานอุปกรณ์นั้นอย่างถูกต้องตามลักษณะการใช้งานของเครื่องมือ
- จัดการให้คนงานที่เข้าไปปฏิบัติหน้าที่ได้รับทราบข้อแนะนำเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงานก่อนเริ่มงาน
- ชี้แจงรายละเอียดของสารเคมีอันตรายต่างๆ ซึ่งจะนำไปใช้บริเวณหน้างาน

ข้อกำหนดของกฎกระทรวง ได้กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการ
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙ ไว้ดังนี้
สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ห้าร้อยคนขึ้นไป ให้จัดตั้งคณะกรรมการ
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (กปอ.)
ซึ่งต้องประกอบไปด้วย



เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....ประเภทกิจการ.....

ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

ขอแจ้งข้อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

☐ การขึ้นทะเบียน จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๘		
			(๑)	(๒)	(๓)
๑					
๒					
๓					

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๒. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

☐ การขึ้นทะเบียน จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๑๑			สถานะ	
			(๑)	(๒)	(๓)	นายจ้าง	ลูกจ้าง*
๑							
๒							
๓							

*ลูกจ้างระดับผู้บริหาร

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๓. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

☐ การขึ้นทะเบียน จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๑๕		
			(๑)	(๒)	(๓)
๑					
๒					
๓					

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๔. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง

☐ การขึ้นทะเบียน จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๑๘					
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)
๑								
๒								
๓								

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๕. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

☐ การขึ้นทะเบียน จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๒๑					
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)
๑								
๒								
๓								

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๖. ผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

☐ การขึ้นทะเบียน

ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติ
		☐ ผ่านการฝึกอบรม
		☐ เคยเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงานระดับวิชาชีพ

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่

ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน

พร้อมได้แนบเอกสารหรือหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาเอกสารแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ระดับบริหาร ระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

(๒) สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ระดับบริหาร ระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย หรือสำเนาวุฒิการศึกษาในกรณีที่มีคุณสมบัติโดยใช้วุฒิการศึกษา

(๓) สำเนาหนังสือเดินทางหรือสำเนาใบอนุญาตทำงาน กรณีบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

(๔) สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียน

หมายเหตุ ๑. การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

ใช้เอกสารหรือหลักฐานตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) แล้วแต่กรณี

๒. การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ ใช้เอกสารหรือหลักฐานตาม (๔)

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายจ้างหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทน/บุคคล



ประกาศ

(ประกาศแต่งตั้ง จป.ระดับบริหาร)

บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด

ที่ SMC. / 2564

เรื่อง การแต่งตั้ง

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร

ประจำโครงการ

ตามที่กฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2565 กำหนดให้สถานประกอบกิจการตามบัญชี 1 และบัญชี 2 ที่มีลูกจ้างจำนวนสองคนขึ้นไป และสถานประกอบกิจการตามบัญชี 3 ที่มีลูกจ้างจำนวนยี่สิบคนขึ้นไป แต่งตั้งลูกจ้างระดับผู้บริหารเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารของสถานประกอบกิจการ นายจ้างจึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร (กรณีไม่มีลูกจ้างระดับผู้บริหารให้นายจ้างเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร) เพื่อปฏิบัติงาน ณ บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด ประกอบกิจการ รับเหมาก่อสร้าง 1319 ถนนพัฒนาการ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250 จึงแต่งตั้งลูกจ้างระดับบริหาร ประจำโครงการก่อสร้าง

เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

1. ตำแหน่ง

โดยให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของตน
- 2) เสนอแผนงานโครงการด้านความปลอดภัยในการทำงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบต่อนายจ้าง
- 3) ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ เพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการ
- 4) กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยของลูกจ้างตามที่ได้รับรายงานหรือตามข้อเสนอแนะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานคณะกรรมการ หรือหน่วยงานความปลอดภัย

ทั้งนี้ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร ปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ผู้จัดการโครงการ

(ผู้มีอำนาจลงนามแทนนายจ้าง)



ประกาศ (ประกาศแต่งตั้ง จป.ระดับวิชาชีพ)
บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด
ที่ SMC. / 2564

เรื่อง การแต่งตั้ง
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ
ประจำโครงการ

ตามกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2565 กำหนดให้สถานประกอบกิจการตามบัญชี 1 ที่มีลูกจ้างจำนวนสองคนขึ้นไป และสถานประกอบกิจการตามบัญชี 2 ที่มีลูกจ้างจำนวนหนึ่งร้อยคนขึ้นไป แต่งตั้งลูกจ้างเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพประจำสถานประกอบกิจการ นายจ้างจึงแต่งตั้ง นาย.....เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพเพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำ ณ บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด ประกอบกิจการ รับเหมาก่อสร้าง สำนักงานเลขที่ 1319 ถนนพัฒนาการ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250 ประจำโครงการก่อสร้าง

โดยให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ตรวจสอบเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. วิเคราะห์เพื่อชี้บ่งอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันหรือขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
3. ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. วิเคราะห์แผนงานโครงการ รวมทั้งข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยเสนอ - ต่อนายจ้าง
5. ตรวจสอบการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแผนงานโครงการหรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
6. แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานประกอบกิจการ
7. แนะนำ ฝึกสอน อบรมลูกจ้างเพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
8. ตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนหรือได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

9. เสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการ และพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

10. ตรวจสอบหาสาเหตุ และวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่อง - จากการทำงาน และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ซ้ำซ้ำ

11.รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง

12. ให้ความรู้และอบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมแก่ลูกจ้างก่อนเข้าทำงานและระหว่างทำงาน เพื่อทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

13.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ผู้จัดการโครงการ

(ผู้มีอำนาจลงนามแทนนายจ้าง)



ประกาศ

(ประกาศแต่งตั้ง จป.ระดับหัวหน้างาน)

บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด

ที่ SMC. / 2564

เรื่อง การแต่งตั้ง

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน

ประจำโครงการ

ตามที่กฎกระทรวงการจดทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2565 กำหนดให้สถานประกอบกิจการตามบัญชี 1 และบัญชี 2 ที่มีลูกจ้างจำนวนสองคนขึ้นไป และสถานประกอบกิจการตามบัญชี 3 ที่มีลูกจ้างจำนวนยี่สิบคนขึ้นไป แต่งตั้งลูกจ้างระดับหัวหน้างานเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานของสถานประกอบกิจการ นายจ้างจึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน เพื่อปฏิบัติงาน ณ บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด ประกอบกิจการ รับเหมาก่อสร้าง 1319 ถนนพัฒนาการ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250 ประจำโครงการก่อสร้าง

.....

.....

.....

ดังรายชื่อต่อไปนี้

1.	.....	ตำแหน่ง	.....
2.	.....	ตำแหน่ง	.....
3.	.....	ตำแหน่ง	.....
4.	.....	ตำแหน่ง	.....
5.	.....	ตำแหน่ง	.....

โดยให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน มีหน้าที่ 9 ข้อ ดังต่อไปนี้

1. กำกับ ดูแล ให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
2. วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้น โดยอาจร่วมดำเนินการกับ - เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ
3. จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ เพื่อเสนอคณะกรรมการความปลอดภัยหรือนายจ้าง แล้วแต่กรณี และทบทวนคู่มือดังกล่าวตามที่นายจ้างกำหนด โดยนายจ้างต้องกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยทุกหกเดือน

4. สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน
5. ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ในอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน
6. กำกับดูแลการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
7. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบกิจการที่มีหน่วยงานความปลอดภัย ให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ
8. ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่การทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาคือนายจ้าง เพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า
9. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
10. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

ทั้งนี้ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ปฏิบัติหน้าที่ ดังแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ

.....

(.....)

ผู้จัดการโครงการ

(ผู้มีอำนาจลงนามแทนนายจ้าง)



(ใบนำส่งประกาศแต่งตั้ง คปอ.)

เขียนที่ บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด
วันที่

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เรียน ผู้อำนวยการ กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพื้นที่

ตามที่กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2549 กำหนดให้สถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ห้าสิบคนขึ้นไป ให้นายจ้างจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบการกิจกรรมตามองค์ประกอบที่กำหนดนั้น

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง โครงการ
(ผู้รับมอบอำนาจแทนนายจ้าง) บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด ประเภทกิจการ รับเหมาก่อสร้าง ขอแจ้งรายชื่อคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามประกาศที่ จำนวน คน

โดยให้ปฏิบัติงาน ณ สถานก่อสร้าง ชื่อโครงการ

พร้อมทั้งได้แนบเอกสาร ดังนี้

- | | | | |
|--------------------------|---|-------|------|
| ☐ | 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ | 2. สำเนาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ | 3. สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย | จำนวน | ฉบับ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

ผู้จัดการโครงการ

(ผู้มีอำนาจลงนามแทนนายจ้าง)



(ประกาศแต่งตั้ง คปอ.)

ประกาศ

บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด

ที่ SMC. / 2564

เรื่อง การแต่งตั้ง

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประจำโครงการ

ตามที่กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2549 กำหนดให้สถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ห้าสิบคนขึ้นไป ให้นายจ้างจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบการกิจกรรมตามองค์ประกอบที่กำหนดนั้น

บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด ประเภทกิจการ รับเหมาก่อสร้าง สำนักงานเลขที่ 1319 ถนนพัฒนาการ แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250 จึงได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อหน้าที่ ณ โครงการ

มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1.	ประธานคณะกรรมการฯ	ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
2.	กรรมการฝ่ายบังคับบัญชา	ผู้แทนนายจ้าง
3.	กรรมการฝ่ายบังคับบัญชา	ผู้แทนนายจ้าง
4.	กรรมการฝ่ายบังคับบัญชา	ผู้แทนนายจ้าง
5.	กรรมการฝ่ายบังคับบัญชา	ผู้แทนนายจ้าง
6.	กรรมการฝ่ายปฏิบัติการ	ผู้แทนลูกจ้าง
7.	กรรมการฝ่ายปฏิบัติการ	ผู้แทนลูกจ้าง
8.	กรรมการฝ่ายปฏิบัติการ	ผู้แทนลูกจ้าง
9.	กรรมการฝ่ายปฏิบัติการ	ผู้แทนลูกจ้าง
10.	กรรมการฝ่ายปฏิบัติการ	ผู้แทนลูกจ้าง
11.	กรรมการและเลขานุการ	จป.วิชาชีพ

ให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวข้างต้นมีหน้าที่ 11 ข้อ ดังต่อไปนี้



(ประกาศแต่งตั้ง คปอ.)

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญเนื่องจากการทำงาน หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการ หรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
5. ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศนี้
ในวาระ 2 ปี ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึง วันที่ เดือน พ.ศ.

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ผู้จัดการโครงการ

(ผู้มีอำนาจลงนามแทนนายจ้าง)



บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด

Safety Organization

หมวดที่ 2 Safety management

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทำงาน

มาตรการด้านความปลอดภัย

แผนงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OHS Master Plan)

Job Safety Analysis (JSA)

		Job Safety Analysis การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย		Excavation Work งาน ขุดดิน - ฐานราก		Prepared by: วันที่: / / Professional safety officer		Approved by: วันที่: / / Project Manager		Site : No. : Rev. : Page :		
No.	Method statement	แหล่งอันตราย (Source Of Hazard)	ลักษณะอันตราย (กายภาพ, เชีวภาพ, เคมี)	ผลการตรวจสอบ				มาตรการควบคุมความปลอดภัย / แผนลดผลกระทบฉุกเฉิน ที่มีต้นั้ใช้				
	Sequence of Work			ไม่เกิด	ลดได้บางส่วน	ลดได้ครึ่ง	ผู้สำรวจต้อง					
1	พื้นที่ที่ขุดมีกรทำงาน	สภาพแวดล้อมพื้นที่	พนักงานกะขนาดทีมลง	3	3	9	เสี่ยงสูง					
2	กำหนดเส้นทางสัญจร	สภาพแวดล้อมพื้นที่	พนักงานกะขนาดทีมลง	2	1	2	ยอมรับได้					
3	ตรวจสอบจุดจอดเครื่องจักร	สภาพแวดล้อมพื้นที่	ช่างเทคนิคป้องกันภัย	3	3	9	เสี่ยงสูง					
4	ขุดเจาะขอรกรรมาภิ์อื่น	สภาพแวดล้อมพื้นที่	พนักงานกะขนาดทีมลง	3	3	9	เสี่ยงสูง					
5	ผู้ได้ให้สัญญาณเครื่องจักร	มนุษย์	พนักงานกะขนาดทีมลง	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง					
6	จัดให้มีการอ้างอิง	สภาพแวดล้อมพื้นที่	ผู้ละออง ฝุ่นกระจาย	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง					
7	มีการปิดล้อมระบบทุกชั้น	ยานพาหนะ	ผู้ละออง ฝุ่นกระจาย	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง					
งานฐานราก												
1	ใช้ระดับดินที่ขุดได้ใช้ตามระดับ	สภาพแวดล้อมพื้นที่	พนักงานกะขนาดทีมลง	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง					
2	จัดให้มีการขึ้น-ลง หน้างาน	สภาพแวดล้อมพื้นที่	ตกลงที่สูง	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง					
3	ขึ้นและลงวิธีในการเดิน	สภาพแวดล้อมพื้นที่	กระเด็น	2	4	8	เสี่ยงสูง					
4	การยกเครื่องจักรหนักในการทำงาน	วัตถุ / อุปกรณ์	พนักงานกะขนาดทีมลง	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง					
5	การลงหลัฐานราก	สภาพแวดล้อมพื้นที่	พนักงานกะขนาดทีมลง	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง					
6	การเข้าแบบข้าง	วัตถุ / อุปกรณ์	พนักงานกะขนาดทีมลง	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง					
7	ตรวจสอบของดินที่หน้างาน	สภาพแวดล้อมพื้นที่	พนักงานกะขนาดทีมลง	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง					
8	สร้าง Platform ก่อนมีการคอนกรีต	วัตถุ / อุปกรณ์	ช่างเทคนิคป้องกันภัย	2	2	4	เสี่ยงปานกลาง					
9	กำหนดเส้นทางสัญจร ของรถคอนกรีต	สภาพแวดล้อมพื้นที่	พนักงานกะขนาดทีมลง	2	2	4	เสี่ยงปานกลาง					
10	การฉีกระะวังในการคอนกรีต	สภาพแวดล้อมพื้นที่	ช่างเทคนิคป้องกันภัย	2	2	4	เสี่ยงปานกลาง					

[illegible]

 Job Safety Analysis การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย		งาน Bracing - Platform งาน Bracing - Platform		Prepared by: _____		Approved by: _____		Site: _____							
				วันที่: ____/____/____		วันที่: ____/____/____		No.: _____							
				Professional Safety officer		Project Manager		Rev.: _____							
Method statement			แหล่งอันตราย (Source Of Hazard)			ลักษณะอันตราย (กายภาพ, ชีวภาพ, เคมี)			ผลการตรวจสอบ			มาตรการควบคุมความปลอดภัย / แผนลดโอกาสการเกิด อันตราย			
No.	Sequence of Work	อันตราย							ผลกระทบ	ความรุนแรง	การควบคุม				
งาน Bracing - Platform															
1	เชือกตรึง บึง เครื่องจักร	เครื่องมือเครื่องจักร	ขาดการป้องกันมือที่ตาย	2	2	4	เสี่ยงปานกลาง								
2	สภาพร่างกายของผู้ปฏิบัติงาน	มนุษย์	พนักงานขาดสมาธิที่เพียงพอ	2	2	4	เสี่ยงปานกลาง								
3	ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องจักร	สภาพแวดล้อมพื้นที่	ขาดการป้องกันมือที่ตาย	3	3	9	เสี่ยงสูง								
4	ตรวจสอบ Bracing สอดเสา	สภาพแวดล้อมพื้นที่	พนักงานขาดสมาธิที่เพียงพอ	3	3	9	เสี่ยงสูง								
5	จัดเก็บอุปกรณ์ PPE อย่างเหมาะสม	วัตถุ / อุปกรณ์	พนักงานขาดสมาธิที่เพียงพอ	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง								
ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือก่อนใช้งาน															
6	กั้นพื้นที่ก่อนมีการทำงาน	สภาพแวดล้อมพื้นที่	ขาดการป้องกันมือที่ตาย	3	3	9	เสี่ยงสูง								
7	ผู้ให้สัญญาณเครื่องจักร	มนุษย์	พนักงานขาดสมาธิที่เพียงพอ	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง								
8	การใช้อุปกรณ์ PPE อย่างเหมาะสม	วัตถุ / อุปกรณ์	พนักงานขาดสมาธิที่เพียงพอ	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง								
10	ตรวจสอบสิ่งกีดขวาง Bracing ไม่ติดสิ่ง	เครื่องมือเครื่องจักร	พนักงานขาดสมาธิที่เพียงพอ	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง								
11	ให้มีการระวังในขณะขณะงาน Bracing	เครื่องมือเครื่องจักร	พนักงานขาดสมาธิที่เพียงพอ	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง								
12	ให้มีการชี้ชัดสื่ออุปกรณ์ยก	วัตถุ / อุปกรณ์	พนักงานขาดสมาธิที่เพียงพอ	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง								
13	ตรวจสอบสายไฟไม่พ่นน้ำในขณะทำงาน	ไฟฟ้า	ไฟฟ้าลัดวงจรหรือช็อต	2	4	8	เสี่ยงสูง								
14	จัดให้มีกั้นพื้นที่ในขณะเชื่อม Bracing	สะเก็ดไฟ	สัมผัสความร้อน / วัตถุที่ร้อน	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง								
15	ตรวจสอบการวาง Platform	วัตถุ / อุปกรณ์	ขาดการป้องกันมือที่ตาย	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง								
16	การจัดเรียง Platform	สภาพแวดล้อมพื้นที่	พนักงานขาดสมาธิที่เพียงพอ	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง								
17	จัดให้มีพื้นที่ปลอดภัยรอบพื้นที่	สภาพแวดล้อมพื้นที่	รถยกที่ขึ้น	2	3	6	เสี่ยงปานกลาง								

[illegible][illegible]

 Job Safety Analysis การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย		งาน ติดตั้ง Tower Crane	Prepared by: _____ วันที่ _____ Professional safety officer	Approved by: _____ วันที่ _____ Project Manager	Site : _____ No. : _____ Rev. : _____ Page : _____			
No.	Method statement Sequence of Work	แหล่งอันตราย (Source Of Hazard)	ลักษณะอันตราย (กายภาพ, ชีวภาพ, เคมี)	ผลการตรวจสอบ สมบูรณ์ ครบถ้วน ไม่พบข้อบกพร่อง ปลอดภัย				มาตรการควบคุมความปลอดภัย / แผนโต้ตอบภาวะฉุกเฉิน ที่บังคับใช้
การทำงานติดตั้ง Tower Crane								
1	อุปกรณ์เครื่องมือพร้อมใช้งาน	วัสดุ / อุปกรณ์	ชำรุดหลุดมือขณะนำขึ้น	2	2	4	เตือนนำนาง	
2	ตรวจสอบพื้นที่ก่อสร้างที่ติดตั้งอุปกรณ์	สภาพแวดล้อมพื้นที่	ชำรุดหลุดมือขณะนำขึ้น	2	1	2	อบรมให้	
3	ตรวจสอบพื้นที่ก่อสร้างที่ติดตั้งโมบาย	สภาพแวดล้อมพื้นที่	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	1	1	1	อบรมให้	
4	วิธีการยกและเคลื่อนย้ายอุปกรณ์	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	1	1	1	อบรมให้	
5	วิธีการผูกมัดโยง อุปกรณ์ในภายหลัง	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	2	4	เตือนนำนาง	
6	ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ใช้งาน	มนุษย์	ตกจากที่สูง	1	2	2	อบรมให้	
7	เตรียมอุปกรณ์ PPE ในการทำงาน	มนุษย์	ตกจากที่สูง	3	2	6	เตือนนำนาง	
8	ติดตั้งบูตยึด Fix Angle ในตำแหน่ง	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	2	4	เตือนนำนาง	
9	Set ระดับฐาน Tower Crane	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	1	1	1	อบรมให้	
10	ติดตั้ง Mast Crane	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	2	4	เตือนนำนาง	
11	ติดตั้งจ็อก (Jacking Cage) เพื่อใช้	วัสดุ / อุปกรณ์	ตกจากที่สูง	2	2	4	เตือนนำนาง	
ปรับความสูงของ Tower Crane								
12	ติดตั้งบูตยึด และ Boom เข้ากับ Mast	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	2	4	เตือนนำนาง	
13	ติดตั้งราง พร้อม Counter Weight	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	2	4	เตือนนำนาง	
14	ติดตั้งคานคานเข้าตำแหน่ง	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	2	4	เตือนนำนาง	
15	ติดตั้ง Boom หน้า เข้ากับบูตยึด	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	2	4	เตือนนำนาง	
16	ติดตั้ง Sling ยึด Boom หน้า และ Sling Hoist	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	2	4	เตือนนำนาง	
17	ติดตั้ง Crane เพื่อปรับความสูงที่ทำงาน	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	2	4	เตือนนำนาง	
18	ดำเนินการ Test Load ปลาน Boom	เครื่องมือเครื่องจักร	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	2	4	เตือนนำนาง	
19	ตรวจสอบความเรียบร้อยโดยวิศวกร	เครื่องมือเครื่องจักร	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	2	4	เตือนนำนาง	
ผู้ควบคุมงาน								
20	ตรวจ ป. Tower Crane ก่อนใช้งาน	เครื่องมือเครื่องจักร	ชำรุดหลุดมือขณะนำขึ้น	2	2	4	เตือนนำนาง	

 Job Safety Analysis การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย		งาน ติดตั้ง Tower Crane	Prepared by: _____ วันที่ _____ Professional safety officer	Approved by: _____ วันที่ _____ Project Manager	Site : _____ No. : _____ Rev. : _____ Page : _____			
No.	Method statement Sequence of Work	แหล่งอันตราย (Source Of Hazard)	ลักษณะอันตราย (กายภาพ, ชีวภาพ, เคมี)	ผลการตรวจสอบ สมบูรณ์ ครบถ้วน ไม่พบข้อบกพร่อง ปลอดภัย				มาตรการควบคุมความปลอดภัย / แผนโต้ตอบภาวะฉุกเฉิน ที่บังคับใช้
การทำงานติดตั้ง Tower Crane								
1	อุปกรณ์เครื่องมือพร้อมใช้งาน	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	3	6	เตือนนำนาง	
2	ตรวจสอบพื้นที่ก่อสร้างที่ติดตั้งอุปกรณ์	วัสดุ / อุปกรณ์	ชำรุดหลุดมือขณะนำขึ้น	2	3	6	เตือนนำนาง	
3	ตรวจสอบพื้นที่ก่อสร้างที่ติดตั้งโมบาย	วัสดุ / อุปกรณ์	ชำรุดหลุดมือขณะนำขึ้น	3	3	9	เตือนนำนาง	
4	วิธีการยกและเคลื่อนย้ายอุปกรณ์	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	2	4	เตือนนำนาง	
5	วิธีการผูกมัดโยง อุปกรณ์ในภายหลัง	สภาพแวดล้อมพื้นที่	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	3	6	เตือนนำนาง	
6	ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ใช้งาน	มนุษย์	ตกจากที่สูง	2	3	6	เตือนนำนาง	
7	เตรียมอุปกรณ์ PPE ในการทำงาน	สภาพแวดล้อมพื้นที่	ตกจากที่สูง	3	3	9	เตือนนำนาง	
8	ใช้ Tower Crane ยึดชิ้นส่วน	ไฟฟ้า	ไฟฟ้าลัดวงจรช็อต	2	3	6	เตือนนำนาง	
9	ทำการถอดแบบไฟของ Tower Crane	มนุษย์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	3	6	เตือนนำนาง	
10	ถอด Counter Weight หนักออก	สภาพแวดล้อมพื้นที่	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	3	6	เตือนนำนาง	
11	ถอด Boom หน้าออก	สภาพแวดล้อมพื้นที่	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	3	6	เตือนนำนาง	
12	ถอดยึด Stay เข้ากับหัวของ อก	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	3	6	เตือนนำนาง	
13	ถอด Jib หนักออก	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	3	6	เตือนนำนาง	
14	ทำการเคลื่อนย้ายชิ้นส่วน Tower Crane	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	3	6	เตือนนำนาง	
15	ถอดชุดยึดออก	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	3	6	เตือนนำนาง	
16	ถอดชุดยึดออก	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	3	6	เตือนนำนาง	
17	ถอด Mast ของ Tower Crane ออก	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	3	6	เตือนนำนาง	
18	ถอดชุดยึดออก	วัสดุ / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	3	6	เตือนนำนาง	
19	ทำการย้ายชิ้นส่วนเข้า	บันได (Cane)	หมิ่นประมาทขนาดที่เพิ่ม	2	3	6	เตือนนำนาง	

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

 Job Safety Analysis การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย		งานกระทำไฟฟ้า		Prepared by: _____ Project Manager		Approved by: _____ Safety Officer		Site: _____ No.: _____ Rev.: _____ Page: _____	
No.	Method statement	แหล่งอันตราย (Source Of Hazard)	ลักษณะอันตราย (กายภาพ, ชีวภาพ, เคมี)	ผลการตรวจสอบ			มาตรการควบคุมความปลอดภัย / แผนโต้ตอบภาวะฉุกเฉิน ที่บังคับใช้		
	Sequence of Work			ไม่ตรง	ตรงบางส่วน	ตรงทั้งหมด			
	งานติดตั้ง								
1	การรวมสายอุปกรณ์	เครื่องมือเครื่องจักร	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	1	2	2	ยอมรับได้		
2	สำรวจพื้นที่ติดตั้งงาน	สภาพแวดล้อมพื้นที่	ซ้ำซ้อนหรือสิ่งกีดขวาง	1	1	1	ยอมรับได้		
3	ประกอบสายกระเช้า	รั้ว / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	1	2	2	ยอมรับได้		
4	ติดตั้ง Counter Weight	รั้ว / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	1	2	2	ยอมรับได้		
5	ปรับระดับสายกระเช้า	รั้ว / อุปกรณ์	ตกจากที่สูง	1	2	2	ยอมรับได้		
6	ประกอบตัวกระเช้า	รั้ว / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	1	2	2	ยอมรับได้		
7	ติดตั้งชุดเบรก	รั้ว / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	2	2	4	ต้องนำกลับมา		
8	ติดตั้งตัวควบคุมกระเช้า	รั้ว / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	1	2	2	ยอมรับได้		
9	ปรับระดับสายกระเช้า	รั้ว / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	1	1	1	ยอมรับได้		
	ทดสอบก่อนใช้งาน	มนุษย์	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	1	1	1	ยอมรับได้		
	เก็บของเข้า								
1	เก็บของเข้า Counter Weightและติดตั้ง	รั้ว / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	1	2	2	ยอมรับได้		
2	พร้อมสายขึ้นกระเช้าไว้ใช้ ช่าง	รั้ว / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	1	1	1	ยอมรับได้		
3	เข้าสายกระเช้า ที่ 2 ราง	รั้ว / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	1	1	1	ยอมรับได้		
4	เข้าสายกระเช้าเข้าตำแหน่ง	เครื่องมือเครื่องจักร	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	1	1	1	ยอมรับได้		
	จัดของ								
1	เตรียมของ Counter Weight สกรู	รั้ว / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	1	2	2	ยอมรับได้		
2	เอาชิ้นสกรูจากตัวกระเช้าและ	รั้ว / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	1	2	2	ยอมรับได้		
3	พร้อมสายกระเช้า	รั้ว / อุปกรณ์	ซ้ำซ้อนหรือสิ่งกีดขวาง	1	1	1	ยอมรับได้		
4	พร้อมสกรูและสายจากตัวกระเช้า	รั้ว / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	1	2	2	ยอมรับได้		
5	ติดตั้งสาย	รั้ว / อุปกรณ์	ตกจากที่สูง	1	2	2	ยอมรับได้		
6	ใส่ตัวกระเช้า	รั้ว / อุปกรณ์	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	1	2	2	ยอมรับได้		
7	เตรียมอุปกรณ์ยกจากพื้นที่	เครื่องมือเครื่องจักร	หมิ่นประมาทความปลอดภัย	1	1	1	ยอมรับได้		

[illegible]

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

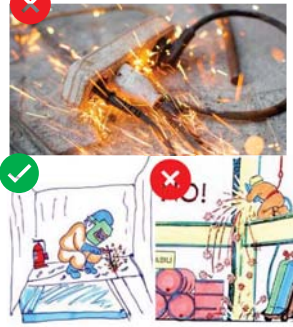
SAFE WORK PROCEDURE

มาตรการด้านความปลอดภัย Safe Work Procedure		เรื่อง : การทำงานกับปั้นจั่นอย่างปลอดภัย (ผู้บังคับ) อนุมัติใช้งาน : PE/PM	
วันที่ : 11 เมษายน 2565 Rev.: 00		ผู้ปฏิบัติงาน ต้องได้รับการอบรมการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและได้รับอนุญาตทำงาน (Safety Request)	
ลักษณะงาน :		การยก-ย้าย โดยใช้ปั้นจั่น	
		อันตรายที่อาจเกิดขึ้น : - วัสดุตกหล่นขณะยก-ย้าย - การตรวจเช็คเครื่องจักรไม่ดีพอ ทำให้เครื่องจักรหักล้มได้	
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล		ป้ายเตือนอันตรายและการกั้นพื้นที่	
			
ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย			
ข้อ	ขั้นตอนการทำงาน	รูปประกอบ	
1.	ผู้ควบคุมปั้นจั่นต้องมีความรู้ในการควบคุมกฎความปลอดภัย สัญญาณสื่อสารและสัญญาณมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายวัสดุ		
2.	กรณีที่ห้องควบคุมปั้นจั่นอยู่สูงจากพื้น บันไดขึ้นจะต้องมีรอบป้องกันโดยตลอดชั้นบันไดต้องมีความแข็งแรง		
3.	ผู้ควบคุมปั้นจั่นต้องมีสุขภาพแข็งแรง ไม่เจ็บป่วย ขณะปฏิบัติงานต้องสวมชุดปฏิบัติงานที่รัดกุม ใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตามความเหมาะสม เช่น รองเท้าหรือหมวกนิรภัย เป็นต้น		
4.	ก่อนเปิดสวิทช์ใหญ่ควบคุมการทำงาน ควรตรวจปุ่มควบคุมการทำงานว่าอยู่ในตำแหน่งปิดจากนั้นจึงเปิดสวิทช์ใหญ่ แล้วทดสอบระบบต่างๆ เช่น การเคลื่อนที่เดินหน้าถอยหลัง ขึ้นลง เบรก สัญญาณ เสียงและแสง		
5.	ผู้ควบคุมการเคลื่อนย้ายวัสดุ ซึ่งอยู่ข้างล่าง จะต้องรู้จักวิธีการส่งสัญญาณ ที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายอย่างถูกต้อง และสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล(PPE)		
6.	กรณีที่ใช้ปั้นจั่นก่อนเคลื่อนที่ ต้องให้สัญญาณเสียงทุกครั้ง เพื่อเป็นการเตือนให้ระวังที่มีคนแข็งแรงให้เรียบร้อย		
7.	การเริ่มยกขึ้นครั้งแรก ควรดำเนินการอย่างช้าๆและยกขึ้นเพียงเล็กน้อย เพื่อตรวจสอบความสมดุลและความสามารถในการยก กรณีที่วัสดุที่ยกหนักใกล้เคียงกับพิกัดกำหนดควรทดสอบการทำงานของเบรก		
8.	ก่อนเริ่มงานทุกครั้งต้องตรวจสอบอุปกรณ์การยก		
9.	จะต้องมีเอกสารรับรอง ปจ.และไม่หมดอายุ		

ข้อ	ขั้นตอนการทำงาน	รูปประกอบ
10	ผู้บังคับบัญชาจะต้องตรวจสอบสภาพทั่วไปเป็นประจำทุกวันก่อนใช้งาน	 
11	จะต้องมีแผนภูมิบอกพิกัดหน้าหนักการยกประจำติดไว้ที่ห้องขับ	
12	การใช้งานปั้นจั่นจะต้องมีผู้ให้สัญญาณตลอดเวลาที่มีงานยก	
13	จะต้องประเมินพื้นที่ที่จะยก ต้องเป็นพื้นที่ที่มั่นคง ไม่ทรุดตัว	
14	โซ่และสลิงที่ใช้ในการยก จะต้องมีย้ายบอกน้ำหนักและพิกัด	
15	ผู้บังคับบัญชาจะต้องไม่ยกเกินรัศมีการยกตามที่ผู้ผลิต	
16	การปฏิบัติงานจะต้องคำนึงถึงความปลอดภัย ไม่ดัดแปลงอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยเพื่อให้สามารถใช้งานปั้นจั่นได้สะดวก หรือ ยกได้น้ำหนักมากขึ้น	
*** หากไม่ปฏิบัติตามมาตรการจะมีโทษตามข้อตกลงตามแนบท้ายสัญญาจ้าง ***		
ผู้ควบคุมงาน		
ชื่อ	ตำแหน่ง	การติดต่อ

มาตรการด้านความปลอดภัย		เรื่อง : การทำงานที่อับอากาศ		
Safe Work Procedure		อนุมัติใช้งาน : PE/PM		
วันที่ปรับปรุง : 1 เมษายน 2565 Rev.: 01		ผู้ที่ปฏิบัติงาน ต้องได้รับการอบรมการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย และได้รับอนุญาตการทำงาน (Safety Request)		
ลักษณะงาน : ทำงานในบ่อ / ถังเก็บน้ำ ที่มีทางเข้าออกจำกัด				
		อันตรายที่อาจเกิดขึ้น : 1. หมดสติ		
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล		ป้ายเตือนอันตรายและการกั้นพื้นที่		
				
ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย				
ข้อ	รายการตรวจ	รูปประกอบ		
1.	ก่อนเริ่มงานต้องเขียน Safety Request ทุกครั้ง โดยได้รับการอนุญาตจากผู้ควบคุมงาน (ทุกคนที่ทำงานอับอากาศต้องผ่านการอบรมอับอากาศทุกคน)	   		
2.	ทำกิจกรรม Toolbox Talk ก่อนเริ่มงานและชี้แจงความเสี่ยงจุดที่ควรระวัง			
3.	ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศต้องตรวจวัดความดัน "ทุกครั้ง" ก่อนเริ่มงาน			
4.	ติดป้าย "ที่อับอากาศ" ห้ามเข้าก่อนได้รับอนุญาต บริเวณพื้นที่ทำงาน			
5.	ติดตั้งพัดลมระบายอากาศ เพื่อเพิ่มปริมาณก๊าซออกซิเจนและลดปริมาณก๊าซ H2S ก่อนเริ่มงาน 1-2 ชั่วโมง			
6.	ติดตั้งพัดลมระบายอากาศตลอดระยะเวลาที่ทำงาน			
7.	เพิ่มแสงสว่างขณะปฏิบัติงานให้เพียงพอกับพื้นที่การทำงาน			
8.	ตรวจสอบระบบไฟฟ้าที่ลงไปทำภายในพื้นที่การทำงาน			
9.	ตรวจวัดก๊าซ 3 ระดับ ก่อนลงพื้นที่ทำงาน และตรวจวัดก๊าซตลอดระหว่างการทำงาน			
10.	จัดเวลาพักทุก ๆ 2-4 ชั่วโมง			
11.	หลังจากปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว ต้องตรวจสอบจำนวนผู้ที่เข้าไปทำงานให้ครบ			
12.	ทำความสะอาดพื้นที่การทำงาน ให้เรียบร้อย			
*** หากไม่ปฏิบัติตามมาตรการจะมีโทษตามข้อตกลงตามแนบท้ายสัญญาจ้าง ***				
ผู้ควบคุมงาน				
ชื่อ		ตำแหน่ง		การติดต่อ

มาตรการด้านความปลอดภัย Safe Work Procedure		เรื่อง : การเชื่อมโลหะ (Gas) อนุมัติใช้งาน : PE/PM	
วันที่ : 11 เมษายน 2565 Rev.: 00		ผู้ปฏิบัติงาน ต้องได้รับการอบรมการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและได้รับอนุญาตการทำงาน (Safety Request)	
ลักษณะงาน : งานเชื่อมโลหะ ก๊าซ			
		อันตรายที่อาจเกิดขึ้น : 1. อันตรายจากฝุ่น พุ่ม จากงานเชื่อม 2. อันตรายจากความร้อน	
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล 		ป้ายเตือนอันตรายและการกั้นพื้นที่ 	
ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย			
ข้อ	ขั้นตอนการทำงาน	รูปประกอบ	
1.	ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ ภาชนะรับแรงดัน และเขียน Safety Request ก่อนเริ่มงาน		
2.	สำรวจบริเวณที่จะเชื่อมหากมีวัสดุหรือสารเคมีที่ไวไฟ ติดไฟได้ให้ทำออกจากพื้นที่		
3.	การเชื่อมภาชนะแก๊สหรือภาชนะไวไฟต้องมั่นใจว่าไม่มีแก๊สหรือสารตกค้างเหลืออยู่แล้ว		
4.	วางถังแก๊สให้ห่างจากสะเก็ดไฟการเชื่อม วางถังในแนวตั้ง หาโซ้มัดถังเพื่อไม่ให้ล้ม อุปกรณ์การเชื่อมจะต้องอยู่ในสภาพที่ไม่ชำรุด ฉีกขาด เสียหาย		
5.	ห้ามสลับสายแก๊สกับสายลมอย่างเด็ดขาด และต้องใส่กันย้อนให้ครบ เพราะ อาจทำให้เกิดการระเบิดได้		
6.	สวมอุปกรณ์ความปลอดภัย ได้แก่ ถุงมือ แวนตา หน้ากาก รองเท้าSAFETY		
7.	ตรวจสอบการรั่วของภาชนะรองรับแรงดันก่อนเสมอ (น้ำสบู่หรือน้ำยาล้างจาน)		
8.	จัดให้มีถังดับเพลิงประจำจุดที่ทำงาน		
กันย้อน  			
*** หากไม่ปฏิบัติตามมาตรการจะมีโทษตามข้อตกลงตามแนบท้ายสัญญาจ้าง ***			
ผู้ควบคุมงาน			
ชื่อ	ตำแหน่ง	การติดต่อ	

มาตรการด้านความปลอดภัย Safe Work Procedure		เรื่อง : งานเชื่อมไฟฟ้า อนุมัติใช้งาน : PE/PM	
วันที่ : 1 เมษายน 2565 Rev.: 00		ห้าม! ปฏิบัติงาน เว้นแต่ผู้ปฏิบัติงานจะได้รับการอบรมการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและได้รับอนุญาตทำงาน (Safety Request)	
ลักษณะงาน : งานเชื่อมไฟฟ้า			
		อันตรายที่อาจเกิดขึ้น : 1. อันตรายที่เกิดจากไฟฟ้าดูด	
อุปกรณ์ที่ต้องเตรียม			
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล 		ป้ายเตือนอันตรายและการกั้นพื้นที่ 	
ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย			
ข้อ	ขั้นตอนการทำงาน	รูปประกอบ	
	กฎความปลอดภัยในการใช้เครื่องเชื่อมไฟฟ้า ตรวจสอบสายไฟว่ามีจุดที่ชำรุดบกพร่องหรือไม่ ก่อนที่จะนำไปเสียบเต้ารับ เครื่องเชื่อมจะต้องมีการต่อสายดินทุกครั้ง ก่อนเชื่อมให้ตรวจสอบขึ้นงานว่า หนาหรือบาง และปรับไฟให้เหมาะสมกับขนาดของชิ้นงาน		
1	ก่อนปฏิบัติงาน 1.1 เขียนเอกสารขออนุญาตทำงาน (Safety Request) ก่อนเริ่มงาน 1.2 จัดให้มีผ้ากันสะเก็ดไฟ หรือคอกกันสะเก็ดไฟ มาเตรียมในพื้นที่ที่จะทำการเชื่อม 1.3 จัดให้มีถังดับเพลิงประจำจุดที่ทำงาน		
2	ขณะปฏิบัติงาน 2.1 สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ถูกต้อง และครบถ้วน 2.2 จัดหาพัดลมระบายอากาศไว้ประจำจุดที่ทำการเชื่อม		
3	เมื่อเลิกงาน 3.1 เก็บวัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย หลังจากใช้งานแล้ว 3.2 ทำความสะอาดพื้นที่เมื่อเสร็จงาน		
			
*** หากไม่ปฏิบัติตามมาตรการจะมีโทษตามข้อตกลงตามแนบท้ายสัญญาจ้าง ***			
ผู้ควบคุมงาน			
ชื่อ	ตำแหน่ง	การติดต่อ	

มาตรการด้านความปลอดภัย Safe Work Procedure		เรื่อง : การใช้งานบันได อนุมัติใช้งาน : PE/PM	
วันที่ : 1 เมษายน 2565 Rev.: 00		ห้าม! ปฏิบัติงาน เว้นแต่ว่าผู้ปฏิบัติงานจะได้รับการอบรมการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและได้รับอนุญาตทำงาน	
ลักษณะงาน : การใช้งานบันได		อันตรายที่อาจเกิดขึ้น : 1. พลัดตกจากที่สูง	
อุปกรณ์ที่ต้องเตรียม			
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล		ป้ายเตือนอันตรายและการกั้นพื้นที่	
ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย			
ข้อ	ขั้นตอนการทำงาน	รูปประกอบ	
1	ก่อนการใช้งาน		
	ตรวจสอบสภาพความพร้อมต่อการใช้บันได ได้แก่	บันไดชำรุด ห้ามใช้งาน ❌	
	- ขั้นบันไดไม่บิดงอเสียรูปทรง แตก หัก หรือผุพังจากสนิมกัดกร่อน		
	- ล้อทั้งหมดไม่ชำรุด หรือเสียรูปทรง และสามารถหมุนและเคลื่อนย้ายได้ดี		
	- เบรคห้ามล้อสามารถล็อกได้สนิท		
	- ยางรองกันลื่นไม่หลุดลอกและครบทุกจุดที่สัมผัสกับผิวพื้น		
	- คานค้ำไม่โก่งตัวหรือเสียรูป		
	- มีราวกันที่ติดตั้งตัวฐานบันไดอย่างมั่นคงแข็งแรง		
	- มีมือที่ติดตั้งไว้ครบทุกจุด		
	- ตรวจสอบพบความผิดปกติ “ห้ามใช้งาน” จากนั้นทำการแจ้งซ่อมทันที		

ข้อ	ขั้นตอนการทำงาน	รูปประกอบ
1	ประเมินความสูงของพื้นที่ปฏิบัติงาน และน้ำหนักของสิ่งของที่จะนำขึ้นไป เพื่อนำประเภทบันไดมาใช้ให้เหมาะสม <u>โดยความสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป พนักงา</u>	
2	วางตำแหน่งของบันไดให้มีระยะที่พอดีกับวัตถุหรือสิ่งของที่ต้องการหยิบจับ ไม่ไกลจนต้องเอื้อมมือ หรือหยิบจับไม่ทำทางที่เสี่ยงต่อการเสียการทรงตัว	
3	พื้นที่ที่วางบันไดต้องสม่ำเสมอ ไม่เอียงหรือต่างระดับ หลีกเลี่ยงพื้นที่เปียก มีน้ำขัง มีคราบน้ำมันที่อาจทำให้ลื่นเสียหลัก เพื่อความมั่นคงแข็งแรงและยืนทำงานได้อย่างปลอดภัย	
4	ล๊อคล้อให้มั่นคงทุกจุด หรือ ต้องมีคนจับบันไดอยู่ด้านล่างอย่างน้อย 1 คน เพื่อป้องกันการเคลื่อนที่หรือโยกไปมาของบันได	
5	ขึ้น-ลง บันไดต้องจับราวกันตกทุกครั้ง (ถ้ามี) พร้อมกับขึ้น-ลง ช้าๆ ด้วยความระมัดระวัง	
6	ขณะยืนปฏิบัติงานบนบันได ต้องเหยียบให้เต็มกลางเท้าและต้องยืนอยู่ระยะความสูงที่เว้นขั้นบันไดด้านบนไว้ 3 ขั้นทุกครั้ง (นับจากบนสุด) เพื่อเพิ่มจุดการสัมผัสของร่างกายกับบันได ให้ทรงตัวดี	
7	ขณะปฏิบัติงานบนที่สูง ต้องหันหน้าบันไดเข้าพื้นที่การทำงานตลอดเวลา เพื่อหลีกเลี่ยงการบิดเอี้ยวตัวเอื้อมหรือโน้มตัว ซึ่งเสี่ยงต่อการพลัดตกจากที่สูง	
8	เมื่อต้องการเคลื่อนย้ายบันไดทรงเอ ต้องมั่นใจว่าไม่มีคนอยู่ด้านบนโดยบันไดชนิดล้อเลื่อนต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง	
9	วางสิ่งของไว้บนแท่นวาง/แท่นยืน ก่อนส่งต่อหรือนำกลับลงมา	
หลังการใช้งาน		
1	เมื่อใช้งานเสร็จให้นำบันไดไปเก็บยังจุดจัดเก็บทันที ไม่วางทิ้งไว้จนกีดขวางการสัญจรหรือเป็นอุปสรรคต่อกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	
2	ตรวจสอบสภาพหลังการใช้งาน เมื่อพบสิ่งผิดปกติหรือชำรุด ให้แจ้งซ่อมทันที	

*** หากไม่ปฏิบัติตามมาตรการจะมีโทษตามข้อตกลงตามแนบท้ายสัญญาจ้าง ***

ผู้ควบคุมงาน		
ชื่อ	ตำแหน่ง	การติดต่อ

มาตรการด้านความปลอดภัย Safe Work Procedure		เรื่อง : การใช้งานรถยก (FORKLIFT)	
		อนุมัติใช้งาน : PE/PM	
วันที่ : 1 เมษายน 2565 Rev.: 00		ห้าม! ปฏิบัติงาน เว้นแต่ผู้ปฏิบัติงานจะได้รับการอบรมการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและได้รับอนุญาตทำงาน	
ลักษณะงาน : การใช้งานรถยก (FORKLIFT)		 อันตรายที่อาจเกิดขึ้น : 1. การชนหรือทับ 2. การยกสินค้าสูงเกินไปเกิดกำหนด 3. พลิกคว่ำ	
อุปกรณ์ที่ต้องเตรียม			
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล		ป้ายเตือนอันตรายและการกั้นพื้นที่	
			
ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย			
ข้อ	ขั้นตอนการทำงาน	รูปประกอบ	
	ก่อนใช้งาน		
1	ตรวจสอบสภาพรถก่อนใช้งาน		
3	ถ้าขับขึ้นหรือลงทางชันแล้วให้ใช้เครื่องย่นเป็นตัวขับเคลื่อน (ห้ามปล่อยเกียร์ว่างให้รถไหลเอง)		
	การหยุด การจอด ขับรถผ่านทางร่วม-ทางแยก		
1	ปลดเกียร์ว่าง ดึงเบรกมือ และใช้ไม้หมอนหนุนล้อ ทุกครั้งที่จอด		
2	คว่ำงา และลดระดับถังถึงพื้นทุกครั้งที่จะจอด		
3	ดึงกุญแจออกจากรถทุกครั้งที่จะดับเครื่อง		
4	ดับเครื่องยนต์ทุกครั้งที่จะลงจากรถ		
5	หมั่นพวงมาลัยให้ล้ออยู่ในตำแหน่งตรงทุกครั้งที่จะจอด หรือหยุดรถ		
6	คาดเข็มขัดนิรภัยในขณะอยู่บนรถ		
7	ออกตัวรถยกในลักษณะที่ปลอดภัย และใช้ความเร็วที่เหมาะสม		
8	หยุด หรือลดความเร็วขณะที่ผ่านทางเลี้ยว หรือทางแยก		
9	ให้สัญญาณไฟก่อนเลี้ยวรถ		
10	ใช้สัญญาณแตรเหมาะสมกับสถานการณ์		

ข้อ	ขั้นตอนการทำงาน	รูปประกอบ
	การขับรถขึ้น-ลงทางลาด	
11	รถยกที่มีพาเลทหรือวัตถุบนงา ให้ขับรถเดินทางขึ้นทางลาด	
12	รถยกที่มีพาเลทหรือวัตถุบนงา ให้ขับรถเดินทางลงจากทางลาด	
	การวางวัสดุ	
1	ขับรถไปที่จุดเก็บวัสดุโดยไม่เลื้อยงาขึ้น-ลง ขณะรถวิ่ง	
2	หยุดรถให้ปลายงาอยู่ห่างจากจุดที่วางวัสดุ ระหว่าง 20-30 ซม.	
3	ปรับเสารถยกให้ตั้งฉากกับพื้น (งาขนานพื้น)	
4	ยกงาให้สูงกว่าจุดที่วางประมาณ 15 ซม. และเคลื่อนรถไปข้างหน้าช้าๆ	
5	วางวัสดุในจุดที่กำหนดอย่างช้าๆเมื่อขอบและท้ายพาเลทตรงกับจุดที่จะวาง	
6	มอด้านหลังให้ทั่ว และถอยหลังออกจากกองวัตถุอย่างช้าๆ	
7	หยุดรถในจุดที่ปลอดภัย และปรับงาให้ระดับที่ทึ่ท้งางงาโดยยกงาสูงจากพื้น 15-20 ซม.	
<u>*** หากไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานจะมีโทษตามข้อตกลงตามแนบท้ายสัญญาจ้าง ***</u>		
ผู้ควบคุมงาน		
ชื่อ	ตำแหน่ง	การติดต่อ

มาตรการด้านความปลอดภัย Safe Work Procedure	เรื่อง : การใช้ถังดับเพลิง	
	อนุมัติใช้งาน : PE/PM	
วันที่ : 1 เมษายน 2565 Rev.: 00	ห้าม! ปฏิบัติงาน เว้นแต่ว่าผู้ปฏิบัติงานจะได้รับการอบรมการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและได้รับอนุญาตทำงาน	

ลักษณะงาน : การใช้ถังดับเพลิง	อันตรายที่อาจเกิดขึ้น :
	

อุปกรณ์ที่ต้องเตรียม	
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	ป้ายเตือนอันตรายและการกั้นพื้นที่
	

ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย

ข้อ	ขั้นตอนการทำงาน	รูปประกอบ
1	ต้องจัดถังดับเพลิงให้มีความร้อนและประกายไฟ	
2	ต้องจัดให้มีพื้นที่บริเวณพื้นที่จัดเก็บสารเคมีลุดติดไฟ พอเพียงพอปริมาณของสารเคมี	
3	พื้นที่วางดับเพลิง หรือพื้นที่ติดตั้ง จะต้องหยิบใช้งานได้สะดวก ไม่มีสิ่งกีดขวาง และไม่วางชิดกับแหล่งเชื้อเพลิง	
4	จุดเก็บสารไวไฟ ควรเลือกใช้ขนาดไม่ต่ำกว่า 15 ปอนด์ และมีระดับความสามารถดับเพลิงไม่น้อยกว่า 6A-20B	
5	กรณีติดตั้งสูงจากพื้น ควรอยู่ระหว่าง 1-1.4 เมตร	
6	คว่ำถังทุกครั้งเมื่อทำการตรวจสอบ เพื่อให้สารเคมีภายในถังคลายการอัดแน่นของสารเคมี	
7	ลูกจ้างต้องใช้ถังดับเพลิงเป็น อย่างน้อย 40% ของลูกจ้างทั้งหมด	
	วิธีใช้ถังดับเพลิง	
1	ตรวจเกยวัด ว่าอยู่ในตำแหน่งที่สามารถใช้งาน	
2	ดึงสลักออกจากคันบีบ และทดสอบการฉีด จับปลายสายให้มั่นแล้วจ่อที่ฐานของไฟ	
3	ยืนอยู่ตำแหน่งเหนือลม ห่างจากกองไฟประมาณ 7-8 ฟุต	
4	ฉีดน้ำยาไปที่ฐานของไฟ พร้อมส่ายหัวฉีดไปมาอย่างช้าๆ	
5	ฉีดจนไฟดับและคอยดูอยู่ห่างออกมาโดยจะต้องสังเกตขณะถอยเพื่อป้องกันไฟลุก	

*** หากไม่ปฏิบัติตามมาตรการจะมีโทษตามข้อตกลงตามแนบท้ายสัญญาจ้าง ***

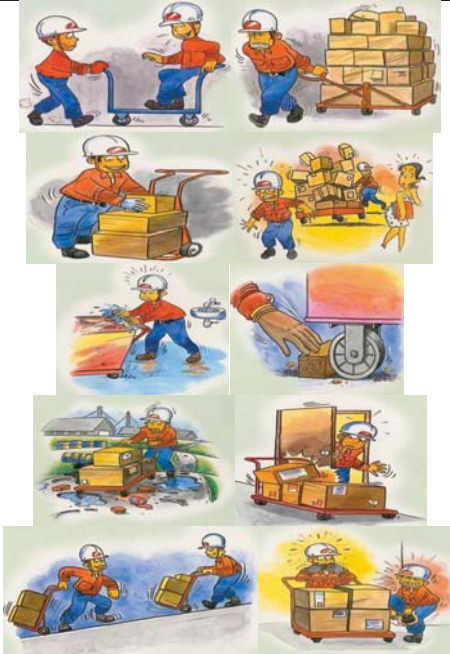
ผู้ควบคุมงาน		
ชื่อ	ตำแหน่ง	การติดต่อ

มาตรการด้านความปลอดภัย Safe Work Procedure	เรื่อง : การใช้งานรถเข็น	
	อนุมัติใช้งาน : PE/PM	
วันที่ : 1 เมษายน 2565 Rev.: 00	ห้าม! ปฏิบัติงาน เว้นแต่ว่าผู้ปฏิบัติงานจะได้รับการอบรมการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและได้รับอนุญาตทำงาน	

ลักษณะงาน : การใช้งานรถเข็น	อันตรายที่อาจเกิดขึ้น :
	

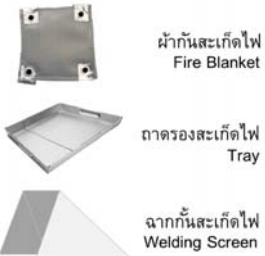
อุปกรณ์ที่ต้องเตรียม	
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	ป้ายเตือนอันตรายและการกั้นพื้นที่
	

ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย

ข้อ	ขั้นตอนการทำงาน	รูปประกอบ
1	ตรวจสอบรถเข็นก่อนใช้งาน	
2	อย่าใช้รถเข็นผิดวัตถุประสงค์	
3	ไม่บรรทุกสิ่งของเกินกว่าน้ำหนักที่รถเข็นจะรับได้	
4	การจับวางสิ่งของให้ของหนักที่สุดอยู่ด้านล่าง	
5	ขณะเข็นรถให้เดินด้วยความเร็วปกติ ห้ามวิ่ง	
6	ห้ามเข็นรถด้วยมือที่สั่น หรือเปียกน้ำ เพราะจะบังคับได้ไม่สะดวก	
7	ขณะจอดให้ล้อคล้อ หรือนำสิ่งของมาวางขัดล้อไว้เสมอ	
8	เมื่อเข็นผ่านทางลาด พื้นที่ยกขึ้น หรือขรุขระให้เดินอย่างช้าๆ ด้วยความระมัดระวัง	
9	ห้าม จอดรถขวางทางเดิน ประตู หรืออุปกรณ์ที่ใช้ในยามฉุกเฉิน เช่น ประตูหนีไฟ ถังดับเพลิง เพราะยากต่อการหยิบใช้	
10	การเข็นรถลงทางลาด ให้รถเข็นอยู่ด้านหน้า ถ้าเป็นการขึ้นทางลาดให้รถเข็นอยู่ด้านหลัง	
11	เมื่อถึงทางแยก หรือบริเวณมุมให้หยุดรถเพราะอาจชนกับเพื่อนร่วมงานที่เดินผ่านมาได้ให้ทางคนเดินก่อนเสมอ	

*** หากไม่ปฏิบัติตามมาตรการจะมีโทษตามข้อตกลงตามแนบท้ายสัญญาจ้าง ***

ผู้ควบคุมงาน		
ชื่อ	ตำแหน่ง	การติดต่อ

มาตรการด้านความปลอดภัย		เรื่อง : การใช้และจัดเก็บออกซิเจน	
Safe Work Procedure		อนุมัติใช้งาน : PE/PM	
วันที่ : 1 เมษายน 2565 Rev.: 00		ห้าม! ปฏิบัติงาน เว้นแต่ว่าผู้ปฏิบัติงานได้รับการอบรมการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและได้รับอนุญาตทำงาน	
ลักษณะงาน : การใช้และจัดเก็บออกซิเจน			
		อันตรายที่อาจเกิดขึ้น : 1. การลุกไหม้ 2. การระเบิดจากท่อ	
อุปกรณ์ที่ต้องเตรียม			
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล		ป้ายเตือนอันตรายและการกั้นพื้นที่	
			
ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย			
ข้อ	ขั้นตอนการทำงาน	รูปประกอบ	
	การจัดเก็บ		
1	ตั้งแก๊สต้องวางในแนวตั้ง และมีโช้ครัดถึงกันล้ม		
2	มีป้ายเตือน และป้ายห้ามให้ครบ		
3	จัดเก็บในสถานที่อากาศถ่ายเทได้สะดวก		
4	แยกถังเปล่าและถังที่ก๊าซเต็ม		
5	ปิดวาล์วถังก๊าซทั้งหมดแล้ว สวมฝาครอบวาล์ว		
	การขนย้าย		
1	ขนย้ายด้วยความระมัดระวัง ไม่ให้ถังกระแทก		
2	ขณะเคลื่อนย้ายถังก๊าซต้องวางในแนวตั้ง มีโช้ครัดถึงไว้		
3	ติดป้ายก๊าซอันตราย		
			
*** หากไม่ปฏิบัติตามมาตรการจะมีโทษตามข้อตกลงตามแนบท้ายสัญญาจ้าง ***			
ผู้ควบคุมงาน			
ชื่อ	ตำแหน่ง	การติดต่อ	

มาตรการด้านความปลอดภัย		เรื่อง : การทำงานโรยตัว	
Safe Work Procedure		อนุมัติใช้งาน :	
วันที่ : 21 กรกฎาคม 2023 Rev.: 00		ผู้ที่ปฏิบัติงาน ต้องได้รับการอบรมการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและได้รับอนุญาตการทำงาน (Safety Request)	
ลักษณะงาน : ทำงานในบ่อ / ถังเก็บน้ำ ที่มีทางเข้าออกจำกัด			
		อันตรายที่อาจเกิดขึ้น : 1. ตกจากที่สูง	
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล		ป้ายเตือนอันตรายและการกั้นพื้นที่	
			
1. เครื่องมือและอุปกรณ์			
 Full Body Harness ชุดโรยตัว		 CHAIR ม้านั่ง ใช้นั่งทำงาน	
 Rope Grab ตัวล็อกเส้นเชือกสำหรับการทำงานแบบขึ้นลงแนวดิ่ง		 Carabiner เป็นอุปกรณ์ใช้สำหรับเชื่อมการทำงานระหว่าง ชุดกันตกจากที่สูงกับจุดเชื่อมต่อต่างๆ เพื่อป้องกันการตกจากที่สูง	

	
Hand Ascender (อุปกรณ์เชือก)	SHUNT อุปกรณ์เชฟต์

2. ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย

ข้อ	รายการตรวจ	ภาพประกอบ
1.	ก่อนเริ่มงานต้องเขียน Safety Request ทุกครั้ง โดยได้รับการอนุญาตจากผู้ควบคุมงาน	
2.	ทำกิจกรรม Toolbox Talk ก่อนเริ่มงานและชี้แจงความเสี่ยงจุดที่ควรระวัง	
3.	กันพื้นที่การทำงาน ติดป้ายเตือน และตรวจสอบการแต่งกายให้ครบถ้วน	
4.	หาจุดยึดปลายเชือกที่ปลอดภัย และมีมั่นคงแน่นหนา หรือบางอาคารเป็นสถานที่โล่ง แต่มีขอบกันตึกจะใช้ลูกถ้วยน้ำหนัก (เวท) ซึ่งมีน้ำหนัก 25 กก. ต่อลูก เป็นตัวผูกเชือกและถ่วงเชือก โดยจะใช้ 2-3 ลูก ต่อ 1 คน	

5.	สำหรับการหย่อนเชือก จะหย่อนเส้นหลักลงไปก่อน 1 เส้น แล้วตามด้วยเชือกเส้นเชฟต์ 1 เส้น รวม 2 เส้น โดยเส้นหลักจะใช้กับ STOP หรือ RACK ส่วนเชือกเส้นเชฟต์จะใช้ ASCENSION หรือ SHUNT สำหรับป้องกันในกรณีเกิดเหตุสุดวิสัยที่การใช้งานเส้นหลักเกิดความผิดพลาด	
6.	ก่อนจะโรยตัวออกนอกอาคาร พนักงานต้องใส่เชฟต์ ASCENSION หรือ SHUNT ในเส้นเชฟต์และ STOP หรือ RACK ในเส้นหลักให้เรียบร้อย ในขณะที่ปฏิบัติงาน จะมีพนักงานคอยตรวจตราเชือกที่ผูกยึดบนดาดฟ้า และคอยเช็คปลายเชือกด้านล่างเพื่อความปลอดภัย	
7.	หลังจากเลิกปฏิบัติงานของทุกวัน พนักงานโรยตัวทุกคนจะจัดเก็บอุปกรณ์เชฟต์และเชือกโดยดึงขึ้นมาจัดเก็บในสถานที่ที่ฝ่ายบริหารอาคารอนุญาตให้จัดเก็บอุปกรณ์ และเครื่องมือได้อย่างปลอดภัย และจะตรวจสอบความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเศษขยะวัสดุเหลือใช้อย่างเป็นปกติวิสัยทุกวัน	
8.	หลังจากปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว ต้องตรวจสอบจำนวนผู้ที่เข้าไปทำงานให้ครบ	
9.	ทำความสะอาดพื้นที่การทำงาน ให้เรียบร้อย	

*** หากไม่ปฏิบัติตามมาตรการจะมีโทษตามข้อตกลงตามแนบท้ายสัญญาจ้าง ***

ผู้ควบคุมงาน		
ชื่อ	ตำแหน่ง	การติดต่อ

SAFETY RULE



กฎระเบียบความปลอดภัย เรื่องการใช้ PPE (Safety Rule for PPE Standard)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. แต่งกายให้รัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ได้แก่ หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, ถุงมือหนัง, แว่นตา 2. ขณะปฏิบัติงานจะต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานเสมอ	 ต้องสวมหมวกนิรภัย Wear helmet หมวกนิรภัย
	 ต้องสวมหน้ากากป้องกันฝุ่น Mask must be worn หน้ากากกันฝุ่น
2. การฝึกอบรม 1. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานของแม่บ้าน 2. การสวมใส่อุปกรณ์ PPE ให้เหมาะสมกับงานของแม่บ้าน 3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้สัมผัสสารเคมี, ของมีคมบาด ทิ่มแทง	 ต้องสวมถุงมือป้องกันสารเคมี Hand protective must be worn in this area ถุงมือยาง
	 ต้องสวมรองเท้าป้องกันสารเคมี Protective footwear must be worn in this area รองเท้ายางหุ้มส้น
3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. จป. วิชาชีพ ตรวจสอบการปฏิบัติงานและการสวมใส่อุปกรณ์ PPE ของแม่บ้านประจำในแต่ละพื้นที่ 2. วิศวกร กำกับดูแลการปฏิบัติงานและการสวมใส่อุปกรณ์ PPE ของแม่บ้านประจำในแต่ละพื้นที่ 3. แม่บ้าน ปฏิบัติงานตามขั้นตอนอย่างปลอดภัย และสวมใส่อุปกรณ์ PPE ที่เหมาะสมกับงานนั้นๆ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน	ป้ายชี้บ่ง/ป้ายเตือน/ป้ายห้าม (Safety Sign)  ห้ามผ่านเข้าเขตอันตราย No entry ห้ามบุคคลไม่เกี่ยวข้องเข้า
	 ระวังอันตรายจากสารเคมี Danger toxic hazard ระวังอันตรายจากสารเคมี
	 ห้ามสูบบุหรี่/ห้ามจุดไฟ No smoking ห้ามสูบบุหรี่/ห้ามจุดไฟ
	 SDS ข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับการใช้สารเคมีอันตราย
	 แถบกันพื้นที่การทำงาน

ผู้อนุมัติ : _____



กฎระเบียบความปลอดภัย เรื่องการป้องกันเพลิงไหม้ (Safety Rule for Fire Preventive)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. จป.วิชาชีพ จัดทำแผนการปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ พร้อมทั้ง ทำการอบรมและซักซ้อมให้กับพนักงานและผู้รับเหมา 2. จป.วิชาชีพ จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับดับไฟในพื้นที่ที่กำหนดไว้ เช่น ถังดับเพลิงแต่ละประเภท หรือชุดดับเพลิง 3. กำหนดเส้นทางอพยพหนีไฟ พร้อมจัดทำป้ายสัญลักษณ์ต่างๆ 4. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันสำหรับงานที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟ เช่น ผ้ากันสะเก็ดไฟ 5. กำหนดพื้นที่จัดเก็บวัตถุไวไฟ ให้ชัดเจนพร้อมการตรวจสอบพื้นที่ 6. กำหนดพื้นที่สูบบุหรี่ให้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดเตรียมที่รองรับเศษกันบูหรี่ 7. ห้ามวางวัสดุอุปกรณ์ที่สามารถติดไฟได้ง่ายไว้ใกล้กับวัตถุไวไฟ 8. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณพื้นที่จัดเก็บวัตถุไวไฟ 9. ถังดับเพลิงต้องอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ 2. การฝึกอบรม 1. กฎระเบียบความปลอดภัย เรื่องการป้องกันเพลิงไหม้ 2. การปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ 3. การดับเพลิงเบื้องต้นและการใช้ถังดับเพลิง 4. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้ถูกไฟไหม้ 3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. จป. วิชาชีพ จัดเตรียมเครื่องมือและอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติการเมื่อเกิด เหตุเพลิงไหม้ รวมถึงการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน 2. วิศวกรและพนักงานทุกคน เมื่อระวัง ป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ และตอบโต้เหตุเพลิงไหม้ 3. แม่บ้าน ปฏิบัติงานตามขั้นตอนอย่างปลอดภัย และสวมใส่อุปกรณ์ PPE ที่เหมาะสมกับงานนั้นๆ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน อ้างอิง : กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการ ป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 ผู้อนุมัติ :	 ห้ามยานพาหนะเข้า NO ENTRY ห้ามบุคคลที่ไม่ เกี่ยวข้องเข้า  ห้ามสูบบุหรี่ NO SMOKING ห้ามบุคคลที่ไม่ เกี่ยวข้องเข้า จุดไฟ  ถังดับเพลิง FIRE EXTINGUISHER ถังดับเพลิง  ทางออกฉุกเฉิน EMERGENCY EXIT ทางออกฉุกเฉิน  ทางหนีไฟ FIRE EXIT ทางหนีไฟ แถบกันพื้นที่การทำงาน



กฎระเบียบความปลอดภัยการทำงานบนที่สูง (Safety Rule for High Work)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. หัวหน้างานขออนุญาตการทำงานบนที่สูง (Work Permit) กับเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยก่อนการเข้าปฏิบัติงานทุกครั้ง 2. แต่งกายให้รัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ได้แก่ เข็มขัดนิรภัย, หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, ถุงมือผ้า 3. ขณะขึ้นไปปฏิบัติงานบนที่สูงจะต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงาน เสมอ 4. เมื่อปฏิบัติงานเสร็จแล้วแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเพื่อรับทราบถึงการ สิ้นสุดการขออนุญาตในการทำงานบนที่สูง 5. การ ขึ้น-ลง บันไดแนวตั้ง ให้ ขึ้น-ลง ทีละคน 6. ห้ามเคลื่อนตัวอย่างรวดเร็ว เมื่อทำงานสูงกว่าพื้น 2 เมตร ขึ้นไป 7. ห้ามเข็มขัดนิรภัยและเกาะเกี่ยวมั่นคงตลอดเวลาการปฏิบัติงาน 8. ห้ามโยนสิ่งของ หรือเครื่องมือให้แก่ผู้ที่อยู่บนที่สูงห้ามห้อยสิ่งของหรือ เครื่องมือลงสู่เบื้องล่าง 9. ผู้ควบคุมต้องดูแลไม่ให้ใครเดินผ่านเบื้องล่างจุดทำงาน 10. ห้ามถือเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ใดๆ ขณะขึ้น ขึ้น-ลง บันได สำหรับ เครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้เป็นการใช้ให้พหุพาโดยใส่ในกระเป๋าที่ติด กับเข็มขัดเท่านั้น 2. การฝึกอบรม 1. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/Tool Box Talk/Morning Talk เรื่องกฎระเบียบ ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง 2. การสวมใส่อุปกรณ์ PPE ให้เหมาะสมกับการทำงานบนที่สูง 3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้ตกจากที่สูง 3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. จป. วิชาชีพ และวิศวกร Tool Box Talk ผู้ปฏิบัติงาน และพิจารณา อนุญาตการทำงานที่มีความเสี่ยง 2. วิศวกร ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานและอุปกรณ์-เครื่องมือที่ใช้ และการ สวมใส่ PPE อ้างอิง : กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551 ผู้อนุมัติ :	 ต้องสวมหมวกนิรภัย Wear helmet หมวกนิรภัย  ต้องสวมรองเท้าที่ Protective footwear must be worn in the site รองเท้านิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น  ต้องใช้สายนิรภัย Use safety harness เข็มขัดนิรภัย ป้ายชี้บ่งป้ายเตือน/ป้ายห้าม (Safety Sign)  ระวังวัตถุ ตกจากบน Danger falling objects ระวังวัตถุตกจาก ด้านบน  ห้ามยานพาหนะเข้า NO ENTRY ห้ามบุคคลที่ไม่ เกี่ยวข้องเข้า Tag หนึ่งร้าน อนุญาตให้ใช้งาน   Tag หนึ่งร้าน ไม่อนุญาตให้ใช้งาน   แถบกันพื้นที่การทำงาน



กฎระเบียบความปลอดภัยการทำงานในที่อับอากาศ (Safety Rule for Confined Space)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. ติดป้าย ที่อับอากาศห้ามเข้า บริเวณที่อับอากาศที่จะเข้าปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปิดกั้นพื้นที่ 2. ประเมินสภาพอากาศที่พื้นที่ปฏิบัติ ได้แก่ ตรวจสอบปริมาณออกซิเจน ก๊าซไวไฟ ตรวจเปอร์เซ็นต์การเปิด ตรวจก๊าซพิษ ไอระเหยที่เป็นพิษ 3. ประเมินสภาพปฏิบัติงาน โดยประเมินจากลักษณะการทำงาน และลักษณะพื้นที่ภายในที่อับอากาศ 4. ทำแผนการปฏิบัติงานและแผนฉุกเฉินสำหรับการเกิดเหตุอันตราย โดยแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนทราบ และปฏิบัติตาม แผนที่กำหนดไว้ 5. จัดทำระบบใบอนุญาตเข้าทำงานในที่อับอากาศ 6. ตัดแยกแหล่งพลังงานที่เกี่ยวข้อง 7. จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับให้ความช่วยเหลือในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน 8. ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน 9. นำสำเนาเอกสารใบอนุญาตทำงานติดบริเวณทางเข้า-ออก 10. แต่งกายให้รัดกุมและสวมใส่อุปกรณ์ PPE ได้แก่ หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย 11. ห้ามทำกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประกายไฟ ใช้สารระเหย เล็ดขาด 12. ห้ามผู้ที่เป็นโรคทางเดินหายใจ/โรคหัวใจ เข้าทำงานในที่อับอากาศ	 หมวกนิรภัย  รองเท้านิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น  เข็มขัดนิรภัย
	ป้ายชี้บ่ง/ป้ายเตือน/ป้ายห้าม (Safety Sign)
	 ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้า  ระวังอันตราย
2. การฝึกอบรม 1. การทำงานในพื้นที่อับอากาศตามกฎหมายกำหนด 2. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ 3. ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการสวมใส่อุปกรณ์ PPE 4. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้ขาดอากาศหายใจ 5. การใช้เครื่องมือตรวจวัดปริมาณอากาศ	แบบฟอร์มขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ
3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. วิศวกรกำหนดผู้ควบคุม, ผู้ช่วยและผู้ปฏิบัติ 2. จป.วิชาชีพ พิจารณานุมัติการทำงาน และตรวจสอบความปลอดภัย	
อ้างอิง : กฎกระทรวง เรื่องมาตรฐานการจัดการด้านอาชีวอนามัยในการทำงานที่อับอากาศ พ.ศ. 2547, ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องการอบรมความปลอดภัยการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2549	แถบกันพื้นที่การทำงาน 
ผู้อนุมัติ : _____	



กฎระเบียบความปลอดภัยป้องกันการตกหลุม (Safety Rule for Protection against falling Objects)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. กำหนดพื้นที่ที่มีการขุดเจาะหลุม อย่างชัดเจน 2. จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันการตกหลุม เช่น แธงกันพื้นที่ แถบกันพื้นที่ อย่างชัดเจนซึ่งสามารถมองเห็นได้ทั้งกลางวัน และกลางคืน 3. จัดเตรียมป้ายสัญลักษณ์เพื่อป้องกันผู้ที่พลัดตกลงไปในหลุม ซึ่งสามารถมองเห็นได้ทั้งกลางวัน และกลางคืน 4. กำหนดผู้รับผิดชอบเพื่อตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ป้องกันการตกหลุม 5. จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันในกรณีที่มีผู้พลัดตกลงไปในหลุม เช่น สายช่วยชีวิต ไฟส่องสว่าง 6. อุปกรณ์ที่ใช้ป้องกันการตกหลุม ต้องอยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด พร้อมใช้งาน 7. การสัญจรต้องอยู่ในเส้นทางที่กำหนดไว้ให้เท่านั้น	 หมวกนิรภัย  รองเท้านิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น
	ป้ายชี้บ่ง/ป้ายเตือน/ป้ายห้าม (Safety Sign)
2. การฝึกอบรม 1. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/Tool Box Talk/Morning Talk เรื่องการป้องกันการตกหลุม 2. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้ตกจากที่สูง	 ระวังอันตราย  ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้า
3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. จป.วิชาชีพ ตรวจสอบพื้นที่ที่มีสภาพเสี่ยงอันตรายต่อการพลัดตก 2. วิศวกร กำหนดผู้รับผิดชอบในการป้องกันการตกหลุมในแต่ละพื้นที่	
อ้างอิง : กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551	แถบกันพื้นที่การทำงาน 
ผู้อนุมัติ : _____	



กฎระเบียบความปลอดภัยการทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ (Safety Rule for Hot Work)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. วิศวกร/หัวหน้าชุด ผสม ขออนุญาตการทำงานกับประกายไฟและความร้อน (Work Permit) กับ จป.วิชาชีพ ก่อนการเข้าปฏิบัติงานทุกครั้ง 2. กำหนดพื้นที่ที่จะทำงานกับประกายไฟและความร้อน พร้อมทั้งจัดเตรียมป้าย เพื่อแสดงพื้นที่การทำงานให้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดเตรียมผ้า/ภาชนะกักเก็บไฟเพื่อป้องกันประกายไฟจากการทำงาน 3. แต่งกายให้รัดกุมและสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ได้แก่ หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, ถุงมือหนัง, หน้ากากป้องกันสะเก็ดไฟ/แว่นตา ขณะปฏิบัติงานจะต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานเสมอ 4. จัดเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัย ได้แก่ ถังดับเพลิง 5. ตรวจสอบพื้นที่ เครื่องมือ-อุปกรณ์ และวัสดุที่สามารถติดไฟได้ในพื้นที่ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน 6. เมื่อปฏิบัติงานเสร็จแล้วแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเพื่อรับทราบถึงการสิ้นสุดการขออนุญาตในการทำงานกับประกายไฟและความร้อน	 หมวกนิรภัย  รองเท้านิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น  หน้ากาก ป้องกัน  หน้ากาก ป้องกันฝุ่น  ถุงมือหนัง
2. การฝึกอบรม 1. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/Tool Box Talk/Morning Talk เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ 2. การสวมใส่อุปกรณ์ PPE ให้เหมาะสมกับการทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนประกายไฟ และการดูแลรักษา 3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้ถูกไฟฟ้ช้ช็อต/สัมผัสความร้อน 4. ขั้นตอนการปฏิบัติ กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้	ป้ายชี้บ่งป้ายเตือนป้ายห้าม (Safety Sign)  ระวังอันตราย  ห้ามบุคคลที่ไม่ เกี่ยวข้องเข้า  ถังดับเพลิง  แถบกันพื้นที่การทำงาน
3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. จป. วิชาชีพ และวิศวกร Tool Box Talk ผู้ปฏิบัติงาน และพิจารณาอนุญาตการทำงานที่มีความเสี่ยง 2. วิศวกร ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน ตรวจสอบพื้นที่ อุปกรณ์-เครื่องมือที่ใช้ และการสวมใส่ PPE อ้างอิง : กฎกระทรวง มาตรฐานการจัดการด้านความปลอดภัยและสภาพ - แวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับความร้อนแสงสว่างและเสียง พ.ศ. 2549	ถังดับเพลิง  ถังดับเพลิง แถบกันพื้นที่การทำงาน 
ผู้อนุมัติ : _____	ถังดับเพลิง  ถังดับเพลิง



กฎระเบียบความปลอดภัยการทำงานกับลิฟท์โดยสาร (Safety Rule for Passenger Lifting)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. หัวหน้างานกำหนดผู้รับผิดชอบในการใช้ลิฟท์โดยสาร 2. แต่งกายให้รัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ได้แก่ หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย 3. กำหนดป้ายขึ้นน้ำหนักที่จะบรรทุก ซึ่งสามารถเห็นได้อย่างชัดเจน 4. ตรวจสอบสภาพลิฟท์ที่จะทำการยกตามที่กฎหมายระบุไว้ พร้อมทั้งตรวจสอบเครื่องมือ-อุปกรณ์ ทุกครั้งก่อนการใช้งาน 5. ขณะใช้งานต้องมีผู้ควบคุมลิฟท์โดยสารทุกครั้ง 6. ห้ามหยอกล้อกันระหว่างปฏิบัติ 7. ตรวจสอบน้ำหนักที่จะทำการควบคุมลิฟท์ขึ้น-ลง ทุกครั้ง	 หมวกนิรภัย  รองเท้านิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น
2. การฝึกอบรม 1. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/Tool Box Talk เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานและโดยสาร Passenger Lift 2. การสวมใส่อุปกรณ์ PPE ให้เหมาะสมกับการทำงานและการดูแลรักษา 3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับการตกจากการหนีบ/ตกจากที่สูง	ป้ายชี้บ่งป้ายเตือนป้ายห้าม (Safety Sign)  ระวังอันตราย  ระวังวัสดุตกหล่น  ห้ามบุคคลที่ไม่ เกี่ยวข้องเข้า  แถบกันพื้นที่การทำงาน
3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. จป. วิชาชีพ และวิศวกร Tool Box Talk ผู้รับผิดชอบและควบคุมในการปฏิบัติงาน 2. จป.วิชาชีพ และวิศวกร ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้ปลอดภัย อ้างอิง : - กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง 2551 - ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธี การตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของลิฟต์ขนส่งวัสดุชั่วคราว ลิฟต์โดยสาร ชั่วคราว 2553	ระวังอันตราย  ระวังอันตราย ระวังวัสดุตกหล่น  ระวังวัสดุตกหล่น ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้า  ห้ามบุคคลที่ไม่ เกี่ยวข้องเข้า แถบกันพื้นที่การทำงาน 
ผู้อนุมัติ : _____	ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้า  ห้ามบุคคลที่ไม่ เกี่ยวข้องเข้า

ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. กำหนดพื้นที่ที่จะทำงานกับไฟฟ้า พร้อมทั้งจัดเตรียมป้ายเพื่อแสดงพื้นที่การทำงานให้ชัดเจน 2. แต่งกายให้รัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ได้แก่ หมวกกันน็อก, รองเท้านิรภัย, ถุงมือหนัง 3. จัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงก่อนการปฏิบัติงาน 4. ขณะปฏิบัติงานจะต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานเสมอ 5. ตรวจสอบอุปกรณ์-เครื่องมือ ทุกครั้งก่อนการใช้งาน 6. ดึงสายดินทุกครั้งก่อนเริ่มทำงาน	  หมวกกันน็อก รองเท้านิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น
2. การฝึกอบรม 1. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/Tool Box Talk เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานกับเครื่องมือไฟฟ้า 2. การสวมใส่อุปกรณ์ PPE ให้เหมาะสมกับการทำงานและการดูแลรักษา 3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้ถูกไฟฟ้าช็อต/ไฟดูด 4. ขั้นตอนการปฏิบัติ กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้	 ถุงมือหนัง
3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. จป. วิชาชีพ และวิศวกร Tool Box Talk ผู้รับผิดชอบและควบคุมในการปฏิบัติงาน 2. จป.วิชาชีพ และวิศวกร ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้ปลอดภัย	  ระวังอันตราย อันตรายจากไฟฟ้า
อ้างอิง : - กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551	  ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้า แถบกันพื้นที่การทำงาน
ผู้อนุมัติ : _____	

ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. จป. วิชาชีพ ร่วมกับ PM, PE จัดทำแผนการจัดการเส้นทางเดินภายในโครงการ 2. จป. วิชาชีพ ร่วมกับ PM,PE จัดเส้นทางทางเดินภายในโครงการตามแผน 3. จป. วิชาชีพ จัดเตรียมป้ายและสัญญาณเตือน ซึ่งสามารถเห็นได้อย่างชัดเจนทั้งกลางวันและกลางคืน เช่น กรวย แสงไฟ บ้ายเตือน ไฟกระพริบ 4. ผู้รับผิดชอบให้สัญญาณตรง ในกรณีทำงานในพื้นที่ที่มีรถสาธารณะวิ่งผ่าน 5. ในกรณีที่มีการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ให้จัดทางชั่วคราวในการลำเลียงเครื่องจักรอุปกรณ์ รวมถึงกรณีมีการเปิดผิวถนนด้วย 6. หลีกเลี่ยงการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ในเวลาเร่งด่วน	  หมวกกันน็อก รองเท้านิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น
2. การฝึกอบรม 1. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/Tool Box Talk/Morning Talk เรื่องการจัดการทางเดิน เส้นทางเดินที่ปลอดภัยและสัญลักษณ์การจราจร 2. การปฐมพยาบาลเบื้องต้น กรณีผู้เป็นลมแดด	ป้ายชี้บ่ง/ป้ายเตือน/ป้ายห้าม (Safety Sign)   ระวังอันตราย ระวังวัสดุตกจากด้านบน
3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. จป. วิชาชีพ และวิศวกร Tool Box Talk ผู้รับผิดชอบ วางแผนและควบคุมในการจัดการทางเดิน 2. จป.วิชาชีพ และวิศวกร ควบคุมดูแลการให้สัญญาณตรง และเส้นทางสัญจรและจราจร	  ระวังมีการยกวัสดุจากด้านบน ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้า
อ้างอิง : - กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551	 แถบกันพื้นที่การทำงาน
ผู้อนุมัติ : _____	



กฎระเบียบความปลอดภัยการทำงานสำหรับการควบคุมจราจร
(Safety Rule for Roadworks)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. PM, PE, วิศวกร จัดทำแผนการจราจรของพื้นที่ปฏิบัติงาน 2. จป. วิชาชีพ จัดเตรียมป้ายและสัญญาณเตือน ซึ่งสามารถเห็นได้ชัดเจน ทั้งในเวลากลางวันและกลางคืน เช่น กรวย แผงกัน บัวยเตือน ไฟกระพริบ 3. ให้จัดเส้นทางเบี่ยง ในกรณีที่มีการเปิดผิวถนน 4. ในกรณีที่มีการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ให้จัดทางชั่วคราวในการลำเลียงเครื่องจักรอุปกรณ์ 5. หลีกเลี่ยงการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ในเวลาที่เร่งด่วน	 หมวกนิรภัย  รองเท้านิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น
2. การฝึกอบรม 1. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/Tool Box Talk/Morning Talk เรื่องการจัดการทางเดิน เส้นทางเดินที่ปลอดภัยและสัญลักษณ์การจราจร 2. การปฐมพยาบาลเบื้องต้น กรณีผู้เป็นลมแดด	 ระวังอันตราย  ที่จอดรถ ผู้มาติดต่อ
3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. จป. วิชาชีพ และวิศวกร Tool Box Talk ผู้รับผิดชอบ วางแผนและควบคุมในการจัดการทางเดิน 2. จป. วิชาชีพ และวิศวกร ควบคุมดูแลการให้สัญญาณธง และเส้นทางสัญจรและจราจร	 เดินรถทางเดียว  ห้ามจอดรถ  ใช้ความเร็วไม่เกิน 30  เลี้ยวซ้าย  แถบกันพื้นที่การทำงาน
อ้างอิง : - กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551	
ผู้อนุมัติ : _____	



กฎระเบียบความปลอดภัยการทำงาน
สำหรับการควบคุมยานยนต์
(Safety Rule for Driving Vehicles)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. กำหนดพื้นที่ที่จะทำงาน พร้อมทั้งจัดเตรียมป้ายพร้อมแผงกันเพื่อแสดงพื้นที่จอดยานยนต์ให้ชัดเจน 2. ตรวจสอบสภาพยานยนต์ที่จะใช้สำหรับงานก่อสร้างทุกครั้งก่อนใช้งาน 3. คาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้งที่มีการใช้ยานยนต์ในการก่อสร้าง 4. แต่งกายให้รัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ได้แก่ หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย 5. จัดเตรียมเครื่องมือด้านความปลอดภัย ได้แก่ ไฟส่องสว่าง, เครื่องมือสื่อสาร 6. ไม่ขับขีเ็นอัตราที่กำหนดในพื้นที่ก่อสร้าง 7. พนักงานที่ขับยานยนต์จะต้องผ่านการฝึกอบรมตามหัวข้อที่กำหนดไว้สำหรับผู้ควบคุมยานยนต์ 8. ห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องขึ้นไปบนยานยนต์ นอกจากผู้ขับขี่เท่านั้น	 หมวกนิรภัย  รองเท้านิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น  คาดเข็มขัดนิรภัย
2. การฝึกอบรม 1. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/Tool Box Talk เรื่องการควบคุมยานยนต์และการขับอย่างปลอดภัย 2. การสวมใส่อุปกรณ์ PPE ให้เหมาะสมกับการทำงานและการดูแลรักษา 3. ความหมายของป้ายจราจรต่างๆ 4. ขั้นตอนการปฏิบัติ กรณีเกิดอุบัติเหตุจากยานยนต์	 ระวังอันตราย  ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้า
3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. จป. วิชาชีพ และวิศวกร Tool Box Talk ผู้รับผิดชอบ ควบคุมและดูแลการปฏิบัติงาน และการสวมใส่ PPE ของผู้ปฏิบัติงาน	 แถบกันพื้นที่การทำงาน
อ้างอิง : - กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551	
ผู้อนุมัติ : _____	



กฎระเบียบความปลอดภัยการทำงานกับสารเคมีอันตราย
(Safety Rule for Chemical)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. จป. วิชาชีพ รวบรวมรายชื่อสารเคมีอันตรายที่ใช้ในโครงการ 2. จป. วิชาชีพ จัดเตรียม SDS ของสารเคมีอันตรายพร้อมทั้งอบรมให้ความรู้กับพนักงานและผู้รับเหมา 3. จป. วิชาชีพ จัดเตรียมป้ายสัญลักษณ์ของสารเคมีแต่ละประเภท เช่น สารกัดกร่อน วัตถุไวไฟ 4. จป. วิชาชีพ จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) เพื่อใช้ป้องกันสารเคมีอันตราย เช่น หน้ากากกันสารเคมี, ถุงมือยาง 5. จป. วิชาชีพ จัดเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัย เช่น ถังดับเพลิงที่สามารถใช้ดับไฟจากสารเคมีได้ 6. จป. วิชาชีพ จัดเตรียมพื้นที่จัดเก็บสารเคมีอันตรายพร้อมทั้งทำการตรวจสอบตามระยะเวลาที่กำหนด 7. SDS ต้องอยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานเสมอ 8. ถังดับเพลิง ต้องอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ 9. ต้องจัดจุดชำระล้างตาและตัวใกล้จุดปฏิบัติงาน	 สวมหมวกนิรภัย Wear helmet  สวมรองเท้าป้องกัน Protective footwear must be worn in this area  สวมถุงมือยางป้องกันสารเคมี Hand protective must be worn in this area  สวมหน้ากากป้องกันฝุ่น Mask must be worn
2. การฝึกอบรม 1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานTool Box Talk เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี 2. การสวมใส่อุปกรณ์ PPE ให้เหมาะสมกับการทำงานและการดูแลรักษา 3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้โดนสารเคมีตาม SDS 4. ขั้นตอนการปฏิบัติ กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้	 ระวังอันตราย Danger  ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้า No entry
3. หน้าที่ได้รับผิดชอบ 1. จป. วิชาชีพ จัดเตรียมรายชื่อสารเคมี อุปกรณ์ความปลอดภัย และจัดอบรมการใช้อุปกรณ์แต่ละประเภท 2. จป. วิชาชีพ ร่วมกับวิศวกร กำหนดผู้รับผิดชอบและควบคุมผู้ใช้สารเคมี	 SDS  แถบกันพื้นที่การทำงาน
อ้างอิง : - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อม (สารเคมี) พ.ศ. 2520 - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย	
ผู้อนุมัติ : _____	



กฎระเบียบความปลอดภัยการทำงานขุดเจาะ (Footing)
(Safety Rule for Excavations)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. วิศวกรอนุมัติแบบในการขุดเจาะก่อนการทำงานทุกครั้ง 2. กำหนดพื้นที่ที่จะทำงานขุดเจาะ พร้อมทั้งจัดเตรียมป้ายพร้อมแผนกันเพื่อแสดงพื้นที่การทำงานให้ชัดเจน (ป้ายสีส้มสะท้อนแสง) 3. จัดเตรียมพื้นที่สำหรับเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำงาน 4. จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันดินถล่ม (Sheet Pile) บริเวณรอบหลุมที่ขุด 5. แต่งกายให้รัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ได้แก่ หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย 6. จัดเตรียมเครื่องมือด้านความปลอดภัย ได้แก่ ไฟส่องสว่าง เครื่องมือสื่อสาร, สายช่วยชีวิต, เครื่องสูบน้ำ 7. ขณะปฏิบัติงานจะต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานเสมอ 8. การขุดเจาะที่ลึกเกิน 2 m ขึ้นไปต้องมีวิศวกรทำการคำนวณการออกแบบ 9. ห้ามไม่ให้ลูกจ้างลงไปทำงานในหลุมขุดทิ้งไว้เกิน 12 ชม. 10. ห้ามลูกจ้างลงไปทำงานในหลุม บ่อ ดู ที่มีความกว้างน้อยกว่า 75 ซม. ซึ่งมีควมลึกตั้งแต่ 2 ขึ้นไป	 สวมหมวกนิรภัย Wear helmet  สวมรองเท้าป้องกัน Protective footwear must be worn in this area  สวมเครื่องป้องกันใบหน้า Wear face shield  สวมหน้ากากป้องกันฝุ่น Mask must be worn  สวมถุงมือยางป้องกันสารเคมี Hand protective must be worn in this area  สวมปลั๊กอุดหูเพื่อลดเสียง WEAR EARPLUGS
2. การฝึกอบรม 1. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานขุดเจาะ 2. ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการสวมใส่อุปกรณ์ PPE 3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้ที่ถูกบาด 4. การใช้เครื่องสูบน้ำ	 ระวังอันตราย จากหลุมขุดเจาะ Danger excavation  ระวังอันตราย DANGER  ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้า NO ENTRY
3. หน้าที่ได้รับผิดชอบ 1. วิศวกร และ จป. วิชาชีพ กำหนดบุคคลที่ทำงานพร้อมทั้งผู้ควบคุมงาน กำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการสวมใส่ PPE ของผู้ปฏิบัติงาน	 ระวังหลุมลึก BEWARE DEEP HOLE  แถบกันพื้นที่การทำงาน
อ้างอิง : กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551	
ผู้อนุมัติ : _____	



กฎระเบียบความปลอดภัยการทำงานโดยใช้ Caissons (Safety Rule for Caissons)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. ขออนุญาตการทำงานขุดเจาะ (Work Permit) กับเจ้าหน้าที่ - ความปลอดภัยก่อนการเข้าปฏิบัติงานทุกครั้ง 2. กำหนดพื้นที่ที่จะทำงานขุดเจาะ พร้อมทั้งจัดเตรียมป้ายพร้อมแผงกันเพื่อแสดงพื้นที่การทำงานให้ชัดเจน (ป้ายสีส้มสะท้อนแสง) 3. จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันดินถล่ม (Caissons) บริเวณรอบหลุมที่ขุด 4. แต่งกายให้รัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ได้แก่ หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย 5. จัดเตรียมเครื่องมือด้านความปลอดภัย ได้แก่ เครื่องทำอากาศ, ไฟส่องสว่าง, เครื่องมือสื่อสาร, สายช่วยชีวิต, เครื่องสูบน้ำ 6. ขณะปฏิบัติงานจะต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานเสมอ 7. เมื่อปฏิบัติงานเสร็จแล้วแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเพื่อรับทราบถึงการสิ้นสุดการขออนุญาตในการทำงานขุดเจาะโดยใช้ Caissons 8. การขุดเจาะที่ลึกเกิน 2 ม.ขึ้นไปต้องมีวิศวกรทำการคำนวณการออกแบบ 9. ห้ามไม่ให้ลูกจ้างลงไปทำงานในหลุมขุดที่ไว้เกิน 12 ชม. 10. ห้ามลูกจ้างลงไปทำงานในหลุม บ่อ ดู ที่มีความกว้างน้อยกว่า 75 ซม. ซึ่งมีความลึกตั้งแต่ 2 ขึ้นไป	 สวมหมวกนิรภัย Wear helmet สวมแว่นตาป้องกัน Eye protection must be worn
2. การฝึกอบรม 1. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานโดยใช้ Caissons 2. ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการสวมใส่อุปกรณ์ PPE 3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้บาดเจ็บจากอากาศหายใจ 4. การใช้เครื่องมือตรวจวัดปริมาณอากาศ	 สวมถุงมือป้องกันในพื้นที่ Hand protective must be worn in this area สวมรองเท้าป้องกันในพื้นที่ Protective footwear must be worn in this area
3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. วิศวกร กำหนดบุคคลที่ทำงานพร้อมทั้งผู้ควบคุมงาน และทำการขออนุญาตการทำงานขุดเจาะโดยใช้ Caissons 2. จป. วิชาชีพ ร่วมกับวิศวกร พิจารณาเพื่ออนุมัติ Work Permit	 ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้า
อ้างอิง : กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551	
ผู้อนุมัติ : _____	



กฎระเบียบความปลอดภัยการทำงานโดยใช้ Pile Driving (Safety Rule for Pile Driving)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. กำหนดพื้นที่ที่จะทำงานโดยใช้ Pile Driving พร้อมทั้งจัดเตรียมป้ายพร้อมแผงกันเพื่อแสดงพื้นที่การทำงานให้ชัดเจน (ป้ายสีส้มสะท้อนแสง) 2. วิศวกรทำการตรวจสอบความแข็งแรงของโครงเครื่องตอกเสาเข็ม 3. กำหนดให้มีป้ายที่ติดเพื่อป้องกันหน้าหนักของเครื่องตอกเสาเข็มซึ่งผู้บังคับสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน 4. แต่งกายให้รัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ได้แก่ หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, แว่นตานิรภัย, ถุงมือนิรภัย, ที่ครอบหูกันเสียง 5. ตรวจสอบอุปกรณ์รางเลื่อน แม่แรง และส่วนประกอบทั้งหมดของเครื่องตอกเสาเข็มก่อนการทำงาน 6. ขณะปฏิบัติงานจะต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานเสมอ 7. ขณะทำการตอกเสาเข็มต้องมีการให้สัญญาณการทำงานเสมอ 8. อุปกรณ์ที่ใช้ในการตอกเสาเข็มต้องอยู่ในสภาพที่ปกติ ไม่ชำรุดเสียหาย	 สวมหมวกนิรภัย Wear helmet สวมแว่นตาป้องกัน Eye protection must be worn สวมสายรัดความปลอดภัย WEAR SAFETY HARNESS
2. การฝึกอบรม 1. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานโดยใช้ Pile Driving 2. ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการสวมใส่อุปกรณ์ PPE 3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้บาดเจ็บจากอากาศหายใจ 4. อันตรายจากการทำงานโดยใช้ Pile Driving	 สวมถุงมือป้องกันในพื้นที่ Hand protective must be worn in this area สวมรองเท้าป้องกันในพื้นที่ Protective footwear must be worn in this area
3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. วิศวกร กำหนดบุคคลที่ทำงานพร้อมทั้งผู้ควบคุมงาน และทำการขออนุญาตการทำงานโดยใช้ Pile Driving และ กำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการสวมใส่ PPE ของผู้ปฏิบัติงาน 2. จป. วิชาชีพ ตรวจสอบการทำงานอย่างปลอดภัย	 ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้า
อ้างอิง : กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551	
ผู้อนุมัติ : _____	



กฎระเบียบความปลอดภัยการทำงานโดยใช้ Bored Pile (Safety Rule for Bored Pile)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. กำหนดพื้นที่ที่จะทำงานโดยใช้ Bored Pile พร้อมทั้งจัดเตรียมป้ายพร้อม แฉงกันเพื่อแสดงพื้นที่การทำงานให้ชัดเจน (ป้ายสีส้มสะท้อนแสง) 2. วิศวกรทำการตรวจสอบความแข็งแรงของโครงเครื่องตอกเสาเข็ม 3. แต่งกายให้รัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ได้แก่ หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, แว่นตานิรภัย, ถุงมือนิรภัย, Ear Plug 4. ตรวจสอบอุปกรณ์ส่วนประกอบทั้งหมดของเครื่องตอกเสาเข็มก่อนการทำงาน 5. ขณะปฏิบัติงานจะต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานเสมอ 6. ขณะทำการตอกเสาเข็มต้องมีการให้สัญญาณการทำงานเสมอ 7. อุปกรณ์ที่ใช้ในการตอกเสาเข็มต้องอยู่ในสภาพที่ปกติ ไม่ชำรุดเสียหาย	 ต้องสวมหมวกนิรภัย Wear helmet  ต้องใส่แว่นตา/นิรภัย Eye protection must be worn  สวมปลั๊กอุด หูลดเสียง WEAR EARPLUGS  ต้องใส่ถุงมือในขณะทำงาน Hand protective must be worn in this area  ต้องสวมใส่รองเท้าบู๊ต Protective footwear must be worn in this area หมวกนิรภัย แว่นตานิรภัย สวมปลั๊กอุด หูลดเสียง ถุงมือหนัง รองเท้า นิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น
2. การฝึกอบรม 1. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานโดยใช้ Bored Pile 2. ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการสวมใส่อุปกรณ์ PPE 3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ	 ระวังอันตราย Danger  ระวังอันตรายจากเครื่องจักร BEWARE MOVING MACHINERY  ห้ามผ่านเข้าเขต NO ENTRY ระวังอันตราย ระวังอันตราย จากเครื่องจักร ห้ามบุคคลที่ไม่ เกี่ยวข้องเข้า  แถบกันพื้นที่การทำงาน
3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. วิศวกร กำหนดบุคคลที่ทำงานพร้อมทั้งผู้ควบคุมงาน	
อ้างอิง : กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551	
ผู้อนุมัติ : _____	



กฎระเบียบความปลอดภัยสำหรับการทำงานกับสายพาน ไซ้ สลิง (Safety Rule for Lifting Equipment to Move)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. วิศวกร ทำการตรวจสอบสภาพสายพาน ไซ้ สลิงก่อนการใช้งาน 2. แต่งกายให้รัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ได้แก่ หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, ถุงมือหนัง 3. ตรวจสอบน้ำหนักที่จะทำการยกก่อนทุกครั้ง 4. ตรวจสอบการจับวางวัสดุที่จะทำการยกให้อยู่ในลักษณะการวางที่สมดุล 5. ขณะที่ทำการยกต้องมีผู้ควบคุมงานและผู้ให้สัญญาณในการยกเสมอ 6. ตรวจสอบอุปกรณ์ / เครื่องมือทุกครั้งก่อนการใช้งาน 7. ห้ามหยกตกกันระหว่างปฏิบัติงาน 8. ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้อง หรือไม่ผ่านการอบรมทำงานกับสายพาน ไซ้ สลิง	 ต้องสวมหมวกนิรภัย Wear helmet  ต้องใส่ถุงมือในขณะทำงาน Hand protective must be worn in this area  ต้องสวมใส่รองเท้าบู๊ต Protective footwear must be worn in this area หมวกนิรภัย ถุงมือหนัง รองเท้านิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น
2. การฝึกอบรม 1. กฎระเบียบความปลอดภัยเรื่องการติดตั้งเครื่องมือไฟฟ้า 2. ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการสวมใส่อุปกรณ์ PPE 3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้รับการถูกไฟช็อต 4. การจัดการกรณีเกิดเหตุไฟไหม้	 ระวังอันตราย Danger  ระวังอันตราย ไฟฟ้าแรงสูง DANGER HIGH VOLTAGE  ห้ามผ่านเข้าเขต NO ENTRY ระวังอันตราย อันตราย ไฟฟ้าแรงสูง ห้ามบุคคลที่ไม่ เกี่ยวข้องเข้า  แถบกันพื้นที่การทำงาน
3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. วิศวกร กำหนดผู้รับผิดชอบและควบคุมในการปฏิบัติงาน 2. จป. วิชาชีพ ตรวจสอบการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย	
อ้างอิง : 1. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551 2. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า (2522)	
ผู้อนุมัติ : _____	



กฎระเบียบความปลอดภัยสำหรับการทำงานติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า
(Safety Rule for Install of Electric equipment)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. หัวหน้างานกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตั้งเครื่องมือไฟฟ้า 2. กำหนดพื้นที่ที่จะทำการติดตั้งเครื่องมือไฟฟ้า พร้อมทั้งจัดเตรียมป้ายเพื่อแสดงพื้นที่การทำงานให้ชัดเจน 3. แต่งกายให้รัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ได้แก่ หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, ถุงมือหนัง 4. จัดเตรียมเครื่องมือความปลอดภัยก่อนการติดตั้ง ได้แก่ ถังดับเพลิงชนิดที่สามารถดับไฟที่เกิดจากอุปกรณ์ไฟฟ้าได้ 5. ขณะติดตั้งเครื่องมือไฟฟ้าต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ด้วยเสมอ 6. ทำการติดตั้งตามมาตรฐานและวิธีการติดตั้งของเครื่องมือไฟฟ้าแต่ละประเภทรวมถึงการติดตั้งสายดิน 7. ติดป้ายป่งชี้สถานะการใช้งาน 8. ตรวจสอบอุปกรณ์ / เครื่องมือทุกครั้งก่อนการติดตั้งเครื่องมือไฟฟ้า 9. ห้ามหยกคล้องกันระหว่างปฏิบัติงาน 10. ห้ามปฏิบัติงานในขณะที่อยู่ในสภาพเปียกชื้น	 สวมหมวกนิรภัย Wear helmet  ต้องใส่แว่นกันแดด Eye protector must be worn  ห้ามสวมถุงมือที่ทำด้วยหนัง Hand protection must be worn in this area  ห้ามสวมรองเท้าที่ไม่เป็นนิรภัย Protective footwear must be worn in this area หมวกนิรภัย แว่นตา นิรภัย ถุงมือหนัง รองเท้า นิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น
	ป้ายชี้บ่งป้ายเตือนป้ายห้าม (Safety Sign)
2. การฝึกอบรม 1. กฎระเบียบความปลอดภัยเรื่องการติดตั้งเครื่องมือไฟฟ้า 2. ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการสวมใส่อุปกรณ์ PPE 3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับการถูกไฟช็อต 4. การจัดการกรณีเกิดเหตุไฟไหม้	 ระวังอันตราย Danger  ระวังอันตราย ไฟฟ้าแรงสูง DANGER HIGH VOLTAGE  ห้ามผ่านเข้าเขตอันตราย NO ENTRY ระวังอันตราย อันตราย ไฟฟ้าแรงสูง ห้ามบุคคลที่ไม่ เกี่ยวข้องเข้า
3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. วิศวกร กำหนดผู้รับผิดชอบและควบคุมในการปฏิบัติงาน 2. จป. วิชาชีพ ตรวจสอบการปฏิบัติงาน	 แถบกันพื้นที่การทำงาน
อ้างอิง : 1. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551 2. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า (2522)	
ผู้อนุมัติ : _____	



กฎระเบียบความปลอดภัยสำหรับการทำงานกับ Mobile Crane
(Safety Rule for Mobile Crane)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. วิศวกรกับไฟร์แมนตรวจสอบพื้นที่ทำงาน พร้อมทั้งจัดเตรียมแผ่นเหล็กสำหรับรองพื้นที่ทำงานของ Mobile Crane 2. วิศวกรกับไฟร์แมนกำหนดผู้รับผิดชอบในการใช้ Mobile Crane 3. กำหนดพื้นที่ที่จะทำการยก พร้อมทั้งจัดเตรียมป้ายพร้อมแมงกั้นเพื่อแสดงพื้นที่การทำงานให้ชัดเจน 5. แต่งกายให้รัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ได้แก่ หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, ถุงมือหนัง 6. ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ที่จะทำการยกว่าอยู่ในสภาพที่รัดกุม ไม่หลุดออก รวมถึงน้ำหนักรวมของที่จะยกทั้งหมดด้วย 7. ตรวจสอบสภาพของสลิงที่จะทำการยกว่าอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ใหม่ รวมถึงน้ำหนักสูงสุดที่จะทำการยกได้ 8. ตรวจสอบ ปจ. 2 ก่อนการยกทุกครั้ง 9. ขณะทำการยกจะต้องมีผู้ควบคุมเพื่อให้สัญญาณในการยกทุกครั้ง 10. ตรวจสอบอุปกรณ์ / เครื่องมือทุกครั้งก่อนการใช้งาน 11. ห้ามหยกคล้องกันระหว่างปฏิบัติงาน 12. ตรวจสอบน้ำหนักที่จะทำการยกทุกครั้ง 13. ปจ. 2 ต้องไม่หมดอายุสำหรับการขออนุญาตการทำงาน	 สวมหมวกนิรภัย Wear helmet  ต้องสวมถุงมือหนัง Hand protection must be worn in this area  ห้ามสวมรองเท้าที่ไม่เป็นนิรภัย Protective footwear must be worn in this area หมวกนิรภัย ถุงมือผ้าหนัง รองเท้านิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น
	ป้ายชี้บ่ง/ป้ายเตือนป้ายห้าม (Safety Sign)
2. การฝึกอบรม 1. กฎระเบียบความปลอดภัย เรื่องการทำงานและวิธีใช้ Mobile Crane 2. การสวมใส่อุปกรณ์ PPE ให้เหมาะสมกับการทำงานและการดูแลรักษา 3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้ที่ถูกทับ 4. การให้สัญญาณในการยก	 ระวังการยกวัสดุ จากด้านบน BEWARE SUSPENDED LOAD  ห้ามผ่านเข้าเขตอันตราย NO ENTRY ระวังมีการยกวัสดุ จากด้านบน ห้ามบุคคลที่ไม่ เกี่ยวข้องเข้า
3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. วิศวกรกำหนดผู้รับผิดชอบและควบคุมดูแลในการปฏิบัติงาน 2. จป. วิชาชีพ ตรวจสอบการปฏิบัติงานและการสวมใส่ PPE ที่เหมาะสมกับงานพร้อมการดูแลรักษา	 แถบกันพื้นที่การทำงาน
อ้างอิง : กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551	
ผู้อนุมัติ : _____	



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. หัวหน้างานกำหนดผู้รับผิดชอบในการใช้เครื่องยกแต่ละประเภท 2. กำหนดพื้นที่ที่จะทำการยก พร้อมทั้งจัดเตรียมป้ายพร้อมแผ่นกันเพื่อแสดงพื้นที่การทำงานให้ชัดเจน 3. แต่งกายให้รัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ได้แก่ หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, ถุงมือหนัง 4. ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ที่จะทำการยกว่าอยู่ในสภาพที่รัดกุม ไม่หลุดออก รวมถึงน้ำหนักรวมของที่จะยกทั้งหมดด้วย 5. ตรวจสอบสภาพของสิ่งที่จะทำการยกว่าอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ไหม รวมถึงน้ำหนักสูงสุดที่จะทำการยกได้ 6. ขณะทำการยกจะต้องมีผู้ควบคุมเพื่อให้สัญญาณในการยกทุกครั้ง 7. ตรวจสอบอุปกรณ์ / เครื่องมือทุกครั้งก่อนการใช้งาน 8. ห้ามหยอกล้อกันระหว่างปฏิบัติงาน 9. ตรวจสอบน้ำหนักที่จะทำการยกทุกครั้ง	 ต้องสวมหมวกนิรภัย Wear helmet  ใส่รองเท้า Safety Shoes Protective footwear must be worn in this area หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น
2. การฝึกอบรม 1. กฎระเบียบความปลอดภัย เรื่องการทำงานกับรถ 2. การสวมใส่อุปกรณ์ PPE ให้เหมาะสมกับการทำงานและการดูแลรักษา 3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้ที่ถูกทับ 4. การให้สัญญาณในการยก	 ห้ามใส่สิ่งใดก็ตามในเขตพื้นที่ Hand products must be worn in this area ถุงมือผ้า/หนัง
3. หน้าที่ได้รับผิดชอบ 1. วิศวกรกำหนดผู้รับผิดชอบและควบคุมดูแลในการปฏิบัติงาน 2. จป.วิชาชีพ ตรวจสอบการปฏิบัติงานและการสวมใส่ PPE ที่เหมาะสมกับงานพร้อมการดูแลรักษา	 ระวัง มีการยกสิ่งขึ้นบน BEWARE SUSPENDED LOAD  ห้ามเข้าเขตอันตราย NO ENTRY ระวังมีการยกวัสดุ จากด้านบน ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้า
อังกฤษ : กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551	 แถบกันพื้นที่การทำงาน

ผู้อนุมัติ :



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติอย่างปลอดภัย 1. จป. วิเคราะห์ ตรวจสอบความดังของเสียงในแต่ละพื้นที่ว่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่ 2. กำหนดพื้นที่ที่มีเสียงเกินค่ามาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดไว้ 3. กำหนดช่วงเวลาในการทำงานสำหรับพื้นที่ที่เสียงเกินค่ามาตรฐาน 4. จป. วิเคราะห์ จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) เช่น Ear plug 5. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันเสียงสำหรับพื้นที่อยู่ในชุมชน เช่น กำแพงกันเสียง 6. ต้องมีการวัดค่าเสียงทุกครั้งก่อนการทำงาน 7. ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีเสียงดังต้องได้รับการตรวจสอบสุขภาพ เรื่องการได้ยิน	 ต้องสวมหมวกนิรภัย Wear helmet  ต้องสวมรองเท้าป้องกันอันตราย Protective footwear must be worn in this area หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น
2. การฝึกอบรม 1. ทุกระเบียบความปลอดภัย เรื่องการทำงานสำหรับการควบคุมเสียง 2. การสวมใส่อุปกรณ์ PPE ให้เหมาะสมกับการทำงานและการดูแลรักษา	 สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียง Wearing protection must be worn สวมใส่อุปกรณ์ ป้องกันเสียง
3. พ้ายที่รับผิดชอบ 1. จป. วิเคราะห์ ประเมินลักษณะงานและตรวจวัดค่าเสียงตามที่กฎหมายกำหนดไว้ 2. วิศวกร กำหนดและควบคุมผู้ทำงานในพื้นที่ที่มีเสียงดัง	ป้ายชี้บ่ง/ป้ายเตือน/ป้ายห้าม (Safety Sign)  ระวังอันตรายจากเสียงดัง  ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้า  แถบกันพื้นที่การทำงาน
อ้างอิง : กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่างและเสียง พ.ศ. 2551	
ผู้อนุมัติ : _____	



กฎระเบียบความปลอดภัยการทำงานของแม่บ้าน
(Safety Rule for Housekeeping)



ระเบียบปฏิบัติ (Practice)	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย 1. วางแผนและกำหนดพื้นที่ที่จะเข้าไปทำความสะอาด พร้อมทั้งเตรียมอุปกรณ์เพื่อใช้สำหรับการกันพื้นที่ปฏิบัติงาน 2. จัดเตรียมป้ายสัญลักษณ์เพื่อแสดงพื้นที่ที่จะเข้าไปปฏิบัติงานให้ชัดเจนทั้งในตอนกลางวันและกลางคืน 3. แต่งกายให้รัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ได้แก่ หมวกนิรภัย, รองเท้ายาง, ถุงมือยาง, แว่นตา, 4. จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือความปลอดภัยในกรณีที่ใช้สารเคมีในการทำ ความสะอาด เช่น SDS 5. จัดเตรียมพื้นที่จัดเก็บขยะโดยแยกประเภทต่างๆ เช่น ขยะทั่วไป ขยะอันตราย ขยะรีไซเคิล 6. ตรวจสอบอุปกรณ์ / เครื่องมือทุกครั้งก่อนการใช้งาน 7. กำหนดพื้นที่การทำงานให้ชัดเจนเพื่อป้องกันอันตรายแก่ผู้อื่นจากการทำงาน เช่น การลื่นล้ม	 ต้องสวมหมวกนิรภัย Wear helmet  สวมหน้ากากป้องกันฝุ่น Mask must be worn  ใส่ถุงมือป้องกันอันตราย Hand protective wear must be worn in this area  ใส่รองเท้าป้องกันอันตราย Protective footwear must be worn in this area หมวกนิรภัย หน้ากากกันฝุ่น ถุงมือยาง รองเท้ายาง/หุ้มส้น
2. การฝึกอบรม 1. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานของแม่บ้าน 2. การสวมใส่อุปกรณ์ PPE ให้เหมาะสมกับงานของแม่บ้าน 3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้สัมผัสสารเคมี, ของมีคมบาด ตี้ม แทะ	 ห้ามบุคคลไม่เกี่ยวข้องเข้า No entry  ระวังอันตรายจากสารเคมี Danger back hazard  ห้ามสูบบุหรี่ห้ามจุดไฟ No smoking ห้ามบุคคลไม่เกี่ยวข้องเข้า ระวังอันตรายจากสารเคมี ห้ามสูบบุหรี่ห้ามจุดไฟ
3. หน้าที่รับผิดชอบ 1. จป. วิชาชีพ ตรวจสอบการปฏิบัติงานและการสวมใส่อุปกรณ์ PPE ของแม่บ้านประจำในแต่ละพื้นที่ 2. วิศวกร กำกับดูแลการปฏิบัติงานและการสวมใส่อุปกรณ์ PPE ของแม่บ้านประจำในแต่ละพื้นที่ 3. แม่บ้าน ปฏิบัติงานตามขั้นตอนอย่างปลอดภัย และสวมใส่อุปกรณ์ PPE ที่เหมาะสมกับงานนั้นๆ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน	 SDS  แถบกันพื้นที่การทำงาน ข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับ การใช้สารเคมีอันตราย
ผู้อนุมัติ : _____	

แผนงานด้านความปลอดภัย

Occupational Health and Safety Master Plan												Prepared by	Review by	Approved by	Last Update : 12/01/2024
โครงการก่อสร้าง THE Residences 38 (BT38)												น.สกรณิศา ธงสา	นางณิชาภัฏช์ นาคศิริภร	นายสมชาย ตูริธรรมวงศ์	Revision : 0
												Safety Officer-2	Safety Manager	Sr.Project Manager	Year : 2024
ลำดับ	รายการ / รายละเอียดการดำเนินงาน	การปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการตามแผนงานรายสัปดาห์และรายเดือน												หมายเหตุ
No.	Description	Action	ไตรมาสที่ 1 ปี 2567			ไตรมาสที่ 2 ปี 2567			ไตรมาสที่ 3 ปี 2567			ไตรมาสที่ 4 ปี 2567			ระยะเวลาตามปฏิทินเดือน
			JAN 2024	FEB 2024	MAR 2024	APR 2024	MAY 2024	JUN 2024	JUL 2024	AUG 2024	SEP 2024	OCT 2024	NOV 2024	DEC 2024	
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
A การบริหารและการจัดการความปลอดภัย															
1	แต่งตั้งและชี้แจงระเบียบ พ.ร.บ. 3 ระดับ ประจำหน่วยงาน	PLAN													1 ครั้งปี : ปร.วิชาชีพ
2	แต่งตั้งและชี้แจงระเบียบ ควบ. ประจำหน่วยงาน	PLAN													1 ครั้งปี : ปร.วิชาชีพ
3	นำเสนอและพิจารณาแผน Safety & Facility Layout	PLAN													เดือนสิงหาคม 2567 เดือน : ปร. 3 ระดับ
4	นำเสนอและพิจารณาเพื่อพิจารณาในโครงการ สล CM and Owner	PLAN													1 ครั้งปี : ปร.วิชาชีพ
5	นำเสนอแผน วิชาการด้านความปลอดภัย สล CM and Owner	PLAN													1 ครั้งปี : ปร.วิชาชีพ
6	จัดทำและนำเสนอแผนฝึกอบรมบุคลากร	PLAN													1 ครั้งปี : ปร. 3 ระดับ
7	พิจารณาแผนฝึกอบรมบุคลากร	PLAN													1 ครั้ง ปี : ปร. 3 ระดับ
8	นำเสนอและประกาศใช้กฎระเบียบด้าน, กฎความปลอดภัย, ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยของหน่วยงาน และมาตรการควบคุม	PLAN													1 ครั้งปี : ปร.วิชาชีพ
9	วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง และ จัดทำมาตรการควบคุม	PLAN													1 ครั้งปี : ปร. 3 ระดับ
10	ประชุมความเสี่ยง และมาตรการควบคุม	PLAN													3 เดือน : ปร. 3 ระดับ
11	นำเสนอมาตรการป้องกันและควบคุมมลพิษ	PLAN													ทุกเดือน : ปร.วิชาชีพ
12	นำเสนอและพิจารณาเพื่อพิจารณาเพื่อพิจารณาความปลอดภัย (บร.ก.ธ, ธก.ฯ, TAD)	PLAN													2 เดือนครั้ง : ปร.วิชาชีพ

Occupational Health and Safety Master Plan												Prepared by	Review by	Approved by	Last Update : 12/01/2024
โครงการก่อสร้าง THE Residences 38 (BT38)												น.สกรณิศา ธงสา	นางณิชาภัฏช์ นาคศิริภร	นายสมชาย ตูริธรรมวงศ์	Revision : 0
												Safety Officer-2	Safety Manager	Sr.Project Manager	Year : 2024
ลำดับ	รายการ / รายละเอียดการดำเนินงาน	การปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการตามแผนงานรายสัปดาห์และรายเดือน												หมายเหตุ
No.	Description	Action	ไตรมาสที่ 1 ปี 2567			ไตรมาสที่ 2 ปี 2567			ไตรมาสที่ 3 ปี 2567			ไตรมาสที่ 4 ปี 2567			ระยะเวลาตามปฏิทินเดือน
			JAN 2024	FEB 2024	MAR 2024	APR 2024	MAY 2024	JUN 2024	JUL 2024	AUG 2024	SEP 2024	OCT 2024	NOV 2024	DEC 2024	
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
13	นำเสนอและพิจารณา PPE ให้ใช้ของชนิดที่ถูกต้อง และเหมาะสมกับลักษณะงาน	PLAN													ทุกเดือน : ปร.วิชาชีพ, วิชาชีพ
14	นำเสนอและพิจารณา ยานพาหนะที่ปลอดภัย	PLAN													ทุกเดือน : ปร.วิชาชีพ, วิชาชีพ
B การฝึกอบรม															
15	พิจารณาความปลอดภัยในการทำงานสำหรับปฏิบัติงาน 5 ชั่วโมง	PLAN	เดือนมิถุนายน 2567 เดือน : ปร.วิชาชีพ												เดือนมิถุนายน 2567 : ปร.วิชาชีพ
16	พิจารณาเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน	PLAN	เดือน STAFF 2567 เดือน : ปร.วิชาชีพ												1 ครั้งปี : ปร.วิชาชีพ
17	พิจารณาเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร	PLAN	เดือน STAFF 2567 เดือน : ปร.วิชาชีพ												1 ครั้งปี : ปร.วิชาชีพ
18	พิจารณาและดำเนินการตามแผนความปลอดภัย	PLAN													1 ครั้งปี : ปร.วิชาชีพ
19	พิจารณาแผนความปลอดภัยและการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บเบื้องต้น	PLAN													1 ครั้งปี : ปร.วิชาชีพ
20	พิจารณาแผนฉุกเฉินเบื้องต้น	PLAN													1 ครั้งปี : ปร.วิชาชีพ
21	พิจารณาแผนอพยพหนีไฟประจำปี	PLAN													1 ครั้งปี : ปร.วิชาชีพ
22	พิจารณาความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	PLAN													ทุกเดือน : ปร.วิชาชีพ
23	นำเสนอความปลอดภัยเบื้องต้นต่อหน่วยงาน (FOSM, Passenger IM)	PLAN	เดือนมิถุนายน 2567 เดือน : ปร.วิชาชีพ												เดือนมิถุนายน : ปร.วิชาชีพ

Occupational Health and Safety Master Plan																			
โครงการก่อสร้าง THE Residences 38 (BT38)																			
		Prepared by		Review by		Approved by		Last Update : 12/01/2024											
		น.ส.กณิศา ธงษา		นางสาวณัฏฐ์ นาคพิภพ		นายสมชาย ตูจิมานนท์		Revision : 0											
		Safety Officer-2		Safety Manager		Sr. Project Manager		Year : 2024											
ลำดับ No.	รายการ / รายละเอียดการดำเนินงาน Description	การปฏิบัติ Action	ระยะเวลาการดำเนินการตามแผนงานรายสัปดาห์และรายเดือน												หมายเหตุ				
			ไตรมาสที่ 1 ปี 2567				ไตรมาสที่ 2 ปี 2567				ไตรมาสที่ 3 ปี 2567					ไตรมาสที่ 4 ปี 2567			
			JAN 2024	FEB 2024	MAR 2024	APR 2024	MAY 2024	JUN 2024	JUL 2024	AUG 2024	SEP 2024	OCT 2024	NOV 2024	DEC 2024					
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		1	2	3	4
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		1	2	3	4
ระยะเวลาตามปฏิทินเดือน																			
24	การตรวจเช็คแผนและวิธีปฏิบัติงานประจำวัน	PLAN															ป. วิชาชีพ		
25	การตรวจเช็คแผนและวิธีปฏิบัติงานประจำวัน	PLAN															ป. วิชาชีพ		
26	การตรวจเช็คแผนและวิธีปฏิบัติงานประจำวัน	PLAN															ป. วิชาชีพ		
27	PATROL SITE WALK-ROUND	PLAN															สสจ. : ป. วิชาชีพ		
28	การตรวจเช็คแผนและวิธีปฏิบัติงานประจำวัน	PLAN															สสจ. : ป. วิชาชีพ		
29	การตรวจเช็คแผนและวิธีปฏิบัติงานประจำวัน	PLAN															ป. วิชาชีพ		
30	การตรวจเช็คแผนและวิธีปฏิบัติงานประจำวัน	PLAN															ป. วิชาชีพ		
31	การตรวจเช็คแผนและวิธีปฏิบัติงานประจำวัน	PLAN															ป. วิชาชีพ		
32	การตรวจเช็คแผนและวิธีปฏิบัติงานประจำวัน	PLAN															ป. วิชาชีพ		
33	การตรวจเช็คแผนและวิธีปฏิบัติงานประจำวัน	PLAN															ป. วิชาชีพ		
34	การตรวจเช็คแผนและวิธีปฏิบัติงานประจำวัน	PLAN															ป. วิชาชีพ		

Occupational Health and Safety Master Plan																			
โครงการก่อสร้าง THE Residences 38 (BT38)																			
		Prepared by		Review by		Approved by		Last Update : 12/01/2024											
		น.ส.กณิศา ธงษา				นายสมชาย ตูจิมานนท์		Revision : 0											
		Safety Officer-2		Safety Manager		Sr Project Manager		Year : 2024											
ลำดับ	รายการ / รายละเอียดการดำเนินงาน	การปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการตามแผนงานรายสัปดาห์และรายเดือน												หมายเหตุ				
No.	Description	Action	ไตรมาสที่ 1 ปี 2567				ไตรมาสที่ 2 ปี 2567				ไตรมาสที่ 3 ปี 2567				ไตรมาสที่ 4 ปี 2567				ระยะเวลาตามปฏิทินเดือน
			JAN 2024	FEB 2024	MAR 2024	APR 2024	MAY 2024	JUN 2024	JUL 2024	AUG 2024	SEP 2024	OCT 2024	NOV 2024	DEC 2024					
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
D	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อม																		
35	ตรวจหาความเสี่ยงก่อนเริ่ม (Morning Talk),อบรม,ข่าวสาร	PLAN															2 วัน/สัปดาห์ : พนักงาน 3 คน		
36	Toolbox Talk,KYT	PLAN															ทุกวัน : ทุกคน		
37	กิจกรรม Big Cleaning	PLAN															ทุกวัน : พนักงาน 3 คน		
38	เข้าค่ายอบรมในที่พักคนงาน (Camp walk)	PLAN															เดือนละ 1 ครั้ง : ทุกคนที่เกี่ยวข้อง		
E	การจัดการความเสี่ยง และประเมินความเสี่ยง																		
38	เอกสารแจ้งและแจ้งข้อผิดพลาด	PLAN															เมื่อ : พนักงานวิชาชีพ		
39	รายงาน ปัญหา	PLAN															6 เดือนครั้ง : พนักงานวิชาชีพ		
40	เอกสารแจ้งและแจ้งข้อผิดพลาด	PLAN															7 เดือนครั้ง : พนักงานวิชาชีพ		
40	ประชุม อบรม	PLAN															1 เดือนครั้ง : พนักงาน		
41	รายงานการประชุม อบรม	PLAN															ทุกเดือน : พนักงานวิชาชีพ		
42	รายงานความผิดปกติเกี่ยวกับงานประจำสัปดาห์ (Weekly Report)	PLAN															ทุกสัปดาห์ : พนักงานวิชาชีพ		
43	การอบรมด้าน และรายงานอุบัติเหตุ	PLAN															พนักงานวิชาชีพ, หัวหน้างาน		
44	รายงานผลการฝึกอบรมพนักงาน	PLAN															1 ครั้ง ปี พนักงานวิชาชีพ		

หมายเหตุ : Actual
→ ตรวจสอบทุกช่วงการดำเนินงาน



บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด

เอกสารแนบ

แบบฟอร์มการทำงาน SAFETY



คำสั่งหยุดงาน (Breake Job)



Doc : OHS/รหัส site/เลขที่

ATTN : _____ Project : _____ Date Issue : _____

☐ คำสั่งหยุดงานชั่วคราว

☐ แก้ไขคำสั่งหยุดงาน

What? : _____
(ลักษณะอันตราย)

Where? : _____ Who? : _____
(สถานที่) (ผู้กระทำ)

When? : _____
(วันที่หยุดงานชั่วคราว / แก้ไข)

How? : _____
(อธิบาย)

ลงชื่อ _____ (จป. วิชาชีพ)

***เพิ่มเติม ส่วนของการแก้ไขคำสั่งหยุดงาน เท่านั้น

สรุปแรงงาน (คน) : _____

สรุปค่าแรง (บาท) : _____

ลงชื่อ

PM/PE/SSE

ผลการติดตาม

☐ Agreeable

☐ Unagreeable

ลงชื่อ

จป. วิชาชีพ



แบบร้องขอทำงานเสี่ยงอันตราย (Safety Request)

รหัสหน่วยงาน (Site Code)	วันเริ่มทำงาน (Start Date)	วันจบงาน (Finish Date)	รหัสเอกสาร (Doc.No.)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	ส่วนที่ 2 รายการงานที่ปฏิบัติ	ส่วนที่ 3 การป้องกันอันตราย	ส่วนที่ 4 การอนุญาต และตรวจสอบตามลำดับ
ประเภทงาน / งานที่ปฏิบัติ พื้นที่ปฏิบัติงาน ชื่อบริษัทฯ / พก. / กรม.ชุด จำนวนผู้ปฏิบัติงาน (คน) ชาย หญิง	☐ งานบนที่สูง ระบุความสูง เมตร ☐ งานขอยอาคาร ระยะที่ออกไป เมตร ☐ งานไม่ปลอดภัย ความลึก เมตร ☐ งานโยธาตัว ระบุความสูง เมตร ☐ งานใช้กระแสไฟฟ้า ระบุความสูง เมตร ☐ งานเชื่อมที่ก่อให้เกิดประกายไฟ ☐ งานตัดด้วยแก๊ส-ลม ☐ งานติดตั้งเครื่องมือไฟฟ้า - เครื่องจักรกล ☐ งานเชิกร / จัดตั้งแล้วด้วยเครื่องมือไฟฟ้า ☐ งานเจาะ / สกัดด้วยเครื่องมือไฟฟ้า ☐ งานสกัดด้วยเครื่องจักรหนัก ☐ งานยกเคลื่อนย้าย ด้วยเครื่องมือ - เครื่องจักรกล ☐ Site Layout / Plan ☐ Method / JSA ☐ รายการคำนวณ อื่นๆ โปรดระบุ	☐ สวมหมวกแข็งป้องกันและมีสายรัดคางกระชับ ☐ สวมอุปกรณ์ป้องกันหู / เสียงดัง ☐ สวมอุปกรณ์ป้องกันดวงตา ☐ สวมอุปกรณ์ป้องกันใบหน้า ☐ สวมถุงมือที่รับกับ (ตามประเภทงาน) ☐ สวมรองเท้า Safety / รองเท้าหุ้มส้นที่กระชับเท้า ☐ สวม Safety Full Harness และคล้องยึดจุดที่มั่นคง ☐ สวม Safety Belt และคล้องยึดจุดที่มั่นคง ☐ มี Life Line ที่แข็งแรงสำหรับใช้คล้องเกี่ยว ☐ มี Safety Net รองรับกรณีการตกหล่น ☐ มีน้ำดื่ม / ภาชนะรับตะกั่วไฟกระเด็นตกหล่น ☐ มีถังดับเพลิง สำหรับงานที่ก่อประกายไฟโดยเฉพาะ ☐ กันพื้นที่ป้องกัน / แจ้งเตือนเขตอันตราย ☐ ดัดป้าย / สัญลักษณ์อื่นๆ เตือนอันตราย ☐ มีพื้นที่ยืนมั่นคงและปลอดภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ☐ มีทางเดิน หรือบันไดที่มั่นคงปลอดภัย สำหรับสัญจร ☐ มีแสงสว่างเพียงพอ สามารถมองเห็นชัดเจน ☐ สวมเสื้อสะท้อนแสงกรณีงานในที่มืดสลัว / มืด ☐ มีการระบายอากาศ / ตรวจวัดก๊าซในพื้นที่ก่อนทำงาน ☐ อื่นๆ โปรดระบุ	1 ผู้อนุญาต (Headman กรม. / วิศวกรหัวหน้างาน) ลงชื่อ 2 ผู้อนุญาตทำงาน วิศวกรระดับ PE/SSE หรือ จป. วิชาชีพ ลงชื่อ 3 ตรวจสอบพื้นที่ก่อนเริ่มงาน โดยวิศวกรหัวหน้างาน ☐ พื้นที่และผู้ปฏิบัติงาน มีความพร้อมปฏิบัติงานได้ อื่นๆ ลงชื่อผู้ตรวจ 4 ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานระหว่างดำเนินการ โดย จป. ☐ ปฏิบัติตามขั้นตอนครบถ้วน อื่นๆ ลงชื่อผู้ตรวจ จป. วิชาชีพ / จป. ระดับหัวหน้างาน 5 ตรวจสอบสภาพพื้นที่หลังจบการทำงาน โดยวิศวกรหัวหน้างาน ☐ พื้นที่มีการจัดเก็บเรียบร้อยแล้ว อื่นๆ ลงชื่อผู้ตรวจ

[illegible]



รายงานการสอบสวนเหตุการณ์อันตราย (Incident Investigation Report)



ส่วนที่ 5 แนวทางการแก้ไขและป้องกัน

แนวทางการแก้ไขและป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดซ้ำ

มาตรการที่ดำเนินการ	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ

ส่วนที่ 6 ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นจากผู้จัดการโครงการ, ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย, ที่ปรึกษาโครงการ

ส่วนที่ 7 การติดตามมาตรการป้องกันและแก้ไข

- ☐ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยตามมาตรการที่กำหนดไว้
- ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด
- ☐ อื่นๆ (ถ้ามี) _____

ผู้เขียนรายงาน/อป.วิชาชีพ	หัวหน้างาน/วิศวกรผู้ควบคุมงาน	ผู้จัดการ/วิศวกรโครงการ
...../...../.....	/...../.....	/...../.....



รายงานการสอบสวนเหตุการณ์อันตราย (Incident Investigation Report)



ภาพประกอบการติดตามมาตรการป้องกันและแก้ไข

ผู้เขียนรายงาน/อป.วิชาชีพ	หัวหน้างาน/วิศวกรผู้ควบคุมงาน	ผู้จัดการ/วิศวกรโครงการ	Site : วันที่ : ติดตามครั้งที่ :
...../...../.....	/...../.....	/...../.....	

มาตรการที่ดำเนินการ	ภาพประกอบ



Safety Inspection



โครงการ :

วันที่ตรวจสอบ :

ชื่อผู้ควบคุมงาน (SMC) :

ผู้ตรวจสอบ :

ชี้แจง : ใส่เครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ หน้ารายการตรวจจะจำนวนเกี่ยวกับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน

1. พื้นที่หน่วยงานจัดแบ่ง Site layout ได้ชัดเจนตรงตามแผนงาน	29. มีการตรวจ Passenger lift ตรวจสอบสภาพก่อนใช้งานและระหว่างใช้งาน
2. มีป้ายต่างๆด้านความปลอดภัยให้ทุกคนสามารถมองเห็นได้ชัดเจน	30. สายไฟฟ้ามีที่เกาะเกี่ยว ไม่เดินพาดผ่านการจัดวางและสัญญาณ
3. ทางเดินภายนอกภายในหน่วยงานมีความสว่าง สะอาด สะอาด	31. สายไฟฟ้าไม่เดินสายรวมไปกับท่อน้ำและ สายส่งน้ำต่างๆ
4. ภายในหน่วยงานมีเส้นทางกรณีฉุกเฉิน Emergency way	32. ใช้สายไฟฟ้าชั่วคราวได้ถูกประเภทตามข้อกำหนดและขนาดของกระแสไฟฟ้า เช่น VCT,NYY หรือ CV
5. เส้นทางฉุกเฉินมีความสว่าง สะอาด และมีป้ายชี้ชัดเจน	33. ตู้ไฟฟ้าชั่วคราวมีป้ายแสดงวิธีการช่วยชีวิต, ผู้รับผิดชอบดูแล และป้ายเตือนอันตรายติดไว้ให้มองเห็น
6. บันไดสัญจรชั่วคราวสภาพแข็งแรง มีความสว่าง สะอาด และสะอาด	34. มีการล้อมเขตตู้จ่ายไฟฟ้าหลัก (MDB) และตู้จ่ายไฟฟ้าส่วนของเครื่องจักร พร้อมติดป้ายห้าม-ป้ายเตือนไว้อย่างชัดเจน
7. บันไดสัญจรชั่วคราวติดตั้งตามรูปแบบและรายการคำนวณ	35. คนขับเครื่องจักรทุกประเภทเป็นผู้รับผิดชอบประจำผ่านการอบรมเรื่องความปลอดภัยเรียบร้อยแล้วมีผู้ใช้ปฏิบัติงานใหม่
8. บันไดสัญจรชั่วคราวมีป้ายชี้ และป้ายแสดงผลตรวจชัดเจน	36. อุปกรณ์ยก-ย้ายทุกชนิดมีผลการตรวจสอบติดไว้ให้มองเห็นได้
9. ทางข้าม-ทางเชื่อมสภาพแข็งแรง มีความสว่าง สะอาด สะอาด	37. เครื่องจักรเคลื่อนที่จัดให้มีการกั้นพื้นที่ทำงานของเครื่องจักรเพื่อเตือนอันตรายในระยะรัศมีขณะเครื่องจักรทำงาน
10. ทางข้าม-ทางเชื่อมติดตั้งตามรูปแบบและรายการคำนวณ	38. Loading platform (ท่าเรือ) ต้องไม่ติดตั้งในแนวเดียวกัน
11. ทางข้าม-ทางเชื่อมมีป้ายชี้และป้ายแสดงผลตรวจชัดเจน	39. Loading platform มีรายการคำนวณแสดงให้ตรวจสอบได้
12. สิ่งอำนวยความสะดวกในหน่วยงานมีครบถ้วนตามผังที่แสดง	40. Loading platform ติดตั้งราวกันตกและ Toe Board ครบ
13. มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลช่วยเหลือ สะอาด สะอาด พร้อมใช้งาน	41. ไม่กองวัสดุ - อุปกรณ์ และเศษขยะงานก่อสร้าง เกินน้ำหนักหรือกองทิ้งค้างไว้บน Loading platform (ท่าเรือ)
14. อุปกรณ์เคลื่อนย้ายผู้ประสบเหตุมีสภาพพร้อมใช้งาน	42. พื้นที่บริเวณโดยรอบในหน่วยงานสะอาด เป็นระเบียบ
15. ติดตั้งถังดับเพลิงตามผังและแสดงผลการตรวจสภาพไว้ชัดเจน	43. มีการป้องกันผลกระทบด้านฝุ่น ควั่น หรือพุ่มงานเชื่อมโลหะ
16. จำนวนและขนาดถังดับเพลิงถูกต้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย	44. มีการป้องกัน หรือปรับปรุงผลกระทบด้านเสียงจากการทำงาน
17. ถังดับเพลิงพื้นที่งานเสี่ยงหรือพื้นที่ Store มีสภาพพร้อมใช้งาน	45. มีการแก้ไขปรับปรุงผลกระทบจากกลิ่น หรือพื้นที่น้ำเน่าเหม็น
18. ขอบกันหรือถาดรองรับสารเคมี มีสภาพพร้อมใช้งาน	46. จัดหาอุปกรณ์และบังคับใช้ PPE ให้เหมาะสมกับงาน
19. การจัดเก็บสารเคมีแยกออกจากวัสดุอุปกรณ์อื่นอย่างชัดเจน	47. รมมีการตรวจสอบบุคคลคนเข้า - ออก ภายในโครงการ
20. วัสดุไวไฟและวัสดุติดไฟเก็บแยกออกจากอาคาร หรือพื้นที่อื่นๆ	48. รมมีการตรวจสอบรายการของเข้า - ออก ภายในโครงการ
21. ผู้ปฏิบัติงานไม่ใช้ความเร่งรีบในการทำงาน เช่น ปีนขึ้นนั่งร้าน	49. รมมีการตรวจสอบรถ เข้า - ออก ภายในโครงการ
22. ผู้ปฏิบัติงานไม่ถอดอุปกรณ์PPE โดยไม่มีเหตุผลอันควร	50. รมเดินตรวจความปลอดภัยภายในโครงการ
23. ผู้ปฏิบัติงานไม่ฝ่าฝืนมาตรการพื้นที่เสี่ยง ซึ่งอาจเกิดอันตรายได้	51. มีการตรวจความพร้อมผู้ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงาน เช่น Operator, Signal man, Rigger, ปรก
24. ผู้ปฏิบัติงานไม่ยก-ย้าย วัสดุอุปกรณ์หรือเครื่องมือด้วยวิธีที่เสี่ยง	
25. ไม่ซ่อมเครื่องจักร-เครื่องมือ และอุปกรณ์ไฟฟ้า โดยมีเจ้าหน้าที่	
26. มี Handrail, Barricade ที่แข็งแรงสำหรับกั้นพื้นที่อันตราย	
27. การปิดช่องเปิดแข็งแรงและติดป้ายเตือนให้สามารถมองเห็นได้	
28. มีการตรวจสอบสภาพก่อนใช้งาน ระหว่างใช้ และสภาพอุปกรณ์ของ Tower Crane	

(.....)
...../...../.....
Inspector/Safety Officer

(.....)
...../...../.....
Project Engineer/Project Manager



SAFETY INSPECTION REPORT



วันที่.....

โครงการ.....

ลำดับ	รูปภาพ(ก่อน)	ภาพแก้ไข(หลัง)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ
1			
ประเด็นปัญหา			
2			
ประเด็นปัญหา			
3			
ประเด็นปัญหา			
4			
ประเด็นปัญหา			
5			
ประเด็นปัญหา			
	คำแนะนำเพิ่มเติม		

(.....)
...../...../.....
Inspector/Safety Officer

(.....)
...../...../.....
Project Engineer/Project Manager



นั่งร้านอนุญาตใช้งาน

(SCAFF TAG) No.

สถานที่ : วันที่ติดตั้ง :

นั่งร้านสำหรับงาน : ผู้ขออนุญาตติดตั้ง :

นั่งร้านนี้ผ่านการตรวจสอบแล้ว อนุญาตให้ใช้งานได้

กำหนดการใช้งาน : วัน

วันหมดอายุ :

(.....) (.....)

วันที่...../...../.....

ชุดผู้รับเหมา

วันที่...../...../.....

วิศวกรผู้ควบคุมการติดตั้ง

(.....) (.....)

วันที่...../...../.....

ผู้ควบคุมงาน (Consultant)

วันที่...../...../.....

จป.วิชาชีพ(ตรวจสอบร่วม)

ปลอดภัยไว้ก่อน SAFETY FIRST



บันทึกการตรวจสอบก่อนใช้งาน



การออกแบบ

มีรายการคำนวณนั่งร้านที่
ถูกต้องตามหลักวิชาการ
มีวิศวกรเซ็นรับรองการออกแบบนั่งร้าน

การติดตั้ง

โครงสร้างนั่งร้านอยู่ในสภาพดีและอยู่บน
พื้นที่ยึดแน่นคงไม่เอนเอียง
มีราวกันตกรอบพื้นที่ทำงาน
ข้อต่อนั่งร้านและกากบาทได้ครบตามรายการคำนวณ
ลักษณะการยึดโครงสร้างนั่งร้าน
ถูกต้องตามแบบคำนวณ
มีชั้นพักบันได สำหรับนั่งร้านสูงเกิน 2 เมตร
สภาพบันได ขึ้น- ลง และทางเข้า - ออก
ต้องสะอาด
ฐานรองรับ U-Head ,Jack base
ต้องเต็มหน้าสัมผัส ****กรณีมีล้อใส่ล้อครบทุกขา**
มีป้ายเตือนอันตรายและป้ายแสดงทิศทางสัญญาณ

****กรุณาส่งป้ายนี้คืน SMC เมื่อเสร็จงาน**

หมายเหตุ

ปลอดภัยไว้ก่อน SAFETY FIRST



ตัวอย่างรายงาน Safety Monthly Report



OHS MONTHLY REPORT



Reporting period : March 1 - 31 ,2023



รายการ	จำนวน
แผนและผลการดำเนินงาน ผลประเมินจากตัวชี้วัด KPI แผนและผลงานประจำเดือน สถิติสะสม และ Inc. Report (ถ้ามี) Break Job & Toolbpx Talk	3 แผ่น
ผลการควบคุมงานเสี่ยงอันตราย งานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ งานสกัด งานบนที่สูง (นั่งร้าน)	1 แผ่น
การตรวจตามหลักวิศวกรรม เครื่องจักรประเภทต่างๆ (เข้าร่วมตรวจกับวิศวกรเครื่องกล) - Backhoe	1 แผ่น
การควบคุมอันตรายด้วยระบบการจัดการ บริเวณด้านหน้าโครงการ สิ่งอำนวยความสะดวก จุดทิ้งขยะ การล้างล้อ บอร์ดประชาสัมพันธ์ งานป้องกันด้านอัคคีภัย	2 แผ่น
กิจกรรมส่งเสริม กิจกรรมสนทนาความปลอดภัย กิจกรรมสนทนาความปลอดภัย KYT Safety Patrol อบรมปรับทัศนคติแรงงานเข้าใหม่	2 แผ่น
เอกสารแนบ	20 แผ่น



OHS MONTHLY REPORT



ปี 2566	ตัวชี้วัดสมรรถนะ (KPI)		
	จำนวนการออกเอกสารหยุดงาน (Break Job) ต้องไม่เกิน 3 เรื่อง/เดือน	สถิติการเกิดอุบัติเหตุทั้งหมดใน 1 เดือน ของทั้งบริษัท ต้องมีค่า I.F.R ≤ 6	สถิติการเกิดอุบัติเหตุทั้งหมดใน 1 เดือน ของทั้งบริษัท ต้องมีค่า I.S.R ≤ 4
มกราคม	1.00	0.00	0.00
กุมภาพันธ์	2.00	0.00	0.00
มีนาคม	1.00	0.00	0.00
เมษายน			
พฤษภาคม			
มิถุนายน			
กรกฎาคม			
สิงหาคม			
กันยายน			
ตุลาคม			
พฤศจิกายน			
ธันวาคม			

[illegible]



งานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ (เชื่อม)

- ตรวจสอบเช็คตู้เชื่อม
- มีการติดตั้งถังดับเพลิงไว้บริเวณจุดเชื่อม
- ตรวจสอบการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- อุปกรณ์ป้องกันสะเก็ดไฟ
- สภาพแวดล้อมพื้นที่ทำงาน



งานสกัด

- ตรวจสอบเช็คชุดไฟฟ้า, สก๊อตลม
- สุขภาพผู้ปฏิบัติงานเบื้องต้น
- การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- การพักเป็นระยะ
- สภาพแวดล้อมพื้นที่ทำงาน



งานบนที่สูง (นั่งร้าน)

- ตรวจสอบนั่งร้าน
- สุขภาพผู้ปฏิบัติงานเบื้องต้น
- การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- สภาพแวดล้อมพื้นที่ทำงาน

BACKHOE



ตรวจสอบ BACKHOE

- ตรวจสอบ Checklist
- ตรวจสอบเอกสารรับรองเครื่องจักร, ใบเซอร์คนขับ
- ตรวจสอบการเติมน้ำมันและความพร้อมของเครื่องจักร
- การใช้น้ำมันหล่อลื่นหรือการอัดจารบี
- ความพร้อมของคนขับเครื่องจักร





บริเวณด้านหน้าโครงการ

- ติดป้ายความปลอดภัยและป้ายมาตรฐานบริษัท
- ติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบเตือนมีรถเข้า-ออก
- จัดให้มีคนงานทำความสะอาดตลอดระยะเวลาการทำงาน



สิ่งอำนวยความสะดวก

- ห้องน้ำ จัดให้มีแม่บ้านทำความสะอาด ดูแล พร้อมใช้งานเสมอ
- อ่างล้างมือ
- เครื่องกรองน้ำดื่ม
- จุดสูบบุหรี่



จุดทิ้งขยะ

- ถังขยะ คัดแยกขยะ 4 สี
- คอกแยกขยะรีไซเคิล
- รถเทศบาลมาเก็บขยะทุกวัน จ. พ. และ ศ.



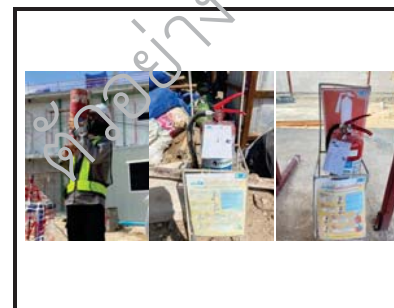
การล้างล้อ

- จัดให้มีคนงานฉีดล้างล้อรถทุกคันก่อนออกจากโครงการ



บอร์ดประชาสัมพันธ์

- ติดข่าวสารข้อมูลความปลอดภัย รวมทั้งมาตรการและประกาศต่างๆ



งานป้องกันด้านอัคคีภัย

- ตรวจสอบถังดับเพลิงให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ



กิจกรรมสนทนาความปลอดภัย

1. ออกกำลังกาย ยืดเหยียดกล้ามเนื้อ ก่อนเริ่มงาน
2. กฎระเบียบความปลอดภัย
3. ข่าวสารงานความปลอดภัย
4. ชี้แจงงานประจำวัน
5. ตรวจสอบอุปกรณ์การแต่งกายก่อนเริ่มงาน
6. KYT เน้นย้ำความปลอดภัย



กิจกรรมเล่นความปลอดภัย KYT

- มือ ชี้ ปากย้ำ เน้นย้ำความปลอดภัย



Safety Patrol

- วิศวกรหน้างานที่ดูแลพื้นที่ต่าง พร้อมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ร่วมเดินตรวจสอบความปลอดภัยประจำวัน เพื่อหาจุดที่ไม่ปลอดภัยเพื่อทำการแก้ไข



อบรมปฐมนิเทศแรงงานเข้าใหม่

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เวลา 1.5 ชั่วโมง
- กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เวลา 1.5 ชั่วโมง
- ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เวลา 3 ชั่วโมง

รายการเอกสารแนบ	จำนวน
1. รายงานกิจกรรมสนทนาด้านความปลอดภัย	4 แผ่น
2. Safety Patrol Report	8 แผ่น
3. อบรมปฐมเทศแรงงานเข้าใหม่	6 แผ่น
4. Toolbox Talk	2 แผ่น

ภาพประกอบ : กิจกรรม MORNING TALK

หน่วยงาน M67-PTB / 98KBSRY



ชื่อกิจกรรม : MORNING TALK

วันที่ 7 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 เวลา : 07.45 - 8.00 น.

จำนวน STAFF - SMC ผู้เข้าร่วม	23 คน	จำนวนแรงงาน ผรม.ผู้เข้าร่วม	81 คน
จำนวน รายวัน - SMC ผู้เข้าร่วม	7 คน		

- รายละเอียด
1. ออกกำลังกาย ยืดเหยียดกล้ามเนื้อ ก่อนเริ่มงาน
 2. ห้ามจอดรถบริเวณด้านหน้าฝั่ง Portobello mall ของสวนพื้นที่ไว้สำหรับจอดรถลูกค้า
 3. แนะนำพนักงานใหม่
 4. แจ้งเวลาพักของ DC จะต้องไม่พักก่อนเวลา
 5. ห้ามผู้ปฏิบัติงานทุกคนปัสสาวะในตึก, ริมรั้ว
 6. รักษาความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงาน เก็บขยะทุกครั้งหลังเลิกงาน
 7. ห้ามผู้รับเหมาเข้าไปในป้อม รปภ. ออริจิน
 8. ตรวจสอบอุปกรณ์ การแต่งกายก่อนเริ่มงาน
 9. KYT เน้นย้ำความปลอดภัย

ภาพประกอบ : กิจกรรม MORNING TALK

หน่วยงาน M67-PTB / 98KBSRY



ชื่อกิจกรรม : MORNING TALK

วันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 เวลา : 07.45 - 8.00 น.

จำนวน STAFF - SMC ผู้เข้าร่วม	27 คน	จำนวนแรงงาน ผรม.ผู้เข้าร่วม	81 คน
จำนวน รายวัน - SMC ผู้เข้าร่วม	7 คน		

รายละเอียด

1. ออกกำลังกาย ยืดเหยียดกล้ามเนื้อ ก่อนเริ่มงาน
2. เน้นย้ำระเบียบการแต่งกาย การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
3. เน้นย้ำกฎระเบียบบ้านพัก
4. ให้ตรวจสอบการปิดอุปกรณ์ไฟฟ้า ถอดปลั๊ก และปิดไฟทุกครั้งก่อนออกจากห้องพัก
5. การกำหนดพื้นที่วางของหน้าห้องพัก และราวตากผ้า
6. รักษาความสะอาดพนักงาน
7. ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ การแต่งกายก่อนเริ่มงาน
8. KYT เน้นย้ำความปลอดภัย

ภาพประกอบ : กิจกรรม MORNING TALK

หน่วยงาน M67-PTB / 98KBSRY



ชื่อกิจกรรม : MORNING TALK

วันที่ 21 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 เวลา : 07.45 - 8.00 น.

จำนวน STAFF - SMC ผู้เข้าร่วม	30 คน	จำนวนแรงงาน ผรม.ผู้เข้าร่วม	71 คน
จำนวน รายวัน - SMC ผู้เข้าร่วม	6 คน		

รายละเอียด

1. ออกกำลังกาย ยืดเหยียดกล้ามเนื้อ ก่อนเริ่มงาน
2. รายละเอียดมาตรการบ้านพัก, การหักปรับหากฝ่าฝืน
3. รู้ทันข่าว ซิเคียม-137
4. มาตรการหักปรับการขาด Morning talk (ครั้งละ 100 บาท เหนมาจ่ายเดือนละ 2,000 บาท)
5. ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ การแต่งกายก่อนเริ่มงาน
6. KYT เน้นย้ำความปลอดภัย

ภาพประกอบ : กิจกรรม MORNING TALK

หน่วยงาน M67-PTB / 98KBSRY / 97BRORY



ชื่อกิจกรรม : MORNING TALK

วันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 เวลา : 07.45 - 8.00 น.

จำนวน STAFF - SMC ผู้เข้าร่วม 37 คน จำนวนแรงงาน ผู้เข้าร่วม 66 คน

จำนวน รายวัน - SMC ผู้เข้าร่วม 9 คน

รายละเอียด

- ออกกำลังกาย ยืดเหยียดกล้ามเนื้อ ก่อนเริ่มงาน
- ห้ามตัดแปลงอุปกรณ์ไฟฟ้าโดยเด็ดขาด
- ความปลอดภัยในงานไฟฟ้า
- ห้ามทิ้งวัสดุใดๆลงไปในส้วม เช่น อาหาร, เส้นผม, แพมเพิส/ผ้าอนามัย, กระดาษเช็ดมือ/สำลี, ถุงยาง, ทราเยนแว, ยาและสารเคมี เพราะจะทำให้เกิดการอุดตัน
- กำหนดให้จอดรถจักรยานยนต์ที่ติด PTB ห้ามจอดบริเวณด้านหน้าโครงการ หากฝ่าฝืนจะทำการล็อคล้อ พร้อมปรับครั้งละ 100 บาท
- กำหนดให้ผู้รับเหมาทุกชุดที่ทำงานเทคอนกรีต ล้างบักเก็ตเทคอนกรีตหลังเลิกงานทุกครั้ง
- ตรวจอุปกรณ์ประจำเดือน
- ตรวจเช็คอุปกรณ์ การแต่งกายก่อนเริ่มงาน
- KYT เน้นย้ำความปลอดภัย

Safety Patrol Report

Site : 98KBSRY

Date: 06/02/2023

No. Item	Finding issue ปัญหาที่พบ	Reference อ้างอิง (รูปถ่าย)	Category หัวข้อเรื่อง	Action need to be taken แนวทางการแก้ไข	Responsible person ผู้รับผิดชอบ	Expected completed date วันในแก้ไข	Self Photographs ภาพถ่ายจากมือถือ	Status สถานะ
1	พบสิ่งกีดขวางบันไดทางขึ้น-ลง		Unsafe Action & Unsafe condition	ไม่ใช้งาน	SSE ธนภาพ	6-Mar-23		Complete / แก้ไขเสร็จ
2	พบขยะจากกระถางต้นไม้จำนวนมาก ไม่มีการนำออก		Facility	นำขยะออกจากโครงการ (หากมีไม้ชำรุดก็เก็บทิ้งด้วย)	SSE ธนภาพ	8-Mar-23		Complete / แก้ไขเสร็จ
3	พื้นชั้น 2 มีสิ่งกีดขวาง sale gallery ไม่มีการเก็บกวาด		Unsafe Action & Unsafe condition	ติดสิ่งกีดขวางกับสิ่งเดิม	SSE ธนภาพ / SE อินทิรา			On-Process / กำลังดำเนินการ
4	ชั้น 2 พบตู้ไฟฟ้าขนาดเล็กวางเข้ากันไม่แน่น อาจเกิดไฟฟ้าลัดวงจร หรือช็อตผู้ปฏิบัติงานได้		Unsafe Action & Unsafe condition	เก็บตู้ไฟฟ้าให้เข้าที่แน่น	SSE ธนภาพ			On-Process / กำลังดำเนินการ
5	ชั้น 2 พบสิ่งกีดขวางบันไดทางขึ้น-ลง		Unsafe Action & Unsafe condition	ไม่ใช้งาน	SE อินทิรา	8-Mar-23		Complete / แก้ไขเสร็จ
6	ผู้ปฏิบัติงานเดินไม่ผ่านการอบรม		Unsafe Action & Unsafe condition	ไม่ทำการตรวจเลย หรือให้ฝึกสอน ไม่เก็บขยะหรือการละเมิดข้อบังคับ	SE นันทวัฒน์	9-Mar-23		Complete / แก้ไขเสร็จ



Safety Patrol Report

Site : 98KBSRY

Date: 06/02/2023

No. Item หัวข้อ	Finding Issue ปัญหาที่พบ	Reference อ้างอิง (รูปถ่าย)	Category หัวข้อ	Action need to be taken มาตรการแก้ไข	Responsible person ผู้รับผิดชอบ	Expected completed date วันหมดเขต	Photo Photographs ภาพถ่ายเหตุการณ์	Status สถานะ
7	หุ้มนเปิดไม่มีการปิดล็อก หรือเจ้า เรื่องอันตราย		Unsafe Action & Unsafe condition	ให้ทำการปิดและล็อกการเข้ามา บริเวณ	SE นันทวัฒน์	6-Mar-23		Complete / เสร็จสิ้น
8	พบเศษขยะอยู่รอบหลุม อาจเกิด การไถสักรังของไปกับตัวผู้ปฏิบัติงาน ถ้าผ่านได้		Unsafe Action & Unsafe condition	ให้ดำเนินการออกจากบริเวณหลุม แล้ว	SE นันทวัฒน์	10-Mar-23		Complete / เสร็จสิ้น

จำนวนปัญหาที่พบ	8
จำนวนปัญหาที่แก้ไขแล้ว	6
ผลเฉลี่ย	2

Percentage

75%



Signature
(นายสุวิทย์ ภูมิคุ้ม)
นายสุวิทย์
ผู้ตรวจงาน

Signature
(นายสุวิทย์ ภูมิคุ้ม)
นายสุวิทย์
หัวหน้างาน

Signature
(นายสุวิทย์ ภูมิคุ้ม)
นายสุวิทย์
หัวหน้างาน



Safety Patrol Report

Site : 98KBSRY

Date: 13/03/2023

No. Item หัวข้อ	Finding Issue ปัญหาที่พบ	Reference อ้างอิง (รูปถ่าย)	Category หัวข้อ	Action need to be taken มาตรการแก้ไข	Responsible person ผู้รับผิดชอบ	Expected completed date วันหมดเขต	Photo Photographs ภาพถ่ายเหตุการณ์	Status สถานะ
1	พบวัสดุอุปกรณ์หรือขี้เถ้า ตามรั้ว		Unsafe Action & Unsafe condition	ให้กำจัด	SSE อนุภาพ	13-Mar-23		Complete / เสร็จสิ้น
2	บริเวณพื้นที่ทำงานมีน้ำท่วม ขัง		Unsafe Action & Unsafe condition	ให้คนทำงานระมัดระวัง การลื่นล้มหรือ	SE นันทวัฒน์	13-Mar-23		Complete / เสร็จสิ้น
3	พบเศษวัสดุอุปกรณ์วางระเกะ ระกะ		Unsafe Action & Unsafe condition	ให้คนทำงานระมัดระวัง การลื่นล้มหรือ	SSE อนุภาพ	13-Mar-23		Complete / เสร็จสิ้น
4	ชั้น 2 พบผู้ปฏิบัติงานเข้ามา ทำงาน อาจเกิดอันตราย หรือผู้ปฏิบัติงานได้		Tools / Equipment /Machine	ให้คนทำงานระมัดระวัง การลื่นล้มหรือ	SSE อนุภาพ	20-Mar-23		Complete / เสร็จสิ้น
5	บันไดระหว่างชั้น 1-2 และชั้น 2-3 ไม่มีราวกันตก		Unsafe Action & Unsafe condition	ให้ทำการติดตั้งราวกันตก เพิ่ม	SE นันทวัฒน์	13-Mar-23		On-Process / กำลังดำเนินการ
6	พื้นที่การทำงานหลุม บ่อ ไม่ มีป้ายเตือน		Unsafe Action & Unsafe condition	ให้ทำป้ายเตือนหรือ การเตือน	SE นันทวัฒน์ SE นนท์	13-Mar-23		Complete / เสร็จสิ้น



Safety Patrol Report

Site : 98KBSRY

Date: 13/03/2023

No. Item หัวข้อ	Finding issue ปัญหาที่พบ	Reference อ้างอิง (ถ้ามี)	Category หัวข้อ	Action need to be taken แนวทางการแก้ไข	Responsible person ผู้รับผิดชอบ	Expected completed date วันไหนเสร็จ	Add Photographs เพิ่มรูปภาพการแก้ไข	Status สรุปผล
7	ไม่มีการกั้นเขตพื้นที่การทำงาน หลุมบ่อ		Unsafe Action & Unsafe condition	ให้ทำการกั้นเขตพื้นที่การทำงานให้ เรียบร้อย	SE นันทวัฒน์ SE นนท์	13-Mar-23		

ประเด็นปัญหาทั้งหมด	7
ประเด็นปัญหาที่แก้ไขแล้ว	6
คงเหลือ	1
Percentage	86%



Signature
(นายสมชาย งามชื่น)
ป.ร.ก.อ.
ผู้เฝ้าการณ์

Signature
(นายสมชาย งามชื่น)
วิศวกร
ตรวจสอบงาน

Signature
(นายสมชาย งามชื่น)
ผู้เฝ้าการณ์



Safety Patrol Report

Site : 98KBSRY

Date: 28/03/2023

No. Item หัวข้อ	Finding issue ปัญหาที่พบ	Reference อ้างอิง (ถ้ามี)	Category หัวข้อ	Action need to be taken แนวทางการแก้ไข	Responsible person ผู้รับผิดชอบ	Expected completed date วันไหนเสร็จ	Add Photographs เพิ่มรูปภาพการแก้ไข	Status สรุปผล
1	พบสายยางอยู่ด้านนอกโครงการ		Facility	ให้ย้ายออก	ช่างไฟฟ้า ราชอุดมพงศ์	20-Mar-23		Complete / แก้แล้วเสร็จ
2	ชุดชุดเครื่องจักรไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า ไม่มีการตรวจสอบอุปกรณ์ ประจำชิ้น และพบสายไฟชำรุด		Tools / Equipments /Machine	ให้ทำการตรวจสอบอุปกรณ์ประจำชิ้น และทำการแก้ไขสายไฟ	SSE อุบลภาพ			ชุดชุดเครื่องจักรไฟฟ้า ไม่ค่อย อุปกรณ์เครื่องเครื่องเครื่อง วันที่ 21/3/23 เนื่องจากไม่มี การทำงาน
3	พื้นที่ชั้น 2 มีรถติดกับ sale gallery ไม่มีรั้วกั้นถนน		Unsafe Action & Unsafe condition	ติดรั้วกั้นถนนให้เรียบร้อย	SSE อุบลภาพ/ SE อธิวัฒน์	29-Mar-23		On-Process / กำลังดำเนินการ
4	พื้นที่ชั้น 2 พบคนนำขยะมาทิ้ง ถัง		Unsafe Action & Unsafe condition	ให้ทำความสะอาดขยะ	SSE อุบลภาพ			On-Process / กำลังดำเนินการ
5	ไม่มีการกั้นเขตพื้นที่การทำงาน หลุมบ่อ		Unsafe Action & Unsafe condition	ให้ทำการกั้นเขตพื้นที่การทำงานให้ เรียบร้อย	SE นันทวัฒน์	21-Mar-23		Complete / แก้แล้วเสร็จ
6	พื้นที่การทำงานหลุมบ่อ ไม่ มีป้ายเตือน		Unsafe Action & Unsafe condition	จัดทำป้ายเตือนบริเวณหลุมบ่อ	SE นันทวัฒน์	21-Mar-23		On-Process / กำลังดำเนินการ



Safety Patrol Report

Site : 88KBSRY

Date: 20/03/2023

No. Item หัวข้อ	Finding issue ปัญหาที่พบ	Reference อ้างอิง (รูปถ่าย)	Category หัวข้อ	Action need to be taken มาตรการที่ควรทำ	Responsible person ผู้รับผิดชอบ	Expected completed date วันที่หมดอายุ	Find Photographs ภาพถ่ายเหตุการณ์	Status สถานะ
7	พบขยะบริเวณพื้นที่การดำเนินงานจำนวนมาก		Facility	ไม่มีขยะพาดขวาง	SE บัณฑิต	20-Mar-23		Complete / เสร็จสิ้น

จำนวนปัญหาที่พบ	7
จำนวนปัญหาที่แก้ไขแล้ว	5
ผลเฉลี่ย	2
Percentage	71%



(นายสมชาย ใจดี)
ประธานกรรมการ
ผู้ดูแลความปลอดภัย

(นายสมชาย ใจดี)
หัวหน้าโครงการ
ตรวจสอบความปลอดภัย

(นายสมชาย ใจดี)
ผู้ดำเนินการ
ตรวจสอบความปลอดภัย



Safety Patrol Report

Site : 88KBSRY

Date: 27/02/2023

No. Item หัวข้อ	Finding issue ปัญหาที่พบ	Reference อ้างอิง (รูปถ่าย)	Category หัวข้อ	Action need to be taken มาตรการที่ควรทำ	Responsible person ผู้รับผิดชอบ	Expected completed date วันที่หมดอายุ	Find Photographs ภาพถ่ายเหตุการณ์	Status สถานะ
1	ไม่มีการกั้นเขตพื้นที่เป็นหลุม บ่อ		Unsafe Action & Unsafe condition	ไม่ทำการกั้นเขตพื้นที่	SSE อุบลราชธานี	27-Feb-23		Complete / เสร็จสิ้น
2	พบขยะบริเวณรอบๆ โครงการ		Unsafe Action & Unsafe condition	ไม่ทำการเก็บขยะอย่างสม่ำเสมอ	SSE อุบลราชธานี	27-Feb-23		Complete / เสร็จสิ้น
3	พบอุปกรณ์เครื่องจักร ไม่มีการตรวจสอบอุปกรณ์ประจำเครื่อง		Facility	ไม่ทำการตรวจสอบอุปกรณ์ประจำเครื่อง	ST อุบลราชธานี	27-Feb-23		Complete / เสร็จสิ้น
4	พบขยะจากการก่อสร้างเป็นจำนวนมาก ไม่มีการนำออก		Unsafe Action & Unsafe condition	ไม่นำออก	SSE อุบลราชธานี			On Process / กำลังดำเนินการ
5	ราวกันตกของลิฟต์ชำรุด		Unsafe Action & Unsafe condition	ไม่ทำการแก้ไขลิฟต์ชำรุด	SE อุบลราชธานี	27-Feb-23		Complete / เสร็จสิ้น
6	บันไดระหว่างชั้น 1-2 และชั้น 2-3 ไม่มีการกั้น		Unsafe Action & Unsafe condition	ไม่ติดตั้งราวกันตกชั่วคราว	SE อุบลราชธานี			On Process / กำลังดำเนินการ

หลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่

หลักการและเหตุผล

อ้างอิงตาม พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 มาตรา 16 กำหนดให้ ให้นายจ้างจัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัย และผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา 16 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ฉะนั้น เพื่อเป็นปฏิบัติให้สอดคล้องตามที่มาตรฐานกฎหมายกำหนด และเป็นการเพิ่มระดับความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงป้องกันความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นจากการทำงาน บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด จึงขอเสนอโครงการฝึกอบรมภายใต้หลักสูตร "ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้างเข้าทำงานใหม่" ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพผู้ปฏิบัติงาน และพัฒนาระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ต่อไป

เนื้อหาและรายละเอียดการอบรม

1. ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 1.30 ชั่วโมง
2. กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 1.30 ชั่วโมง
3. ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 3.00 ชั่วโมง

วันที่อบรม..... ๑ มี.ค. ๖๖..... จำนวนแรงงาน..... ๖.....คน

(นางสาวนารีรัตน์ ศรีสงคราม)
จป.วิชาชีพ

(นางสาวนิภาวรรณ บุญเสียง)
จป.วิชาชีพ

(นายศุภชัย หอมหวล)
วิศวกรโครงการ

(นายพงษ์ศักดิ์ แก้วประดิษฐ์)
ผู้จัดการโครงการ

Safety Patrol Report

Site : 98KBSRY

Date: 27/02/2023

No Item หัวข้อ	Finding Issue ปัญหาที่พบ	Action สิ่งที่ต้องทำ	Category หัวข้อ	Action need to be taken แนวทางการแก้ไข	Responsible person ผู้รับผิดชอบ	Expected completed date วันที่แล้ว	Photo Photographs ภาพถ่ายเหตุการณ์	Status สถานะ
7	หลุมเปิดไม่มีการปิดล้อม หรือตั้ง เขตอันตราย		Unsafe Action & Unsafe condition	ใช้การกั้นและตั้งป้ายเตือน ภัยอันตราย	SE นันทวัฒน์	27-Feb-23		Complete / แก้ไขเสร็จ
8	พื้นที่การทำงานหลุม ป่อ ไม่มี บันไดทางขึ้น-ลง		Unsafe Action & Unsafe condition	จัดบันไดทางขึ้น-ลงพร้อมราวกัน	SE นันทวัฒน์	27-Feb-23		Complete / แก้ไขเสร็จ

จำนวนปัญหาทั้งหมด
จำนวนปัญหาที่แก้ไขแล้ว
คะแนน
Percentile

8
6
2
75%



(นางสาวนิภาวรรณ บุญเสียง)
จป.วิชาชีพ
ผู้จัดทำรายงาน

(นายศุภชัย หอมหวล)
วิศวกรโครงการ
ตรวจสอบรายงาน

(นายพงษ์ศักดิ์ แก้วประดิษฐ์)
ผู้จัดการโครงการ
ตรวจสอบรายงาน

หลักสูตร : ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับ
ลูกจ้างเข้าทำงานใหม่
สถานที่ : ห้องประชุมโครงการ
วันที่ : 9-มี.ค.-66

ผู้อบรม : นางสาวนารีรัตน์ ศรีสงคราม
นางสาวนิภาวรรณ บุญเสริม
เวลา : 09.00 - 16.00 น.

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	รหัส	ตำแหน่ง	สัญชาติ	ชุดผู้รับเหมา	ลงชื่อ	
						ช่วงเช้า	ช่วงบ่าย
1	ดร.วิจิตร ชัยวัชร				ผู้รับเหมา		
2	อ.อ.อ.						
3	อ.อ.อ.						
4	อ.อ.อ.						
5	อ.อ.อ.						
6	อ.อ.อ.						

หลักสูตร : ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับ
ลูกจ้างเข้าทำงานใหม่
สถานที่ : ห้องประชุมโครงการ
วันที่ : 9-มี.ค.-66

ผู้อบรม : นางสาวนารีรัตน์ ศรีสงคราม
นางสาวนิภาวรรณ บุญเสริม
เวลา : 09.00 - 16.00 น.

ภาพประกอบการอบรม



หลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่

หลักการและเหตุผล

อ้างอิงตาม พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 มาตรา 16 กำหนดให้ ให้นายจ้างจัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัย และผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา 16 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ฉะนั้น เพื่อเป็นปฏิบัติให้สอดคล้องตามที่มาตรฐานกฎหมายกำหนด และเป็นการเพิ่มระดับความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงป้องกันความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นจากการทำงาน บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด จึงขอเสนอโครงการฝึกอบรมภายใต้หลักสูตร "ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้างเข้าทำงานใหม่" ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพผู้ปฏิบัติงาน และพัฒนาระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ต่อไป

เนื้อหาและรายละเอียดการอบรม

1. ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 1.30 ชั่วโมง
2. กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 1.30 ชั่วโมง
3. ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 3.00 ชั่วโมง

วันที่อบรม... 13 มี.ค. ๖๖ ... จำนวนแรงงาน..... 8 คน

(นางสาวนารีรัตน์ ศรีสงคราม)
จป.วิชาชีพ

(นางสาวนิภาวรรณ บุญเสริม)
จป.วิชาชีพ

(นายศุภชัย หอมหวล)
วิศวกรโครงการ

(นายพงษ์ศักดิ์ แก้วประดิษฐ์)
ผู้จัดการโครงการ

หลักสูตร : ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับ

ผู้อบรม : นางสาวนารีรัตน์ ศรีสงคราม

ลูกจ้างเข้าทำงานใหม่

: นางสาวนิภาวรรณ บุญเสริม

สถานที่ : ห้องประชุมโครงการ

วันที่ : 13 มี.ค. ๖๖

เวลา : 09.00 - 16.00 น.

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	รหัส	ตำแหน่ง	สัญชาติ	ชุดผู้รับเหมา	ลงชื่อ	
						ช่วงเช้า	ช่วงบ่าย
1	Mr. Seingghi			กัมพูชา	จก.ทกร.9	ไม่ไป	ไม่ไป
2	Mr. Rachna In			กัมพูชา	"	ไป	ไป
3	Mr. Heak Poren			กัมพูชา	"	ไม่ไป	ไม่ไป
4	Mr. Chanda Dieb			กัมพูชา	"	ไป	ไป
5	นายโอ โสภิตพงษ์			ไทย	SC	ไป	ไป
6	นายโสณ อังเคียว			ไทย	SC	ไม่ไป	ไม่ไป
7	นายวิรัช นิลสง			ไทย	SC	ไม่ไป	ไม่ไป
8	นายวิบูลย์ แก้วคงผล			ไทย	SC	ไม่ไป	ไม่ไป

หลักสูตร : ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับ
ลูกจ้างเข้าทำงานใหม่
สถานที่ : ห้องประชุมโครงการ
วันที่ : 13-มี.ค.-66

ผู้อบรม : นางสาวนารีรัตน์ ศรีสงคราม
นางสาวนิภาวรรณ บุญเสริม
เวลา : 09.00 - 16.00 น.

ภาพประกอบการอบรม



ภาพประกอบ : กิจกรรม Toolbox TALK

หน่วยงาน 98KBSRY



ชื่อกิจกรรม : Toolbox TALK

วันที่ 21 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565 เวลา : 8.00 - 8.20 น.

จำนวน STAFF - SMC ผู้เข้าร่วม 30 คน จำนวนแรงงานผู้เข้าร่วม _____ คน
น.พ.ฝึกงานเข้าร่วม _____ คน (พรม.ยลภัทร)

รายละเอียด

1.ชี้แจงหน้าที่การปฏิบัติงาน

2.เน้นย้ำกฎระเบียบความปลอดภัย

3.เน้นย้ำกฎระเบียบบ้านพัก

ภาพประกอบ : กิจกรรม Toolbox TALK

หน่วยงาน 98KBSRY



ชื่อกิจกรรม : Toolbox TALK

วันที่ 23 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565 เวลา : 8.30 - 9.00 น.

จำนวน STAFF - SMC ผู้เข้าร่วม	3	คน	จำนวนแรงงานผู้เข้าร่วม	6	คน
น.พ.ฝึกงานเข้าร่วม	0	คน			

รายละเอียด

1.ตรวจสอบอุปกรณ์/เครื่องมือ ให้ปลอดภัย พร้อมใช้งาน

2.แจ้งกฎระเบียบความปลอดภัยของงานที่สูง

3.แจ้งขั้นตอนการขออนุญาตทำงาน และข้อมูลติดต่อกรณีฉุกเฉิน

4.เช็คความพร้อม PPE



Organization Chart

โครงการ : The Residence 38 แกะไขครั้งที่ : 06

ลงนาม กรรมการ

(คุณไพบูรณ์ วงศ์นิธิสมบูรณ์)

วันที่ : 8/12/66

ลงนาม ผู้จัดการ - โครงการ

(คุณสุทธิพงษ์ ลิ้มปิจักร)

วันที่ : 04/12/66

PACNS

ORIGINAL

18 ธ.ค. 2566

